



POLITÉCNICA

UNIVERSIDAD  
POLITÉCNICA  
DE MADRID



**2016-2017**  
**MEMORIA DE**  
**ACTIVIDADES**

---

**XXXIII Legislatura**

**DELEGACIÓN DE ALUMNOS UNIVERSIDAD POLITÉCNICA DE MADRID**



DELEGACION  
E ALUMNOS

UNIVERSIDAD POLITÉCNICA DE MADRID





POLITÉCNICA

CAMPUS  
DE EXCELENCIA  
INTERNACIONAL



UNIVERSIDAD POLITÉCNICA DE MADRID  
Delegación de Alumnos



Memoria XXXIII Legislatura DA-UPM  
Curso 2016-2017

3



POLITÉCNICA

CAMPUS  
DE EXCELENCIA  
INTERNACIONAL



UNIVERSIDAD POLITÉCNICA DE MADRID  
Delegación de Alumnos

A todos aquellos que algún día sacrificasteis vuestro tiempo, dinero, esfuerzo y vida por los demás, por vuestro ejemplo.

A los que creéis en esa maravillosa fuerza que puede ser la representación estudiantil, por vuestro aliento

A quienes defendéis que la educación y la universidad pueden ser mejores, y lucháis por ello, por vuestra fuerza.

A quienes nos precedisteis e iluminasteis el camino, por ser siempre modelos de vida e inspiración.

A los que venís detrás, por vuestra valentía y generosidad al recoger el testigo

A nuestras familias y amigos, por comprendernos y apoyarnos aún cuando eso significó tenernos lejos

A todos los estudiantes del mundo, por ser nuestra razón de ser.

*No creo que seamos parientes muy cercanos, pero si usted es capaz de temblar de indignación cada vez que se comete una injusticia en el mundo, somos compañeros, que es más importante.*

*(Che Guevara)*

#### **Autores/as:**

Beltramí García, Ana  
Estévez Vila, Yaisha  
Gabarrón González, Alfonso  
Guadarrama Melián, Emanuel Enrique  
Guerrero Martín, Alberto  
Herrera Isac, Julia  
Hernández García, Laura  
Lucía Castillo, Irene  
Majul Villarreal, Gibrán Farid  
Pascual Serrano, Santiago  
Ramos Sánchez, Beatriz  
Sabio Carazo, Celia

**Equipo DA-UPM 2016-2017**



Memoria XXXIII Legislatura DA-UPM

Curso 2016-2017

4



**POLITÉCNICA**

CAMPUS  
DE EXCELENCIA  
INTERNACIONAL



UNIVERSIDAD POLITÉCNICA DE MADRID  
Delegación de Alumnos

## Índice

Introducción	7
Objetivos generales de la legislatura	8
Equipo y organización	10
Equipo DA-UPM 2016-2017	10
Subdelegaciones y áreas de trabajo	12
Comité de Transparencia y Ética	16
Becarios/as de colaboración	17
Consejeros/as de Gobierno	17
Comisiones del Claustro UPM y Consejo Social	18
Delegados/as de centro	19
Resumen de la legislatura	20
Claustro Universitario UPM	39
Consejo de Gobierno y Consejo Social UPM	42
Juntas de Delegados UPM	47
Juntas de Representantes UPM	51
Secretaría	58
Objetivos principales	58
Líneas de trabajo desarrolladas	58
Rutas a seguir	59
Conclusiones	59
Tesorería	60
Objetivos principales	60
Líneas de trabajo desarrolladas	60
Rutas a seguir	63
Conclusiones	63
Subdelegación de Relaciones Externas	64
Objetivos principales	64
Líneas de trabajo desarrolladas	64
Rutas a seguir	68
Conclusiones	68
Subdelegación de Formación	69
Objetivos principales	69
Líneas de trabajo desarrolladas	69
Rutas a seguir	71
Conclusiones	71
Subdelegación de Calidad y Asuntos Académicos	72
Objetivos principales	72
Líneas de trabajo desarrolladas	72
Rutas a seguir	74
Conclusiones	74
Subdelegación de Coordinación Interna	75
Objetivos principales	75
Líneas de trabajo desarrolladas	75
Rutas a seguir	80
Conclusiones	81
Subdelegación de Desarrollo Tecnológico	82
Objetivos principales	82



Memoria XXXIII Legislatura DA-UPM  
Curso 2016-2017



**POLITÉCNICA**

CAMPUS  
DE EXCELENCIA  
INTERNACIONAL



UNIVERSIDAD POLITÉCNICA DE MADRID  
Delegación de Alumnos

Líneas de trabajo desarrolladas	83
Rutas a seguir	85
Conclusiones	85
Subdelegación de Comunicación	86
Objetivos principales	86
Líneas de trabajo desarrolladas	86
Rutas a seguir	109
Conclusiones	110
Adjuntía de Igualdad - Subdelegación de Igualdad	111
Objetivos principales	111
Líneas de trabajo desarrolladas	111
Rutas a seguir	126
Conclusiones	130
Adjuntía para logística	131
Objetivos principales	131
Líneas de trabajo desarrolladas	131
Rutas a seguir	131
Conclusiones	132
Conclusiones de la legislatura	133



Memoria XXXIII Legislatura DA-UPM  
Curso 2016-2017

6



**POLITÉCNICA**

CAMPUS  
DE EXCELENCIA  
INTERNACIONAL



UNIVERSIDAD POLITÉCNICA DE MADRID  
Delegación de Alumnos

## Introducción

La Delegación de Alumnos de la UPM es, ante todo, el máximo órgano encargado de llevar la voz de los estudiantes allá donde sea necesaria, canalizando su acción mediante una miríada de acciones y actividades y en coordinación con multitud de agentes tanto internos (como pueden ser las delegaciones de alumnos de los centros) como externos (sectoriales, CREUP, etc.).

Este extenso y arduo trabajo se realiza muchas veces gracias a sacrificios personales y académicos que los representantes han de realizar, y pese a ello suele pasar inadvertido para la mayoría de las personas.

Esta memoria pretende ser un pequeño compendio de las actividades que durante esta legislatura hemos llevado a cabo con el propósito de seguir avanzando en la lucha por los estudiantes y mantener a nuestra organización como uno de los referentes nacionales de la representación estudiantil.

La memoria comienza resumiendo las diferentes personas que han conformado el equipo, comisiones y demás cargos de representación estudiantil y continúa con los objetivos de legislatura planteados en la candidatura que se presentó hace un año, así como un resumen de las diferentes sesiones de órganos colegiados de la universidad y DA-UPM en los que los representantes de estudiantes hemos participado. Finalmente se realiza una revisión por áreas de las diferentes actividades y objetivos conseguidos y se cierra la memoria con las conclusiones de la legislatura.

Esperamos sinceramente que esta memoria sea de vuestro interés y os acerque un poco más al trabajo realizado por todos y cada uno de los representantes de estudiantes durante esta XXXIII legislatura.



Memoria XXXIII Legislatura DA-UPM  
Curso 2016-2017

7



## Objetivos generales de la legislatura

### Una ilusión compartida entre todos

- Consecución de un **plan de igualdad** eficaz. Organización de **sesiones formativas** y **campañas** para fomentar la sensibilización y concienciación.
- **Mantener el programa de visitas a Centros**, dotando de más objetividad a los diferentes parámetros.
- Organización de **sesiones monográficas** que permitan la puesta en común del conocimiento práctica de las Delegaciones de Centro.
- Convocatorias periódicas de la **Junta de Delegados UPM**, para conocer la situación real de los centros y obtener feedback de la actividad de DA-UPM.

### Una ilusión por los estudiantes

- Fomento del uso del **procedimiento EVALÚA**, creando una **guía** que facilite tanto su uso por parte de los estudiantes como su tramitación por parte de las delegaciones.
- Estudio del **impacto de las normativas UPM** en los Centros, para emitir propuestas de modificación que resuelvan las deficiencias detectadas.
- Vigilancia del proceso de **acreditación del nivel B2 en lengua inglesa**, para garantizar su efectividad.
- Trabajo continuo en las **encuestas de calidad**, con el objetivo de potenciar su utilidad y objetividad. Colaboración en una eventual modificación del procedimiento **Docentia UPM**.
- Revisión de las **encuestas de satisfacción** con la Delegación, y potenciación de la participación de los estudiantes en las mismas.

### Una ilusión que se expande

- Organización de las **Jornadas de Formación de DA-UPM**, y colaboración en las jornadas de formación de las Delegaciones de Centro.
- Remodelación del formato de la **Escuela de Formación y Debate Estudiantil (EFyDE)**.
- Creación de un **foro a nivel UPM** con los representantes de los centros en las distintas **sectoriales**.
- Mantenimiento de una **participación activa en CREUP**, y apoyo de candidaturas de representantes de la UPM a diferentes puestos de su Comisión Ejecutiva.
- Impulso del proyecto **UP4**, tomando parte activa en sus actividades.
- Fomento del uso de un **lenguaje más cercano al estudiante** a la hora de comunicarnos con él.
- Organización de unas **jornadas de formación en comunicación**. Redacción de un **documento** que recoja las **estrategias de comunicación** en una delegación.
- Estudio de nuevos canales de comunicación con los estudiantes, y mejora de la **web** de DA-UPM.





POLITÉCNICA

CAMPUS  
DE EXCELENCIA  
INTERNACIONAL



UNIVERSIDAD POLITÉCNICA DE MADRID  
Delegación de Alumnos

## Una ilusión con recursos

- **Normalización de la situación fiscal** de la Delegación y tramitación de la declaración de DA-UPM como **asociación de utilidad pública**.
- Revisión de los **Criterios Generales de Tesorería**.
- Creación de la **Subdelegación de Desarrollo Tecnológico**, para liderar la evolución hacia una Delegación 2.0.
- Desarrollo de una **plataforma de sede electrónica**, para centralizar la gestión de los servicios de las delegaciones de centro.
- Mantenimiento y mejora de las **aplicaciones móviles** de DA-UPM y la **web del EVALÚA**.
- Agilización de trámites para las Delegaciones de Centro.



Memoria XXXIII Legislatura DA-UPM  
Curso 2016-2017

9



## Equipo y organización

El equipo de la Delegación de Alumnos de la UPM durante esta XXXIII legislatura fue esencialmente el propuesto en el programa de la candidatura, si bien se realizó una ampliación a mediados de la misma para incluir las Adjuntías de Logística y Transparencia. Así mismo, la inicialmente Adjuntía de Igualdad pasó a ser una Subdelegación.

### Equipo DA-UPM 2016-2017

Equipo DA-UPM 2016-2017	
<b>Delegado de Alumnos UPM</b>	Santiago Pascual Serrano ETSI y Sistemas de Telecomunicación
<b>Secretaria</b>	Ana Beltramí García ETS de Edificación
<b>Tesorero</b>	Emanuel Guadarrama Melián ETS de Arquitectura
<b>Sub. Primero de Alumnos UPM</b> <b>Sub. de Relaciones Externas</b>	Alfonso Gabarrón González ETSI y Sistemas de Telecomunicación
<b>Sub. de Formación</b>	Laura Hernández García ETSI de Minas y Energía
<b>Sub. de Calidad y Asuntos Académicos</b>	Yaisha Estévez Vila ETSI Civil
<b>Sub. de Coordinación Interna</b>	Beatriz Ramos Sánchez ETSI Aeronáutica y del Espacio
<b>Sub. de Desarrollo Tecnológico</b>	Alberto Guerrero Martín ETSI de Sistemas Informáticos
<b>Sub. de Comunicación</b>	Celia Sabio Carazo ETS de Arquitectura
<b>Adj. de Igualdad / Sub. de Igualdad</b>	Irene Lucia Castillo Calleja ETSI y Diseño Industrial
<b>Adj. para Logística</b>	Gibran Farid Majul Villarreal ETSI Industriales
<b>Adj. para Transparencia</b>	Julia Herrera Isac ETSI de Montes, Forestal y del Medio Natural







**POLITÉCNICA**

CAMPUS  
DE EXCELENCIA  
INTERNACIONAL



UNIVERSIDAD POLITÉCNICA DE MADRID  
Delegación de Alumnos



## Equipo DA-UPM XXXIII Legislatura



Memoria XXXIII Legislatura DA-UPM  
Curso 2016-2017

11



Es especialmente destacable que este equipo fue pionero en incluir dos áreas novedosas de trabajo con entidad propia:

- **Adjuntía / Subdelegación de Igualdad:** este área, inexplorada hasta entonces en anteriores equipos DA-UPM, supuso una novedad y un énfasis por parte de DA-UPM en la apertura de líneas de trabajo que buscasen resolver las numerosas situaciones de desigualdad que tristemente se viven en nuestra universidad. Con la concienciación y la formación como objetivos principales para empezar a desarrollar sus líneas de trabajo a medio plazo, esta Subdelegación fue un referente para muchas delegaciones de centro, que han pasado a incorporarlas también a sus estructuras de equipos directivos.
- **Subdelegación de Desarrollo Tecnológico:** en los últimos años, la Delegación impulsó muy considerablemente su infraestructura de servicios tecnológicos, llegando a ser un área cada vez más importante dentro de la misma, y el trabajo desarrollado en ella un referente en el panorama nacional de la representación estudiantil. Es por ello que en esta legislatura se le dotó de un espacio de trabajo exclusivo, novedoso y, de nuevo, imitado por diversas delegaciones de centro.

Como es habitual en la metodología de trabajo de la Delegación de Alumnos de la UPM, todas las áreas de dicho equipo han contado con sus correspondientes espacios de trabajo (Subdelegaciones, Comisiones, etc.), compuestos por estudiantes y/o representantes de estudiantes de la UPM interesadas en trabajar y colaborar con la Delegación. A continuación se menciona a estas personas que han **participado activamente** en dichas áreas de trabajo de la Delegación:

### Subdelegaciones y áreas de trabajo

#### Secretaría

Ana Beltramí García

ETS de Edificación

#### Comisión Económica

Emanuel Guadarrama Melián

ETS de Arquitectura

Alberto Garcés Rodríguez

ETSI de Caminos, Canales y Puertos

Alberto Guerrero Martín

ETSI de Sistemas Informáticos

Jorge García Couto

ETSI de Minas y Energía

Luis Plaza Alcolea

ETSI y Sistemas de Telecomunicación





POLITÉCNICA

CAMPUS  
DE EXCELENCIA  
INTERNACIONAL



UNIVERSIDAD POLITÉCNICA DE MADRID  
Delegación de Alumnos

## Subdelegación de Coordinación Interna

<b>Beatriz Ramos Sánchez</b>	ETSI Aeronáutica y del Espacio
Alejandro Serradilla Rufino	ETSI Informáticos
Carlota García del Villar Morán	ETS de Arquitectura
Dionisio Alejandro González Hidalgo	ETSI Civil
Francisco Javier Alcaraz de Amuriza	ETSI de Caminos, Canales y Puertos
Javier Echavarren Suárez	ETSI Industriales
Luis Plaza Alcolea	ETSI y Sistemas de Telecomunicación
Marcos Lin Lin	ETSI de Minas y Energía
Ramón Martínez Pascual de Lallana	ETSI de Sistemas Informáticos

## Subdelegación de Calidad y Asuntos Académicos

<b>Yaisha Estévez Vila</b>	ETSI Civil
Alberto Guerrero Martín	ETSI de Sistemas Informáticos
Gibrán Farid Majul Villarreal	ETSI Industriales
Isabel Arce Solano	ETSI y Sistemas de Telecomunicación
Jorge García Couto	ETSI de Minas y Energía
María Soriano Izquierdo	Facultad de Ciencias de la Actividad Física y del Deporte (INEF)



Memoria XXXIII Legislatura DA-UPM  
Curso 2016-2017

13



POLITÉCNICA

CAMPUS  
DE EXCELENCIA  
INTERNACIONAL



UNIVERSIDAD POLITÉCNICA DE MADRID  
Delegación de Alumnos

## Subdelegación de Formación

<b>Laura Hernández García</b>	ETSI de Minas y Energía
Blanca Isabel San José Villar	Facultad de Ciencias de la Actividad Física y del Deporte (INEF)
Irene Alcolea Laguna	ETSI Industriales
Jorge Marcos Retuerta	ETSI Aeronáutica y del Espacio
Pablo Morales Campanario	ETSI Civil
Rafael Álvarez Sanz	ETSI Industriales

## Subdelegación de Comunicación

<b>Celia Sabio Carazo</b>	ETS de Arquitectura
Adela María Lechintan	ETS de Edificación
Alejandra Pérez Pastor	ETSI de Minas y Energía
Beatriz Camarena Lozano	ETSI Agronómica, Alimentaria y de Biosistemas
Domingo José Ortiz Fernández	ETSI Civil
Jorge Marcos Retuerta	ETSI Aeronáutica y del Espacio
Mar Sofín Carrión	ETSI Industriales
María Ramírez Corrales	ETSI Industriales
Rubén García García	ETSI Informáticos



Memoria XXXIII Legislatura DA-UPM  
Curso 2016-2017

14



POLITÉCNICA

CAMPUS  
DE EXCELENCIA  
INTERNACIONAL



UNIVERSIDAD POLITÉCNICA DE MADRID  
Delegación de Alumnos

## Subdelegación de Relaciones Externas

<b>Alfonso Gabarrón González</b>	ETSI y Sistemas de Telecomunicación
Francisco Javier Alcaraz de Amuriza	ETSI de Caminos, Canales y Puertos
Irene Piñuela Galán	ETSI Informáticos
Marina Isabel Lequerica Martínez de Osaba	ETS de Arquitectura
Marina La Parra Higuera	ETSI de Minas y Energía
Nicolás Marco Hernández Arizaga	ETSI Industriales
Nora Cherif Espinosa	ETSI Agronómica, Alimentaria y de Biosistemas

## Subdelegación de Igualdad

<b>Irene Lucía Castillo Calleja</b>	ETSI y Diseño Industrial
Celia Buendía Escolano	ETSI Aeronáutica y del Espacio
Celia Sabio Carazo	ETS de Arquitectura
Domingo José Ortiz Fernández	ETSI Civil
Jessica Amo Martínez	ETSI de Caminos, Canales y Puertos
Laura Martín Sánchez	Centro Superior de Diseño de Moda de Madrid
Libe Pozo Garate	ETSI Navales
Michelle Cristina Guamán Gualoto	ETS de Edificación
Nicolás Marco Hernández Arizaga	ETSI Industriales
Nora Cherif Espinosa	ETSI Agronómica, Alimentaria y de Biosistemas
Pablo Morales Campanario	ETSI Civil
Pilar Franco García	ETSI de Minas y Energía



Memoria XXXIII Legislatura DA-UPM  
Curso 2016-2017

15





## Subdelegación de Desarrollo Tecnológico

<b>Alberto Guerrero Martín</b>	ETSI de Sistemas Informáticos
Alejandro Serradilla Rufino	ETSI Informáticos
Andrea Lizet Niño Hernández	ETSI Informáticos
Borja Morata López	ETSI de Sistemas Informáticos
Félix Leal Ramírez	ETSI de Sistemas Informáticos
Izan Rodrigo Moreno Maroto	ETSI de Sistemas Informáticos
Jesús Sesé Enriquez de Salamanca	ETSI Aeronáutica y del Espacio
Juan Carlos Mariscal	ETSI y Sistemas de Telecomunicación
Julia Herrera Isac	ETSI de Montes, Forestal y del Medio Natural
Laura López Pérez	ETSI y Sistemas de Telecomunicación
Luis Cubero Muela	ETS de Arquitectura
Martín Ezequiel Collado	ETSI de Sistemas Informáticos

## Comité de Transparencia y Ética

La aprobación durante esta legislatura de la nueva Normativa de Transparencia y Buena Gestión de DA-UPM conllevó la constitución de este Comité, que contó con los siguientes miembros:

## Comité de Transparencia y Ética

<b>Luis Cubero Muela</b>	ETS de Arquitectura Presidente
Julia Herrera Isac	ETSI de Montes, Forestal y del Medio Natural
Carlos Romero Morales	ETSI de Caminos, Canales y Puertos
Luis Plaza Alcolea	ETSI y Sistemas de Telecomunicación
Daniel Melero Chaves	ETSI Informáticos





### Becarios/as de colaboración

En esta legislatura contamos con una serie de estudiantes participando en DA-UPM a través de becas de colaboración, a los que también queremos agradecer su trabajo.

### Becarios/as de colaboración

Antonio Pérez Mata	Becario de Desarrollo Tecnológico
Bernal Xian Figueiras Alonso	Becario de Gestión Económica
Marina Rodríguez de Paz	Becaria de Gestión Económica
Sara Adela López Calderón	Becaria de Comunicación

### Consejeros/as de Gobierno

Durante la XXXIII legislatura, los y las representantes de estudiantes en el Consejo de Gobierno de la UPM fueron:

### Consejeros/as de Gobierno UPM

Alfonso Gabarrón González	ETSI y Sistemas de Telecomunicación
Beatriz Ramos Sánchez	ETSI Aeronáutica y del Espacio
Celia Sabio Carazo	ETS de Arquitectura
Gibrán Farid Majul Villarreal	ETSI Industriales
Julia Herrera Isac	ETSI de Montes, Forestal y del Medio Natural
Laura Hernández García	ETSI de Minas y Energía
Yaisha Estévez Vila	ETSI Civil
<i>Santiago Pascual Serrano</i>	<i>Invitado en calidad de Delegado de Alumnos UPM</i>





**POLITÉCNICA**

CAMPUS  
DE EXCELENCIA  
INTERNACIONAL



UNIVERSIDAD POLITÉCNICA DE MADRID  
Delegación de Alumnos

## Comisiones del Claustro UPM y Consejo Social

En cuanto a la representación de los estudiantes en las distintas comisiones del Claustro UPM y en el Consejo Social, la relación de miembros fue la siguiente:

### Vicepresidente Segundo de la Mesa del Claustro

Yaisha Estévez Vila

ETSI Civil

### Comisión Electoral Central

Alberto Garcés Rodríguez

ETSI de Caminos, Canales y Puertos

Alberto Guerrero Martín

ETSI de Sistemas Informáticos

### Comisión Asesora de Estatutos y Reglamentos

Carlota García del Villar Morán

ETS de Arquitectura

Francisco Javier Alcaraz de Amuriza

ETSI de Caminos, Canales y Puertos

Pilar Franco García

ETSI de Minas y Energía

Rafael Álvarez Sanz

ETSI Industriales

### Comisión Asesora del Defensor Universitario

Irene Alcolea Laguna

ETSI Industriales

Santiago Pascual Serrano

ETSI y Sistemas de Telecomunicación

### Consejo Social

Yaisha Estévez Vila

ETSI Civil



Memoria XXXIII Legislatura DA-UPM

Curso 2016-2017

18





### Delegados/as de centro

Por último, es necesario destacar también a las personas que han ostentado los cargos de Delegado/a de los diferentes centros de la UPM, cuya labor de liderazgo de las diferentes delegaciones de centro ha sido fundamental para el buen desarrollo del trabajo de DA-UPM.

## Delegados/as de centro

Beatriz Gómez Ropero	ETS de Arquitectura
Alberto Garcés Rodríguez	ETSI de Caminos, Canales y Puertos
Javier Echavarren Suárez	ETSI Industriales
Pilar Franco García	ETSI de Minas y Energía
Alejandro Lombardo Sanz	ETSI Navales
Rodrigo Morrás Gutierrez	ETSI de Telecomunicación
Jorge Díez García-Victoria	ETSI Informáticos
Maria Soriano Izquierdo	Facultad de Ciencias de la Actividad Física y del Deporte (INEF)
Jorge Mauricio Salas Rodríguez	ETSI en Topografía, Geodesia y Cartografía
Francisco Javier Ahedo Guerrero	ETSI de Montes, Forestal y del Medio Natural
Gonzalo Sierro González	ETSI Aeronáutica y del Espacio
Nora Cherif Espinosa	ETSI Agronómica, Alimentaria y de Biosistemas
Bárbara Alcaraz Sánchez	ETS de Edificación
Ricardo Vázquez Peñaloza	ETSI y Diseño Industrial
Dionisio Alejandro González Hidalgo	ETSI Civil
Carlos Escudero Tabernero	ETSI y Sistemas de Telecomunicación
Borja Morata López	ETSI de Sistemas Informáticos
Laura Martín Sánchez	Centro Superior de Diseño de Moda de Madrid





POLITÉCNICA

CAMPUS  
DE EXCELENCIA  
INTERNACIONAL



UNIVERSIDAD POLITÉCNICA DE MADRID  
Delegación de Alumnos

## Resumen de la legislatura

A continuación se detallan las actuaciones, reuniones y eventos más destacables de la legislatura, en orden cronológico.

2016	Diciembre
<b>Jueves 15</b>	Elecciones a Delegado UPM
<b>Lunes 19</b>	Claustro UPM
<b>Martes 20</b>	Comisión Económica del Consejo de Gobierno
<b>Miércoles 21</b>	Reunión de equipo DA-UPM
<b>Jueves 22</b>	Consejo de Gobierno UPM
<b>Jueves 22</b>	Junta de Delegados y Junta de Representantes UPM
<b>Viernes 23</b>	Reunión con el Vicerrectorado de Comunicación Institucional y de Promoción Exterior



**Jueves 15 de Diciembre de 2016**

Elecciones a Delegado UPM



Memoria XXXIII Legislatura DA-UPM

Curso 2016-2017

20



**POLITÉCNICA**

CAMPUS  
DE EXCELENCIA  
INTERNACIONAL



UNIVERSIDAD POLITÉCNICA DE MADRID  
Delegación de Alumnos

2017	Enero
<b>Viernes 13</b>	Reunión con representantes de IBM
<b>Lunes 16</b>	Comisión de Igualdad UPM
<b>Miércoles 18</b>	Comisión Permanente del Consejo de Gobierno
<b>Sábado 21</b>	Reunión de equipo DA-UPM
<b>Sábado 21</b>	Reunión de la Subdelegación de Comunicación
<b>Domingo 22</b>	Reunión de la Subdelegación de Desarrollo Tecnológico
<b>Lunes 23</b>	Asistencia al Seminario Bienal "¡No sin los profesores!"
<b>Martes 24</b>	Reunión de la Comisión Económica DA-UPM
<b>Miércoles 25</b>	Reunión de la Subdelegación de Relaciones Externas
<b>Jueves 26</b>	Consejo de Gobierno UPM
<b>Viernes 27</b>	Reunión de la Subdelegación de Formación
<b>Martes 31</b>	Consejo Asesor de Cooperación al Desarrollo de la UPM



**Sábado 21 de Enero de 2017**

Reunión de equipo DA-UPM



Memoria XXXIII Legislatura DA-UPM

Curso 2016-2017

21



**POLITÉCNICA**

CAMPUS  
DE EXCELENCIA  
INTERNACIONAL



UNIVERSIDAD POLITÉCNICA DE MADRID  
Delegación de Alumnos

<b>2017</b>	<b>Febrero</b>
<b>Miércoles 1</b>	Consejo de Gobierno UPM extraordinario
<b>Miércoles 1</b>	Reunión de la Subdelegación de Coordinación Interna
<b>Viernes 3</b>	Mesa del Claustro UPM
<b>Martes 7</b>	Reunión con la Asesoría Fiscal
<b>Jueves 9</b>	Comisión de Reconocimiento y Transferencia de Créditos
<b>Viernes 10</b>	Reunión con el Vicerrector de Comunicación Institucional y Promoción Exterior
<b>Viernes 10</b>	Reunión con el Vicerrector de Calidad y Eficiencia
<b>Domingo 12</b>	Reunión de la Subdelegación de Calidad y Asuntos Académicos
<b>Lunes 13</b>	Comisión de reclamaciones del programa DOCENTIA UPM
<b>Lunes 13</b>	Comisión de Postgrado y Títulos Propios del Consejo de Gobierno
<b>Lunes 13</b>	Reunión de la Adjuntía de Igualdad
<b>Martes 14</b>	Reunión con los Vicerrectorados de Servicios Tecnológicos y de Alumnos
<b>Martes 14</b>	Reunión de la Comisión Económica DA-UPM
<b>Martes 14</b>	Reunión de los representantes de estudiantes en la Universidades Públicas de Madrid
<b>Jueves 16</b>	Reunión con el Rector
<b>Viernes 17</b>	Reunión de equipo DA-UPM
<b>Domingo 19</b>	Reunión de la Subdelegación de Relaciones Externas
<b>Miércoles 22</b>	Reunión con el Vicerrector de Asuntos Económicos
<b>Jueves 23</b>	Consejo de Gobierno UPM
<b>Sábado 25 - Domingo 26</b>	Jornadas de Formación de Representantes Cercedilla 2017



Memoria XXXIII Legislatura DA-UPM  
Curso 2016-2017





**POLITÉCNICA**

CAMPUS  
DE EXCELENCIA  
INTERNACIONAL



UNIVERSIDAD POLITÉCNICA DE MADRID  
Delegación de Alumnos

**Lunes 27**

Reunión con el Vicerrector de Estrategia Académica e Internacionalización

**Martes 28**

Comisión Permanente del Consejo de Gobierno



**Sábado 25 - Domingo 26 de Febrero de 2017**

Jornadas de Formación de Representantes Cercedilla 2017



Memoria XXXIII Legislatura DA-UPM  
Curso 2016-2017

23



POLITÉCNICA

CAMPUS  
DE EXCELENCIA  
INTERNACIONAL



UNIVERSIDAD POLITÉCNICA DE MADRID  
Delegación de Alumnos

2017	Marzo
<b>Miércoles 1 - Domingo 5</b>	Feria AULA 2017
<b>Sábado 4</b>	I Encuentro de Representación Sectorial
<b>Domingo 5 - Miércoles 8</b>	33 European Students Convention ESU
<b>Martes 7</b>	Reunión de la Subdelegación de Coordinación Interna
<b>Miércoles 8</b>	Reunión de la Comisión Económica DA-UPM
<b>Miércoles 8</b>	Junta de Delegados y Junta de Representantes UPM
<b>Jueves 9</b>	Reunión de la Subdelegación de Formación
<b>Viernes 10</b>	Reunión de la Subdelegación de Comunicación
<b>Martes 14</b>	Mesa de debate sobre la LEMES en la Asamblea de Madrid
<b>Miércoles 15</b>	Reunión de equipo DA-UPM
<b>Miércoles 15</b>	Reunión con el Rector
<b>Martes 21</b>	Visita a la ETSI Informáticos
<b>Miércoles 22</b>	Reunión de la Comisión Económica DA-UPM
<b>Miércoles 22</b>	Sesión monográfica de "Taquillas"
<b>Miércoles 22</b>	Reunión de la Subdelegación de Comunicación
<b>Jueves 23</b>	Comisión Permanente del Consejo de Gobierno
<b>Jueves 23</b>	Visita a la ETSI Industriales
<b>Jueves 23</b>	Reunión de la Subdelegación de Formación
<b>Viernes 24</b>	Visita a la ETSI Civil
<b>Sábado 25</b>	Reunión de la Comisión Económica DA-UPM



Memoria XXXIII Legislatura DA-UPM  
Curso 2016-2017

24





**POLITÉCNICA**

CAMPUS  
DE EXCELENCIA  
INTERNACIONAL



UNIVERSIDAD POLITÉCNICA DE MADRID  
Delegación de Alumnos

**Domingo 26** Reunión de la Subdelegación de Relaciones Externas

**Martes 28** Comisión SICUE

**Martes 28** Reunión con los representantes claustrales

**Miércoles 29** Reunión de la Adjuntía de Igualdad

**Jueves 30** Consejo de Gobierno UPM

**Jueves 30** Reunión de la Subdelegación de Coordinación Interna



**Miércoles 1 de Marzo - Domingo 5 de Marzo de 2017**

Feria de AULA 2017



Memoria XXXIII Legislatura DA-UPM  
Curso 2016-2017



**POLITÉCNICA**

CAMPUS  
DE EXCELENCIA  
INTERNACIONAL



UNIVERSIDAD POLITÉCNICA DE MADRID  
Delegación de Alumnos

<b>2017</b>	<b>Abril</b>
<b>Lunes 3</b>	Comisión de becas de colaboración UPM
<b>Lunes 3</b>	Comisión de Igualdad UPM
<b>Martes 4</b>	Comisión de Títulos Propios del Consejo de Gobierno
<b>Martes 4</b>	Sesión monográfica de “Transparencia y Secretaria”
<b>Miércoles 5</b>	Reunión de la Subdelegación de Calidad y Asuntos Académicos
<b>Jueves 6</b>	Comisión Permanente del Consejo de Gobierno
<b>Jueves 6</b>	Comisión de Evaluación Docente del Profesorado
<b>Jueves 6</b>	Reunión de equipo DA-UPM
<b>Viernes 7</b>	Reunión de la Subdelegación de Desarrollo Tecnológico
<b>Martes 11</b>	Reunión del CIECAM para trabajar sobre la LEMES
<b>Lunes 17</b>	Comisión de becas de colaboración UPM
<b>Lunes 17</b>	Comisión de becas del MECD
<b>Lunes 17</b>	Reunión de la Subdelegación de Calidad y Asuntos Académicos
<b>Miércoles 19</b>	Junta de Delegados y Junta de Representantes UPM
<b>Jueves 20 - Viernes 21</b>	Congreso CREUP-CRUE “La universidad del mañana”
<b>Sábado 22 - Domingo 23</b>	“Hackathon Formativo Android” de la Subdelegación de Desarrollo Tecnológico
<b>Lunes 24</b>	Reunión con el grupo parlamentario Podemos en la Asamblea de Madrid
<b>Jueves 27 - Domingo 30</b>	59 AGO CREUP UPV/EHU



Memoria XXXIII Legislatura DA-UPM  
Curso 2016-2017





**POLITÉCNICA**

CAMPUS  
DE EXCELENCIA  
INTERNACIONAL



UNIVERSIDAD POLITÉCNICA DE MADRID  
Delegación de Alumnos



**Jueves 20 - Viernes 21 de Abril de 2017**

Congreso "La universidad del mañana"



**Jueves 27 - Domingo 30 de Abril de 2017**

59 AGO CREUP UPV/EHU



Memoria XXXIII Legislatura DA-UPM

Curso 2016-2017

27



**POLITÉCNICA**

CAMPUS  
DE EXCELENCIA  
INTERNACIONAL



UNIVERSIDAD POLITÉCNICA DE MADRID  
Delegación de Alumnos

<b>2017</b>	<b>Mayo</b>
<b>Jueves 4</b>	Reunión de la Subdelegación de Relaciones Externas
<b>Jueves 4</b>	Reunión del grupo de trabajo sobre la Normativa de Transparencia y Ética
<b>Sábado 6</b>	Reunión de equipo DA-UPM
<b>Domingo 7</b>	Reunión para tratar la Ley del Espacio Madrileño de Educación Superior
<b>Lunes 8</b>	Reunión con la Dirección General de Universidades e Investigación sobre la LEMES
<b>Martes 9</b>	Sesión de trabajo sobre el proyecto “Casa del Estudiante”
<b>Martes 9</b>	Reunión de la Subdelegación de Igualdad
<b>Miércoles 10</b>	II Encuentro de Representación Sectorial
<b>Miércoles 10</b>	Pleno del Consejo Social de la UPM
<b>Jueves 11</b>	Visita a la ETSI de Caminos, Canales y Puertos
<b>Jueves 11</b>	Reunión de la Subdelegación de Comunicación
<b>Viernes 12</b>	Reunión de la Comisión Económica DA-UPM
<b>Jueves 18</b>	Reunión de la Comisión Económica DA-UPM
<b>Jueves 18</b>	Reunión de la Subdelegación de Formación
<b>Jueves 18</b>	Visita a la ETSI de Minas y Energía
<b>Jueves 18</b>	Reunión de la Subdelegación de Coordinación Interna
<b>Viernes 19</b>	Visita a la ETSI de Montes, Forestal y del Medio Natural
<b>Viernes 19</b>	Mesa del Claustro UPM
<b>Viernes 19</b>	Reunión del grupo de trabajo sobre la Normativa de Transparencia y Ética
<b>Sábado 20</b>	Reunión de la Subdelegación de Relaciones Externas



Memoria XXXIII Legislatura DA-UPM  
Curso 2016-2017



**POLITÉCNICA**

CAMPUS  
DE EXCELENCIA  
INTERNACIONAL



UNIVERSIDAD POLITÉCNICA DE MADRID  
Delegación de Alumnos

---

<b>Lunes 22</b>	Reunión con el Grupo Parlamentario PSOE en la Asamblea de Madrid
<b>Lunes 22</b>	Reunión con el Grupo parlamentario Ciudadanos en la Asamblea de Madrid
<b>Jueves 25</b>	Consejo de Gobierno UPM
<b>Miércoles 31</b>	Reunión de la Subdelegación de Igualdad

---



**Lunes 22 de Mayo de 2017**

Reunión con el Grupo Parlamentario PSOE en la Asamblea de Madrid



Memoria XXXIII Legislatura DA-UPM  
Curso 2016-2017

29





**POLITÉCNICA**

CAMPUS  
DE EXCELENCIA  
INTERNACIONAL



UNIVERSIDAD POLITÉCNICA DE MADRID  
Delegación de Alumnos

<b>2017</b>	<b>Junio</b>
<b>Viernes 2</b>	Comisión Permanente del Consejo de Gobierno
<b>Domingo 4</b>	Reunión de equipo DA-UPM
<b>Jueves 8</b>	Reunión con el Vicerrectorado de Calidad y Eficiencia
<b>Viernes 9</b>	Sesión monográfica de "Páginas web"
<b>Lunes 12</b>	Reunión de la Subdelegación de Formación
<b>Martes 13</b>	Reunión con el adjunto al Vicerrector de Alumnos para Extensión Universitaria y Deportes
<b>Martes 13</b>	Desfile Final de Carrera CSDMM
<b>Jueves 15</b>	Comisión de Reconocimiento y Transferencia de Créditos
<b>Lunes 19</b>	Reunión de la Comisión Económica DA-UPM
<b>Lunes 19</b>	Reunión con el Vicerrectorado de Calidad y Eficiencia
<b>Lunes 19</b>	Claustro UPM
<b>Jueves 22</b>	Junta de Delegados y Junta de Representantes UPM
<b>Miércoles 28</b>	Reunión de equipo DA-UPM
<b>Jueves 29</b>	Consejo de Gobierno UPM



**Viernes 9 de Junio de 2017**

Sesión monográfica de "Páginas web"



**Jueves 22 de Junio de 2017**

Junta de Delegados y Junta de Representantes UPM



Memoria XXXIII Legislatura DA-UPM

Curso 2016-2017



POLITÉCNICA

CAMPUS  
DE EXCELENCIA  
INTERNACIONAL



UNIVERSIDAD POLITÉCNICA DE MADRID  
Delegación de Alumnos

2017

Julio

<b>Miércoles 5</b>	Consejo de Gobierno UPM
<b>Sábado 8</b>	Reunión de la Subdelegación de Desarrollo Tecnológico
<b>Domingo 9</b>	Reunión de la Subdelegación de Relaciones Externas
<b>Martes 11</b>	Comisión de Reconocimiento y Transferencia de Créditos
<b>Martes 11</b>	Mesa de Delegados
<b>Martes 11</b>	Comisión de Prácticas Externas
<b>Jueves 13</b>	23 AGE GREUP UCM
<b>Viernes 14</b>	Pleno del Consejo de Estudiantes Universitario del Estado (CEUNE)
<b>Viernes 21</b>	Reunión de la UP4



**Viernes 14 de Julio de 2017**

Encierro de protesta ante el MECD en el pleno del CEUNE



Memoria XXXIII Legislatura DA-UPM

Curso 2016-2017

31



**POLITÉCNICA**

CAMPUS  
DE EXCELENCIA  
INTERNACIONAL



UNIVERSIDAD POLITÉCNICA DE MADRID  
Delegación de Alumnos

**2017**

**Agosto**

*Sin actividad por el parón vacacional*

**2017**

**Septiembre**

**Jueves 7**

Comisión Permanente del Consejo de Gobierno

**Viernes 8**

Solemne Acto de Apertura del Curso Académico 2017/2018

**Lunes 18**

Reunión con el equipo rectoral

**Lunes 18**

Comisión de Reconocimiento y Transferencia de Créditos

**Martes 19**

Consejo Social UPM

**Miércoles 20 -  
Domingo 24**

IV Stage Formativo de CREUP

**Jueves 21**

Comisión de Títulos Oficiales de Postgrado del Consejo de Gobierno

**Jueves 21**

Mesa del Claustro UPM

**Viernes 22 -  
Domingo 24**

II Jornadas de Formación y Trabajo de DA-UPM Cercedilla 2017

**Martes 26**

Visita a la ETS de Arquitectura

**Jueves 28**

Consejo de Gobierno UPM

**Jueves 28**

Inauguración XVI Congreso AEAE

**Viernes 29**

Reunión del grupo de trabajo de "Programas Integrados"

**Sábado 30**

Mesa redonda AEAE sobre titulaciones integradas



Memoria XXXIII Legislatura DA-UPM

Curso 2016-2017

32





**POLITÉCNICA**

CAMPUS  
DE EXCELENCIA  
INTERNACIONAL



UNIVERSIDAD POLITÉCNICA DE MADRID  
Delegación de Alumnos



**Viernes 8 de Septiembre de 2017**

Solemne Acto de Apertura del Curso Académico 2017/2018



**Viernes 22 - Domingo 24 de Septiembre de 2017**

II Jornadas de Formación y Trabajo de DA-UPM Cercedilla 2017



Memoria XXXIII Legislatura DA-UPM

Curso 2016-2017

33



**POLITÉCNICA**

CAMPUS  
DE EXCELENCIA  
INTERNACIONAL



UNIVERSIDAD POLITÉCNICA DE MADRID  
Delegación de Alumnos

<b>2017</b>	<b>Octubre</b>
<b>Domingo 1</b>	Reunión de la Subdelegación de Relaciones Externas
<b>Lunes 2</b>	Visita a la ETSI y Sistemas de Telecomunicación
<b>Lunes 2</b>	Visita a la ETSI de Sistemas Informáticos
<b>Martes 3</b>	Comisión de Prácticas Externas
<b>Martes 3</b>	Reunión de equipo DA-UPM
<b>Miércoles 4 - Domingo 8</b>	IX Encuentro CREUP y 60 AGO CREUP UPV
<b>Jueves 5</b>	Reunión de la Subdelegación de Relaciones Externas
<b>Jueves 5</b>	Comisión Permanente del Consejo de Gobierno
<b>Viernes 6</b>	Reunión con el adjunto al Vicerrector de Alumnos para Extensión Universitaria y Deportes
<b>Lunes 9</b>	Reunión del Vicerrector de Alumnos con Delegados de Centros
<b>Martes 10</b>	Visita a la ETSI y Diseño Industrial
<b>Martes 10</b>	Reunión de los representantes de estudiantes de las universidades públicas de la Comunidad de Madrid
<b>Martes 10</b>	Reunión de la Subdelegación de Igualdad
<b>Miércoles 11</b>	Inauguración de las Jornadas de Formación y AGO de CREARQ
<b>Martes 17</b>	Reunión con la Unidad de Igualdad UPM
<b>Martes 17</b>	I Jornadas de Formación para Asociaciones UPM (primera sesión)
<b>Miércoles 18</b>	I Jornada de la V edición de la Escuela de Formación y Debate Estudiantil (EFyDE)
<b>Jueves 19</b>	Visita a la ETS de Edificación
<b>Jueves 19</b>	I Jornadas de Formación para Asociaciones UPM (segunda sesión)
<b>Lunes 23</b>	Comisión de títulos oficiales de postgrado del Consejo de Gobierno



Memoria XXXIII Legislatura DA-UPM  
Curso 2016-2017





**POLITÉCNICA**

CAMPUS  
DE EXCELENCIA  
INTERNACIONAL



UNIVERSIDAD POLITÉCNICA DE MADRID  
Delegación de Alumnos

<b>Lunes 23</b>	Mesa de Delegados
<b>Martes 24</b>	Reunión con el grupo parlamentario Podemos en la Asamblea de Madrid
<b>Miércoles 25</b>	II Jornada de la V edición de la Escuela de Formación y Debate Estudiantil (EFyDE)
<b>Jueves 26</b>	Consejo de Gobierno UPM
<b>Jueves 26</b>	Junta de Representantes UPM
<b>Lunes 30</b>	Comisión de Prácticas Externas



**Miércoles 18 de Octubre de 2017**

I Jornada de la V edición de la Escuela de Formación y Debate Estudiantil (EFyDE)

**Lunes 23 de Octubre de 2017**

Mesa de Delegados, con asistencia del equipo rectoral



Memoria XXXIII Legislatura DA-UPM

Curso 2016-2017



**POLITÉCNICA**

CAMPUS  
DE EXCELENCIA  
INTERNACIONAL



UNIVERSIDAD POLITÉCNICA DE MADRID  
Delegación de Alumnos

<b>2017</b>	<b>Noviembre</b>
<b>Jueves 2</b>	Asistencia a las Jornadas de Formación de DA-ETSIN
<b>Viernes 3</b>	Reunión de la Comisión Económica DA-UPM
<b>Martes 7</b>	Asistencia al acto "Mujeres, Ciencia e Innovación" del CSIC
<b>Martes 7</b>	III Jornada de la V edición de la Escuela de Formación y Debate Estudiantil (EFyDE)
<b>Miércoles 8</b>	Reunión del Comité de Ética y Transparencia DA-UPM
<b>Miércoles 8 - Domingo 12</b>	61 AGO y 24 AGE CREUP UIB
<b>Lunes 13</b>	Reunión del grupo trabajo sobre el modelo de actividad de los departamentos
<b>Martes 14</b>	Presentación del gestor de eventos UPM
<b>Miércoles 15</b>	Consejo Social UPM
<b>Miércoles 15</b>	Inauguración LIX Congreso AERRAITI
<b>Domingo 19</b>	Reunión de la Subdelegación de Relaciones Externas
<b>Lunes 20</b>	Comisión de Reconocimiento y Transferencia de Créditos
<b>Martes 21</b>	Mesa de Delegados
<b>Martes 21</b>	Reunión de equipo DA-UPM
<b>Martes 21</b>	Bienvenida a los nuevos Delegados de Centro
<b>Miércoles 22</b>	Pleno del Consejo Interuniversitario de Estudiantes de la Comunidad de Madrid
<b>Jueves 23</b>	Reunión de la Subdelegación de Comunicación
<b>Jueves 23</b>	Acto de bienvenida al Proyecto Saga
<b>Viernes 24</b>	Asistencia al I Congreso Nacional de Violencia de Género Digital en la ETSI y Diseño Industrial
<b>Viernes 24</b>	Participación en el acto por el día internacional de la eliminación de la violencia contra la mujer de la ETSI Industriales
<b>Miércoles 29</b>	I Jornadas de Formación para Asociaciones UPM (tercera sesión)



Memoria XXXIII Legislatura DA-UPM

Curso 2016-2017

36



**POLITÉCNICA**

CAMPUS  
DE EXCELENCIA  
INTERNACIONAL



UNIVERSIDAD POLITÉCNICA DE MADRID  
Delegación de Alumnos



**Martes 7 de Noviembre de 2017**

III Sesión de la Escuela de Formación y Debate Estudiantil (EFyDE)

**Miércoles 8 - Domingo 12 de Noviembre de 2017**

61 AGO y 24 AGE de CREUP en la UIB



**Viernes 24 de Noviembre de 2017**

Participación en el acto por el día internacional de la eliminación de la violencia contra la mujer de la ETSI Industriales



Memoria XXXIII Legislatura DA-UPM

Curso 2016-2017





POLITÉCNICA

CAMPUS  
DE EXCELENCIA  
INTERNACIONAL



UNIVERSIDAD POLITÉCNICA DE MADRID  
Delegación de Alumnos

2017

Diciembre

**Viernes 1** Reunión del grupo de trabajo de "Programas Integrados"

**Sábado 2** Reunión de la Subdelegación de Coordinación Interna

**Sábado 2** Participación en las Jornadas de Formación de DA-ETSIIINF

**Martes 5** Jornadas de Formación de Comunicación

**Martes 5** Charla formativa sobre el EVALÚA

**Martes 5** Junta de Delegados y Junta de Representantes UPM

**Miércoles 6** Reunión del Grupo de Trabajo de Becas de Colaboración

**Viernes 21** Elecciones a Delegado UPM



**Martes 5 de Diciembre de 2017**

Junta de Delegados y Junta de Representantes  
Upm en Campus Sur



**Martes 5 de Diciembre de 2017**

Jornadas de Formación de  
Comunicación



Memoria XXXIII Legislatura DA-UPM

Curso 2016-2017

38



## Claustro Universitario UPM

A lo largo de esta legislatura, se convocaron y celebraron 2 sesiones del Claustro Universitario de la UPM, así como una reunión de los claustales con la Dirección General de Universidades de la Comunidad de Madrid.

19 de diciembre de 2016

### Orden del día

1. Informe del Equipo Rectoral.
2. Propuesta de derogación, si procede, del Reglamento de las Comisiones Asesoras del Claustro.
3. Propuesta de supresión, si procede, de la Comisión Asesora Anticorrupción.
4. Propuesta de creación, si procede, de la Comisión de Transparencia y Buen Gobierno.
5. Debate y reflexión sobre el documento “La Modernización del Espacio Madrileño de Enseñanza Superior. Ideas para el debate” de la Consejería de Educación, Juventud y Deporte de la Comunidad de Madrid.
6. Ruegos y preguntas.

### Acuerdos adoptados

*No se adoptaron acuerdos*

En relación a esta sesión del Claustro, cabe destacar que los puntos 2, 3 y 4, relacionados entre sí, fueron finalmente pospuestos y retirados del orden del día, a raíz del debate surgido en el seno del punto 2, trasladándose a la CAER lo relativo a estos puntos.

Así mismo, se llevo a cabo un debate sobre el documento de ideas para una futura **Ley del Espacio Madrileño de Educación Superior** de la Consejería de Educación, Juventud y Deporte de la Comunidad de Madrid. Las intervenciones de los claustales fueron recogidas previamente mediante una plataforma que la UPM habilitó a tal efecto.







## 28 de marzo de 2017

### Orden del día

*No hubo, al no ser una sesión formal de Claustro*

### Acuerdos adoptados

*No se adoptaron acuerdos*

El 28 de marzo tuvo lugar una reunión con formato de sesión de Claustro de los representantes claustrales, con motivo de la **comparecencia del Director General de Universidades e Investigación de la Comunidad de Madrid**, D. José Manuel Torralba Castelló, para explicar el Anteproyecto de LEMES al Claustro UPM. No se convocó una sesión formal de claustro debido a la imposibilidad de cumplir los plazos de convocatoria, por lo que no fue una sesión formal del Claustro.

## 19 de junio de 2017

### Orden del día

1. Informe del Equipo Rectoral.
2. Informe de la Comisión Asesora de Estatutos y Reglamentos.
3. Pronunciamiento del Claustro, a la vista del Informe de la Comisión Asesora de Estatutos y Reglamentos, sobre el cambio del censo electoral (titulares del sufragio) en la elección del Defensor Universitario.
4. Encomienda del Claustro a la Comisión Asesora de Estatutos y Reglamentos de análisis y, en su caso, propuestas de modificación de los Estatutos de la Universidad Politécnica de Madrid vigentes.
5. Encomienda del Claustro a la Comisión Asesora de Estatutos y Reglamentos sobre la composición, Reglamento y competencias de todas las Comisiones Asesoras del Claustro.
6. Ruegos y preguntas.

### Acuerdos adoptados

- Aprobación del pronunciamiento del Claustro UPM sobre el cambio del censo electoral (titulares del sufragio) en la elección del Defensor Universitario:  
*“El Defensor Universitario será elegido por la comunidad universitaria, mediante elección directa y sufragio universal libre y secreto, con voto ponderado por los distintos sectores de la comunidad universitaria, idénticos a la elección del Rector, por un período de cuatro años, con posibilidad de reelección consecutiva por una sola vez. Las candidaturas serán avaladas por, al menos, veinticinco claustrales.”*





POLITÉCNICA

CAMPUS  
DE EXCELENCIA  
INTERNACIONAL



UNIVERSIDAD POLITÉCNICA DE MADRID

Delegación de Alumnos

En esta última sesión de la legislatura se comenzó a abordar el excepcional problema que rodeaba a la figura del Defensor Universitario UPM, que acumulaba varias elecciones seguidas sin que ningún candidato alcanzase las mayorías requeridas por los Estatutos UPM para considerarse electo.

A este efecto, se aprobó como posición del Claustro el **cambio de censo electoral del Defensor Universitario UPM**, que pasaría a ser la Comunidad Universitaria UPM al completo, en lugar del Claustro UPM, mediante elección directa y sufragio universal libre y secreto, con voto ponderado por los distintos sectores de la comunidad universitaria, idénticos a la elección del Rector UPM.

Con respecto a los puntos 4 y 5, **no se aprobaron por falta de quórum** en la sesión. Sin embargo, no era imperativa su aprobación para que la CAER pudiese comenzar a trabajar, por lo que lo harían igualmente, siguiendo en el caso del Defensor Universitario la línea del acuerdo adoptado en el punto 3 del orden del día, que si resultó aprobado con quórum suficiente.



Memoria XXXIII Legislatura DA-UPM

Curso 2016-2017

41



## Consejo de Gobierno y Consejo Social UPM

A lo largo de esta legislatura, se convocaron y celebraron 12 sesiones del Consejo de Gobierno de la UPM, una de ellas extraordinaria. Debido a la extensión de los órdenes del día de las diferentes sesiones, a continuación se indican solamente las fechas en las que se celebraron, así como los aspectos más destacables para los estudiantes.

Fecha	Aspectos más destacables
<b>22 de diciembre de 2016</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Aprobación del Anteproyecto de Presupuesto de la UPM para el ejercicio económico 2017.</li> <li>• Modificación de la RPT.</li> </ul>
<b>26 de enero de 2017</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Elección de representantes de estudiantes en las Comisiones del Consejo de Gobierno y en el Consejo Social.</li> </ul>
<b>1 de febrero de 2017 *</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Autorización del pago a una procuradora de los servicios prestados en años anteriores.</li> </ul>
<b>23 de febrero de 2017</b>	<i>Ninguno</i>
<b>30 de marzo de 2017</b>	<i>Ninguno</i>
<b>27 de abril de 2017</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Aprobación de los cupos de estudiantes para el curso 2017-2018.</li> <li>• Propuesta de implantación de los nuevos títulos de la ETSIAAB, y extinción de los antiguos.</li> <li>• Modificación de la Normativa Reguladora de Planes de Estudio Intercentros de la UPM.</li> </ul>
<b>25 de mayo de 2017 **</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Aprobación de la Normativa de Acceso y Matriculación para el curso 2017-2018 de la UPM.</li> <li>• Aprobación del calendario escolar para el curso 2017-2018.</li> <li>• Modificación de la Normativa de Evaluación de Aprendizaje en las Titulaciones de Grado y Máster Universitario con Planes de Estudio adaptados al RD 1393/2007.</li> </ul>
<b>29 de junio de 2017</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Aprobación de las cuentas anuales de la UPM del ejercicio 2016.</li> <li>• Aprobación de la extinción de la Escuela Técnica Superior de Ingenieros de Montes y la Escuela Universitaria de Ingeniería Técnica Forestal.</li> <li>• Modificación de la RPT del PAS funcionario.</li> <li>• Aprobación de la Normativa de Becas de Colaboración para la Formación UPM.</li> </ul>





---

**20 de julio de 2017**

- Aprobación del Plan de Igualdad UPM.
- Modificación del Calendario del Anexo III de la Normativa de Acceso y Matriculación del Curso 2017-2018.

---

**28 de septiembre de 2017**

- Aprobación de la normativa para la convocatoria de plazas de profesorado.
- Aprobación de inclusiones en el mapa de titulaciones de Másteres Universitarios de la UPM.
- Aprobación de extinciones de Másteres Universitarios.

---

**26 de octubre de 2017**

- Modificación de la RPT del PAS laboral.
- Aprobación de inclusiones en el mapa de titulaciones de Grado de la UPM.
- Aprobación de memorias de verificación de Grado y Máster Universitario, para su posterior envío a las agencias evaluadoras.

---

**30 de noviembre de 2017 \*\*\***

- Acuerdo referente al área de Ingeniería Civil.

\* Sesión extraordinaria del Consejo de Gobierno.

\*\* La propuesta de modificación de la Normativa de Evaluación fue elaborada por un número muy limitado de miembros de la Comunidad Universitaria, y sin apertura a enmiendas. Debido a las quejas por parte de los miembros del Consejo de Gobierno, el equipo rectoral aceptó posponer cualquier cambio que fuese objeto de objeción por algún Consejero de Gobierno, para evitar conflictos, comprometiéndose a tratar de nuevo todos los aspectos que quedasen pendientes en el curso académico 2017-2018. Por tanto, la modificación se aprobó solamente con cambios menores.

\*\*\* En esta sesión se llevó en el orden del día la propuesta de adopción de acuerdo referente al área de Ingeniería Civil, cuyo resultado fue la aprobación de un acuerdo que establece la modificación del actual Grado en Ingeniería Civil en una nueva titulación con la asignatura de inglés, y que se ajustase al nuevo centro que resultará de la integración de la ETSIC con la ETSICCP. Dicha integración se llevará a cabo cuando se apruebe un calendario de hitos por parte de las Juntas de Escuela de ambos centros. Cabe destacar que el acuerdo ofrecido por parte de la JE de la ETSIC obtuvo los 12 votos negativos de los estudiantes, debido al nombre propuesto para la nueva titulación. Sin embargo el Director del centro negó cualquier fallo de comunicación entre la dirección y los estudiantes.

Así mismo, a continuación se expone un breve resumen de la actividad de las diferentes comisiones del Consejo de Gobierno, así como del Consejo Social UPM.

### Comisión de Títulos Oficiales de Postgrado

La actividad desarrollada en esta comisión ha sido escasa en esta legislatura, con tan sólo dos reuniones convocadas, la primera de ellas el 21 de septiembre y la segunda el 23 de octubre. Ambas con la aprobación de nuevas titulaciones de máster como únicos puntos del día. Se convocó una última reunión en el mes de noviembre, pero se canceló por la falta de documentación.





### **Comisión de Títulos Propios de Postgrado**

La Comisión de Postgrado de Títulos Propios se reunió el 6 de abril, 22 de junio, 14 de julio y 19 de octubre. En esta Comisión los temas que se trataron en primer lugar fueron la aprobación de Títulos Propios, la obtención de unas directrices determinadas para presentar un Título Propio, y por último el desarrollo de un mapa con toda la oferta que tiene la Universidad en esta área. El trabajo en esta comisión se llevó a cabo sin ningún percance; fueron llevados a aprobación los títulos propios de postgrado de numerosos centros, siendo evaluados uno por uno.

### **Comisión de Calidad**

Esta comisión nunca fue convocada.

### **Comisión Permanente**

La Comisión Permanente ha sido convocada el 13 de febrero, 23 de marzo, 6 de abril, 2 de junio, 17 de julio, 7 de septiembre, 5 de octubre, 3 de noviembre, 24 de noviembre y 14 de diciembre. Se debe comentar que la mayoría de las sesiones de este órgano eran sobre los diferentes contratos que está realizando la UPM, nombramientos a diferentes cargos en la UPM, o acuerdos con otras organizaciones o instituciones. Debido a las características de los temas que se llevaban a tratar, por lo general no se mostraba desacuerdo, pues entendíamos que el trabajo expuesto por el equipo rectoral era lo idóneo para la Universidad.

### **Comisión de Centros y Departamentos**

Esta comisión nunca fue convocada.

### **Comisión Económica**

Esta comisión se convocó una sola vez el 27 de junio. En dicha sesión se revisaron las cuentas anuales de la UPM del ejercicio 2016 y el estado de cuentas de la ejecución del presupuesto de 2017.

### **Comisión de Evaluación Docente del Profesorado**

La comisión tuvo convocatorias para el 26 de septiembre, 12 de diciembre, 6 de abril, 20 de junio, 17 de octubre, 28 de noviembre 2017. La Comisión de Evaluación Docente del Profesorado coordina la actividad de los Comités de Evaluación de la Actividad Docente para Docencia y se encarga de la gestión de los complementos por méritos docentes. Además, ha trabajado en la reforma del programa Docencia. Como representantes de alumnos en esta Comisión, se llamó la atención sobre aquellos casos de profesores que, habiendo recibido informes desfavorables de los alumnos, están recibiendo una valoración positiva y un complemento por méritos docentes. La Comisión de Evaluación Docente del Profesorado es el único espacio en el que la opinión de los estudiantes acerca de la labor docente del profesorado puede tener repercusiones. Parece ser que el actual equipo rectoral está decidido a tomar las medidas que sean necesarias para que el procedimiento DOCENTIA deje de premiar por méritos inexistentes y que signifique un mínimo de garantía de calidad. Es recomendable que las delegaciones de centro se vuelquen en el trabajo previo a la intervención de la Comisión. Es importante que en aquellos centros en los que los informes del







director de departamento o del director de centro se someten a aprobación en los Consejos de Departamento o en las Juntas de Escuela, que los alumnos asistan y voten con coherencia respecto de lo que se va a reflejar en el informe de la Delegación, que a su vez debe estar debidamente escrito y argumentado. Por otro lado, con la revisión de DOCENTIA se han introducido algunos cambios que habrá que seguir de cerca, y trabajar en que este procedimiento se cumpla y se continúe mejorando

### Consejo Social

Durante este mandato se han celebrado 6 sesiones del Consejo Social, a la primera asistió Rafael Álvarez Sanz, y a las 5 siguientes Yaisha Estévez Vila, debido a que la proclamación de esta última se retrasó por parte de la Comunidad de Madrid hasta el mes de febrero. Durante esta etapa, el Consejo Social ha mantenido su visión y trabajo enfocados hacia el aumento de la implicación con la Universidad Politécnica de Madrid, intentando ser de utilidad para esta. Enfocados en esas dos premisas, el Consejo Social ha constituido 3 grupos de trabajo en los que se ha trabajado sobre las siguientes temáticas:

- Grupo de trabajo I: Posicionamiento nacional e internacional de la Universidad. Acciones para mejorar la posición en los rankings y la marca de la Universidad. Actuaciones para atraer alumnos de excelencia a las titulaciones de postgrado. Relaciones con otras universidades. Relaciones con asociaciones profesionales y empresas.
- Grupo de trabajo II: Validación de competencias con experiencias profesionales. Búsqueda de huecos para nuevas oportunidades. ¿Qué tiene la UPM que no tengan otras universidades? y ¿qué tienen otras universidades que no tenga la UPM? Movilización y activación de la I+D con grandes empresas y PYMES. Fomento de los doctorandos industriales.
- Grupo de trabajo III: Qué esperan la sociedad, las familias, los actuales y futuros estudiantes y las empresas de una Universidad como la nuestra, de forma que este estudio podamos compararlo con las titulaciones que estamos ofertando actualmente y sirva de base para la definición de nuevas titulaciones o reconfiguración de las presentes, con el fin de posibilitar nuevos espacios de oportunidad a nuestros egresados. La oportunidad de implantar nuevas titulaciones transversales, adaptadas a las demandas actuales de la sociedad.

### Rutas a seguir y conclusiones

Para el próximo curso será imprescindible poner especial atención al desarrollo de la nueva normativa de evaluación, puesto que estará abierta a enmiendas; situación que los estudiantes debemos aprovechar para intentar llevar a aprobación una normativa que sea lo más justa y beneficiosa posible para nuestros compañeros. Además, es menester seguir al tanto de todos los cambios y asuntos que surjan y que puedan afectarnos ya sea en materia de docencia, recursos o personal.

No menos importante, hay que mantener la coordinación entre consejeros de gobierno, llevando a cabo una discusión y preparación previa de los puntos del orden del día según lleguen las convocatorias, poniendo especial reparo en aquellos puntos cuyo contenido implique profundamente a los estudiantes.





POLITÉCNICA

CAMPUS  
DE EXCELENCIA  
INTERNACIONAL



UNIVERSIDAD POLITÉCNICA DE MADRID  
Delegación de Alumnos

Como propuesta de futuro, se debe perseguir un mejor flujo de la comunicación desde los estudiantes hacia los Consejeros de Gobierno, ya sean representantes o no. Ya sea estableciendo un canal directo de comunicación o empleando los métodos que sean necesarios (publicación de orden del día, actas, etc.).

Como conclusiones, este curso ha sido en general fructífero. La labor ha sido satisfactoria tanto en comisiones como en las sesiones del Consejo. Cabe destacar al Delegado de Alumnos, Santiago Pascual Serrano; pues, a pesar de estar como invitado, fue el artífice de numerosas intervenciones precisas y relevantes. Sin embargo, una serie de sesiones generaron ciertos conflictos con representantes de algunas escuelas que se veían afectadas en algunos puntos del orden del día. Esto pone de manifiesto el deseo que existe por parte de nuestros compañeros de saber más sobre los asuntos que se tratan en el Consejo, deseo que los futuros consejeros deberán intentar satisfacer.

Por otro lado, existe una sensación general de desamparo en el representante a la hora de compatibilizar las obligaciones académicas con la participación en órganos como este Consejo. Esta labor no siempre está reconocida por la Comunidad Universitaria y, en concreto, por parte del profesorado. Esto implica que al estudiante y al representante de estudiantes se les imponga una dicotomía poco agradable. Por tanto, se deberá seguir trabajando arduamente en el reconocimiento de estos aspectos.

Los representantes de estudiantes desempeñamos un papel imprescindible: conocemos bien la Universidad y nuestras Escuelas, y conocemos de cerca los problemas de nuestros compañeros. Por eso debemos colaborar en las comisiones y trasladar nuestra manera de ver y entender la Universidad cuando sea necesario. Quizás las Comisiones y el Consejo no sean el lugar de resolver ningún problema, sino evitar que sucedan en un futuro.



Memoria XXXIII Legislatura DA-UPM  
Curso 2016-2017

46



## Juntas de Delegados UPM

A lo largo de esta legislatura, se convocaron y celebraron 6 sesiones de la Junta de Delegados UPM.

### 22 de diciembre de 2016

#### Orden del día

1. Lectura y aprobación, si procede, del acta de la sesión anterior.
2. Propuesta y ratificación, si procede, de la secretaria de la Delegación de Alumnos de la Universidad Politécnica de Madrid.
3. Informe del Delegado.
4. Ruegos y preguntas.

#### Acuerdos adoptados

- Aprobación del acta de la sesión anterior.
- Ratificación de la secretaria de la Delegación de Alumnos de la UPM.

En esta primera sesión de trámite de la Junta de Delegados UPM se llevó a cabo la ratificación de la nueva secretaria de la Delegación de Alumnos de la UPM.

### 8 de marzo de 2017

#### Orden del día

1. Lectura y aprobación del acta de la sesión anterior.
2. Ratificación de los contratos de formación firmados para DA-ETSAM en el primer trimestre.
3. Autorización al Delegado de Alumnos de la Universidad Politécnica de Madrid para firmar contratos de formación por importe inferior a 1000€.
4. Ruegos y preguntas.

#### Acuerdos adoptados

- Aprobación del acta de la sesión anterior.
- Ratificación de los contratos de formación firmados para la Delegación de Alumnos de la Escuela Técnica Superior de Arquitectura

Esta sesión se convocó de forma paralela a una de Junta de Representantes UPM, y sirvió únicamente para ratificar la firma de contratos de formación de la Delegación de Alumnos de la ETSAM. Así mismo, se propuso a la Junta de Delegados la autorización al Delegado de Alumnos de la UPM para firmar contratos de formación por importe inferior a 1000€, con el objetivo de agilizar los trámites y evitar convocar excesivas Juntas de Delegados. Sin embargo, tras las reticencias expresadas por algunos miembros de la Junta, finalmente este punto fue retirado del orden del día.





## 19 de abril de 2017

### Orden del día

1. Lectura y aprobación, si procede, del acta de la sesión anterior.
2. Debate y aprobación, si procede, de la propuesta de convenio con el COIAE.
3. Debate y aprobación, si procede, de la propuesta de autorización para la celebración de ciertos contratos a los Delegados de Alumnos de Centro.
4. Ruegos y preguntas.

### Acuerdos adoptados

- Aprobación del acta de la sesión anterior celebrada el 8 de marzo de 2017.
- Aprobación de la propuesta de convenio con el COIAE.
- Aprobación de la propuesta de autorización para la celebración de contratos con referencia a las orlas a los Delegados de Alumnos de Centro.

En esta sesión de la Junta de Delegados, además de la aprobación de la firma de un convenio propuesto por DA-ETSIAE con el COIAE, se aprobó autorizar a los Delegados de Alumnos de Centro la firma de contratos relativos a las orlas, para agilizar los trámites.

## 3 de mayo de 2017

### Orden del día

1. Lectura y aprobación, si procede, del acta de la sesión anterior.
2. Debate y ratificación, si procede, del acuerdo de colaboración desde DA- ETSICCP con el proyecto SU-MOB-LAB.
3. Debate y aprobación, si procede, contratos de terminales TPV con el banco Santander.
4. Ruegos y preguntas.

### Acuerdos adoptados

- Aprobación del acta de la sesión anterior efectuada el 19 de abril de 2017.
- Ratificación del acuerdo de colaboración desde DA-ETSICCP con el proyecto SU-MOB-LAB.
- Aprobación de los contratos de terminales TPV con el banco Santander.

El aspecto más destacable de esta sesión consistió en la aprobación de la firma de contratos de TPV con el Banco Santander para la Delegación de Alumnos de la ETSAM, que necesitaba renovar sus TPVs antiguos sin funcionar.





22 de junio de 2017

### Orden del día

1. Lectura y aprobación, si procede, del acta de la sesión anterior.
2. Debate y aprobación, si procede, de los contratos de la Delegación de Alumnos de la ETSII al objeto del desarrollo de una app móvil para la formación de sus estudiantes.
3. Debate y aprobación, si procede, de la autorización al delegado para suscribir contratos cuyo importe no supere los 1000€ y su fin sea la formación de los estudiantes de la UPM.
4. Debate y aprobación, si procede, de los contratos de la Delegación de Alumnos UPM con 1&1.
5. Ruegos y preguntas.

### Acuerdos adoptados

- Aprobación del acta de la sesión anterior.
- Aprobación de los contratos de la Delegación de Alumnos de la ETSII al objeto del desarrollo de una app móvil para la formación de sus estudiantes
- Aprobación de la autorización al delegado para suscribir contratos cuyo importe no supere los 1000€ y su fin sea la formación de los estudiantes de la UPM.
- Aprobación de los contratos de la Delegación de Alumnos UPM con 1&1.

En esta sesión se aprobó la firma de varios contratos de la Delegación de Alumnos de la ETSII, relativos al desarrollo de una aplicación móvil, y se autorizó al Delegado de Alumnos de la UPM para suscribir directamente contratos de importe inferior a 1000€ cuyo fin sea la formación de estudiantes UPM (esta autorización está pensada especialmente para los contratos que habitualmente firma la Delegación de Alumnos de la ETSAM).

Así mismo, se aprobaron también una serie de contratos firmados con la empresa 1&1, correspondientes a los servidores web de diversas delegaciones de centro y de DA-UPM, que si bien llevaban ya tiempo firmados, nunca habían sido aprobados por la Junta de Delegados UPM.







5 de diciembre de 2017

### Orden del día

1. Lectura y aprobación, si procede, del acta de la sesión anterior.
2. Debate y aprobación, si procede, de los contratos de trabajo de la Delegación de Alumnos de la Escuela Técnica Superior de Arquitectura.
3. Debate y aprobación, si procede, del Reglamento de Régimen Interno propio de la Delegación de Alumnos de la Escuela Técnica Superior de Arquitectura.
4. Debate y aprobación, si procede, de los contratos y convenios de patrocinio para el congreso Try-It organizado por la Delegación de Alumnos de la Escuela Técnica Superior de Informáticos.
5. Ruegos y preguntas

### Acuerdos adoptados

- Aprobación del acta de la sesión anterior.
- Aprobación de la firma de contratos de trabajo de la Delegación de Alumnos de la ETS Arquitectura de Madrid.
- Aprobación del Reglamento de Régimen Interno propio de la Delegación de Alumnos de la ETS Arquitectura de Madrid.
- Aprobación de los contratos y convenios de patrocinio para el congreso Try-It organizado por la Delegación de Alumnos de la Escuela Técnica Superior de Informáticos.

El aspecto más destacable de esta sesión fue la aprobación del nuevo Reglamento de Régimen Interno propio de la Delegación de Alumnos de la ETSAM. Además, se aprobó la firma de contratos de trabajo de la Delegación de Alumnos de la ETSAM y de patrocinio para el congreso Try-It de la Delegación de Alumnos de la ETSIINF.





## Juntas de Representantes UPM

A lo largo de esta legislatura, se convocaron y celebraron 6 sesiones de la Junta de Representantes UPM.

**22 de diciembre de 2016**

### Orden del día

1. Lectura y aprobación del acta de la sesión anterior.
2. Debate y ratificación, si procede, sobre la propuesta de nombramiento del tesorero de la Delegación de Alumnos de la Universidad Politécnica de Madrid y de los subdelegados de Alumnos de la Universidad Politécnica de Madrid.
3. Propuesta y ratificación, si procede, del vicepresidente y subdelegado primero de la Delegación de Alumnos de la Universidad Politécnica de Madrid.
4. Elecciones a la comisión económica de la Delegación de Alumnos de la Universidad Politécnica de Madrid.
5. Informe del equipo de la Delegación de Alumnos.
6. Ruegos y preguntas.

### Acuerdos adoptados

- Aprobación del acta de la sesión anterior.
- Ratificación del tesorero y los subdelegados de la Delegación de Alumnos de la UPM.
- Ratificación del subdelegado y vicepresidente primero de la Delegación de Alumnos de la UPM.
- Renovación de los miembros de la Comisión Económica.

En esta primera Junta de Representantes de la legislatura se ratificó a los cargos entrantes, tanto a los de obligada ratificación como al resto del equipo DA-UPM, a propuesta del mismo. Así mismo, se renovó la composición de la Comisión Económica de la Delegación.





8 de marzo de 2017

### Orden del día

1. Lectura y aprobación, si procede, del acta de la sesión anterior.
2. Informe del equipo de la Delegación de Alumnos.
3. Debate y aprobación, si procede, de la liquidación del ejercicio económico 2016 de la Delegación de Alumnos de la Universidad Politécnica de Madrid.
4. Discusión y aprobación si procede de la liquidación consolidada del ejercicio económico 2016 de la asociación Delegación de Alumnos de la Universidad Politécnica de Madrid.
5. Discusión y aprobación si procede de la normativa económica de la Delegación de Alumnos de la Universidad Politécnica de Madrid.
6. Elección de miembros para cubrir las vacantes producidas en la Comisión Económica.
7. Ruegos y preguntas.

### Acuerdos adoptados

- Aprobación del borrador del acta de la sesión ordinaria celebrada el día 22 de diciembre de 2016.
- Aprobación de la liquidación del ejercicio económico 2016 de la Delegación de Alumnos de la Universidad Politécnica de Madrid.
- Aprobación de la modificación de la Normativa Económica de la Delegación de Alumnos de la Universidad Politécnica de Madrid.
- Nombramiento de D. Jorge García Couto como miembro de la Comisión Económica de la Delegación de Alumnos de la Universidad Politécnica de Madrid.

Como suele ser habitual en el mes de marzo, esta sesión de la Junta de Representantes estuvo centrada prácticamente en su totalidad en aspectos de la gestión económica de la Delegación. Se aprobó la liquidación del ejercicio económico 2016 (la aprobación de la liquidación consolidada se eliminó finalmente del orden del día), y se trató y aprobó una modificación de la Normativa Económica de la Delegación, habiendo previamente debatido y votado una considerable cantidad de enmiendas presentadas por parte de los miembros de la Junta. También se cubrió una vacante en la Comisión Económica.

Es necesario reseñar que en esta sesión de la Junta de Representantes se informó a la misma de la problemática existente con el asesor fiscal actualmente contratado por la Delegación (D. Gonzalo Gutiérrez), que no estaba dando cumplimiento a sus obligaciones contractuales ni realizando el trabajo por el que había cobrado, motivo por el cual se rescindió finalmente el contrato con el mismo. Se informó también, al hilo de este tema, de que se estaba buscando una nueva asesoría fiscal para la Delegación, teniendo actualmente una propuesta sobre la mesa de Grupo Montalvo Asesores, que cuenta con una cartera de clientes de considerable envergadura, y que cobraría un importe mensual a la Delegación considerablemente menor que el del anterior asesor fiscal.





19 de abril de 2017

### Orden del día

1. Lectura y aprobación del acta de la sesión anterior.
2. Informe del equipo de la Delegación de Alumnos de la Universidad Politécnica de Madrid.
3. Debate y aprobación, si procede, del aval para la candidatura a presidente de CREUP.
4. Debate y aprobación, si procede, del anexo que contiene la memoria de la liquidación del ejercicio económico 2016 de la Delegación de Alumnos de la Universidad Politécnica de Madrid para ser incluido en dicha liquidación.
5. Debate y aprobación, si procede, de los Criterios Generales de Tesorería 2017 de la Delegación de Alumnos de la Universidad Politécnica de Madrid.
6. Debate y ratificación, si procede, de la firma del comunicado conjunto de los representantes de estudiantes de universidades públicas madrileñas respecto al Anteproyecto de Ley del Espacio Madrileño de Educación Superior.
7. Ruegos y Preguntas.

### Acuerdos adoptados

- Aprobación del acta de la sesión anterior celebrada el día 8 de marzo de 2017.
- Aprobación del aval para la candidatura a presidenta de CREUP de Dña. Julia Herrera Isac.
- Aprobación del anexo que contiene la memoria de la liquidación del ejercicio económico 2016 de la Delegación de Alumnos de la Universidad Politécnica de Madrid para ser incluido en dicha liquidación.
- Aprobación de los Criterios Generales de Tesorería de 2017 de la Delegación de Alumnos de la Universidad Politécnica de Madrid.
- Ratificación de la firma del comunicado conjunto de los representantes de estudiantes de universidades públicas madrileñas respecto al Anteproyecto de Ley del Espacio Madrileño de Educación Superior.

En esta tercera sesión de la legislatura, se abordaron varios asuntos. Por un lado, se completó el ciclo habitual de tareas del ámbito de la gestión económica del primer trimestre de la legislatura con la aprobación de los Criterios Generales de Tesorería 2017. Se aprobó también la memoria de la liquidación del ejercicio económico 2016.

Por otro lado, se sometió a debate la aprobación del aval a Doña Julia Herrera Isac para presentar su candidatura a presidenta de la Coordinadora de Representantes de Estudiantes de Universidades Públicas (CREUP), aval que fue aprobado.

Por último, se ratificó la firma de un comunicado conjunto con los MOREs de las demás universidades públicas madrileñas, en relación al Anteproyecto de Ley del Espacio Madrileño de Educación Superior, que llevaba meses trabajándose.







22 de junio de 2017

### Orden del día

1. Lectura y aprobación, si procede, del acta de la sesión anterior.
2. Informe del equipo de la Delegación de Alumnos UPM.
3. Debate y aprobación, si procede, de la normativa de transparencia y ética de la Delegación de Alumnos UPM.
4. Elección, si procede, de los miembros de la Junta de Representantes en el comité de ética y transparencia.
5. Informe del estado económico de la Delegación de Alumnos de la UPM.
6. Ruegos y preguntas.

### Acuerdos adoptados

- Aprobación del acta de la sesión anterior.
- Aprobación de la Normativa de Transparencia y Buena Gestión de la Delegación de Alumnos de la Universidad Politécnica de Madrid.
- Nombramiento de los miembros del Comité de Ética y Transparencia.

Esta sesión estuvo marcada por la propuesta de una nueva normativa a incluir en el marco reglamentario de la Delegación de Alumnos de la UPM: la normativa de transparencia y ética, que finalmente se llamó Normativa de Transparencia y Buena Gestión, un nuevo texto cuyo objetivo es reglar de forma más específica aspectos relacionados con las obligaciones en el ámbito de transparencia de la Delegación de Alumnos en su conjunto, así como garantizar la aplicación de buenas prácticas en la gestión diaria de la misma. La propuesta de normativa fue aprobada, habiéndose debatido y votado de forma previa una gran cantidad de enmiendas presentadas por los miembros de la Junta.

Una vez aprobada esta nueva normativa, y dado que en ella se contemplaba la creación de un Comité de Ética y Transparencia, se procedió a elegir a los miembros del mismo.





**26 de octubre de 2017**

### Orden del día

1. Lectura y aprobación, si procede, del acta de la sesión anterior.
2. Informe del equipo de la Delegación de Alumnos de la Universidad Politécnica de Madrid.
3. Elecciones a la comisión de ética.
4. Debate y aprobación, si procede, de las condiciones y prórroga temporal de la disposición transitoria primera de la normativa económica de DA-UPM.
5. Debate y aprobación, si procede, de la apertura de una cuenta bancaria en otra entidad.
6. Debate y aprobación, si procede, de las medidas relacionadas con la ETSI Civil.
7. Debate y ratificación, si procede, de la designación de representantes en la ETSIS Telecomunicación.
8. Debate y aprobación si procede, de las medidas relacionadas con las becas de colaboración UPM.
9. Ruegos y Preguntas.

### Acuerdos adoptados

- Aprobación del acta de la sesión anterior.
- Nombramiento de un miembro del Comité de Ética y Transparencia.
- Aprobación de las condiciones y prórroga temporal de la disposición transitoria primera de la Normativa Económica de DA-UPM.
- Aprobación de la apertura de una nueva cuenta bancaria en el banco Santander.
- Aprobación de la designación de representantes en la ETSI Sistemas de Telecomunicación.

En esta penúltima sesión de la legislatura se trataron algunos aspectos del ámbito económico, como fueron la prórroga durante 1 año del plazo para trasladar las cuentas bancarias en el Banco Santander de la Delegación de Alumnos de la ETSAM a Caja de Ingenieros, y la aprobación de la apertura de una nueva cuenta bancaria de la Delegación de Alumnos de la UPM en el Banco Santander, como respaldo en caso de que Caja de Ingenieros sufriese algún percance debido a la situación de inestabilidad en Cataluña, Comunidad Autónoma donde Caja de Ingenieros tiene su sede. También se cubrió una plaza vacante en el Comité de Ética y Transparencia.

Así mismo, en esta sesión contamos con la asistencia de D. Ramón Sánchez, Adjunto de Ordenación Académica de la ETSI Civil, que asistió para darnos su visión con respecto a la problemática que estaba surgiendo en torno a la titulación de Grado de su escuela, titulación que, a juicio del equipo rectoral, tenía graves deficiencias que hacían necesario la supresión del cupo de entrada de estudiantes, y la modificación de la titulación por otra que las subsanase. Recientemente el equipo rectoral había realizado varias sesiones informativas en la ETSI Civil a este respecto, que habían generado un tremendo rechazo entre la Comunidad Universitaria de la escuela, motivo por el cual se





traía este asunto a debate por parte de la Junta de Representantes de la UPM. Si bien la Junta no adoptó finalmente ningún acuerdo relativo a este tema, si existió un consenso generalizado de que el equipo rectoral había establecido unas líneas rojas excesivamente cortas, con las cuales era imposible trabajar para buscar una solución de consenso a este problema.

Por otro lado, se trató en esta sesión de la Junta de Representantes la problemática surgida a raíz de que una serie de delegaciones de centro, motivadas por los recientes cambios en el sistema de becas de colaboración de la UPM, hubiesen realizado por su cuenta un posicionamiento público a este respecto, sin que el resto de delegaciones hubiesen podido opinar y/o participar. Tras debatirse acerca de este aspecto, se acordó la constitución de un grupo de trabajo que elaborase un texto que reflejase el sentir de la Delegación en su conjunto, y que pudiese ser aprobado en una próxima sesión de la Junta de Representantes UPM.

Por último, ante un problema surgido en la ETSIST a la hora de presentar las candidaturas de estudiantes a Consejo de Departamento, candidaturas que finalmente no entraron en plazo, se aprobó la designación por parte del Delegado de Alumnos de la UPM de representantes en los Consejos de Departamentos afectados, tal y como recogen los reglamentos de la Delegación.

## 5 de diciembre de 2017

### Orden del día

1. Lectura y aprobación del acta de la sesión anterior.
2. Debate y aprobación, si procede, de la modificación de los presupuestos DA-UPM para el ejercicio económico 2017.
3. Debate y aprobación, si procede, de la liquidación de gastos DA-UPM a fecha de 30/11/2017.
4. Elecciones al comité de Ética y Transparencia.
5. Presentación del estado consolidado de las cuentas de DA-UPM.
6. Informe del equipo de DA-UPM.
7. Presentación de la sede electrónica.
8. Ruegos y preguntas.

### Acuerdos adoptados

- Aprobación del acta de la sesión anterior.
- Aprobación de la modificación de los presupuestos DA-UPM para el ejercicio económico 2017.

En esta última sesión de la legislatura, que se celebró en Campus Sur, se realizaron los habituales ajustes de final de legislatura en materia presupuestaria, aprobándose una modificación de los presupuestos. Así mismo, se sometió a valoración (si bien no a votación, por no proceder) por parte de la Junta de Representantes la liquidación de gastos de la Delegación de Alumnos de la UPM a





**POLITÉCNICA**

CAMPUS  
DE EXCELENCIA  
INTERNACIONAL



UNIVERSIDAD POLITÉCNICA DE MADRID  
Delegación de Alumnos

fecha 30/11/2017, a objeto de que fuese el equipo actual de la Delegación quien defendiese dicha liquidación y sus movimientos, y no el equipo de la siguiente legislatura.

Así mismo, se presentó por parte de la Subdelegación de Desarrollo Tecnológico los avances en el desarrollo de la Sede Electrónica de la Delegación, que había constituido el trabajo de toda la legislatura (si bien no se llegó a finalizar).

En relación al Comité de Ética y Transparencia, si bien debían realizarse elecciones para cubrir una plaza, dicha plaza quedó finalmente vacante.



Memoria XXXIII Legislatura DA-UPM  
Curso 2016-2017

57



## Secretaría

Ana Beltrami García

En esta sección se incluyen no solo los aspectos relativos a la secretaría, sino también las labores desarrolladas por el Comité de Ética y Transparencia, creado durante la presente legislatura.

### Objetivos principales

#### Secretaría

Los objetivos planteados para la Secretaría durante esta legislatura fueron:

- Reflejar de la forma más clara posible el contenido tratado en las Juntas de Representantes UPM y en las Juntas de Delegados UPM.
- Cumplimiento básico de las funciones natas del secretario.

#### Comité de Ética y Transparencia

Los objetivos planteados para este Comité de nueva creación fueron:

- Creación de un Reglamento de Régimen Interno.
- Designación de un Presidente para el Comité.
- Revisión de la Normativa de Transparencia y Buena Gestión.
- Resolución de los problemas como función propia del comité.

### Líneas de trabajo desarrolladas

Con respecto a la **Secretaría**, se han desarrollado con éxito las siguientes líneas de trabajo:

- Reflejo del desarrollo de las sesiones de Junta de Delegados y Junta de Representantes.
- Realizar la función de fedatario de DA-UPM.
- Elaboración de las actas de acuerdos de los diferentes órganos de gobierno.
- Emisión de Justificantes de Asistencia de los diferentes miembros de la Junta de Representantes y Junta de Delegados.
- Emisión de los certificados de acreditación y/o asistencia para los diferentes organismos externos a DA-UPM.

Por su parte, el **Comité de Ética y Transparencia** ha trabajado principalmente en dos vías:

- Creación del Reglamento de Régimen interno siguiendo las siguientes líneas básicas:
  - Crear una guía básica de resolución del problema para los miembros del comité.
  - Establecer la composición del comité.
  - Definición de fines y funciones del comité
  - Definición de los derechos y los deberes.







- Elección y cesión de los miembros del comité.
  - Elección, cese y funciones del presidente del comité.
  - Establecer las funciones del secretario del comité.
  - Método y formas de publicación de los acuerdos del comité.
  - Confidencialidad en el comité.
- Resolución de los problemas presentados al Comité: durante el mes de octubre se recibió una única instancia a tratar que se encuentra en proceso de resolución. Se pretende además que esta ayude a afianzar el método de resolución de problemas. Por motivos de confidencialidad no se proporcionará ningún dato de dicha instancia.

## Rutas a seguir

Por parte de la **Secretaría**, durante la legislatura se han recibido diferentes quejas en los modelos de las plantillas. Por ello el trabajo a seguir será una revisión de estas, buscando una menor necesidad de recabar datos personales, y la unión de todas ellos en un formato similar.

Con respecto al Comité de Ética y Transparencia, durante el poco tiempo que ha permanecido activo se ha comenzado mucho trabajo básico para el funcionamiento de este. Se ha desarrollado a través de diferentes reuniones. Debido al tiempo reducido que lleva en funcionamiento no se ha concluido ningún proyecto por lo que las rutas a seguir serán las siguientes:

- **Finalización del Reglamento de Régimen Interno:** revisar el documento realizado por el comité y concluir algunas de las líneas que no se han completado, así como maquetarlo y hacerlo público.
- **Elaboración de una Guía para la Resolución de Problemas:** Estudiar los diferentes casos que ya han existido para definir las líneas comunes en todos ellos y poder elaborar una guía con los puntos básicos y que los futuros miembros del comité tengan un camino a seguir.
- **Poner fin a los casos actuales:** retomar los casos que han llegado al comité en base a la información obtenida por el anterior comité para llegar cuanto antes a una solución.

## Conclusiones

En general el ámbito de la Secretaría se ha limitado a hacer lo necesario y lo básico dentro de sus funciones, aunque bien es cierto que muchas de las labores podrían haberse desarrollado de mejor forma. Sin embargo, el Comité de Ética y Transparencia ha podido comenzar a trazar unas bases fuertes de trabajo y muy útiles para continuar la labor con siguiente equipo, de la misma forma ha comenzado a tratar los problemas presentados con mucha fuerza y se espera que no se pierda.





## Tesorería

*Emanuel Enrique Guadarrama Melián*

### Objetivos principales

- Gestionar el día a día de la Delegación en el ámbito de la tesorería.
- **Normalizar la situación fiscal** de la Delegación, trabajando con la asesoría fiscal.
- Intentar conseguir la declaración de **asociación de utilidad pública**.
- **Revisión** de la **Normativa Económica** y los **Criterios Generales de Tesorería**.
- **Agilización** de los trámites en materia de gestión económica que deben realizar las delegaciones de centro.

### Líneas de trabajo desarrolladas

#### Normalización de la situación fiscal de la Delegación

Continuando con el trabajo comenzado por las legislaturas anteriores, a lo largo de la presente se realizaron progresos significativos en aras de dar cumplimiento a todas las obligaciones de la asociación en materia de fiscalidad.

Sin duda el aspecto más destacable fue el **cambio de asesoría fiscal**. Este cambio vino motivado por una serie de problemas operativos con la antigua asesoría fiscal, **Fisquality**, que no estaba dando cumplimiento a todas sus obligaciones contractuales con la Delegación. Esto nos llevó a analizar otras alternativas, contratando finalmente los servicios de **Grupo Montalvo Asesores**, una asesoría con una cartera de clientes de referencia. Este cambio trajo consigo una reducción del coste de este servicio para la Delegación, que pasó a ser de 550 € al mes (+ IVA).

Tras el cambio, se trabajó con Montalvo en establecer cómo integrar los servicios que nos prestaban en los procedimientos de gestión económica de la Delegación, especialmente el sistema de remisión de facturas. Así mismo, se cerró la legislatura con la Delegación dada de alta en los siguientes epígrafes del impuesto sobre Actividades Económicas:

- **932.1 Enseñanza de formación y perfeccionamiento profesional, no superior:** debido a los cursos que organizan algunas delegaciones de centro, especialmente DA-ETSAM.
- **973.3 Servicios de copias de documentos con máquinas fotocopiadoras:** debido a los servicios de reprografía que ofertan algunas delegaciones de centro, especialmente DA-ETSAM.

#### Declaración de asociación de utilidad pública

Esta línea de trabajo, a pesar de ser un objetivo de la legislatura, no pudo desarrollarse, ya que la solicitud de este estatus para la asociación requiere de la presentación de las cuentas de dos ejercicios económicos completos, y dado que la delegación está inmersa en un proceso de normalización de su situación fiscal, la asesoría nos aconsejó esperar 1 año a tener nuestras obligaciones fiscales más al día.





## Modificación de la Normativa Económica de DA-UPM

A raíz del trabajo realizado por la Comisión Económica de revisión de la Normativa Económica de la Delegación, se considero interesante proponer a la Junta de Representantes una serie de modificaciones a la misma. Tras el correspondiente proceso de presentación de enmiendas, y de debate en la propia Junta, la modificación fue aprobada, siendo los siguientes cambios los más destacables:

- Separación del capítulo de “Donaciones e Ingresos” en dos, “Donaciones” e “Ingresos propios”.
- Creación del capítulo de “Sectoriales y representación externa”.
- Reducción del porcentaje máximo de gasto en el capítulo de “Protocolo” del 35% al 6% de los ingresos totales del ejercicio.
- Creación del capítulo de “Actividades culturales y vida universitaria”, con el requisito de que los gastos a incluir en dicho capítulo los debe aprobar previamente la Junta de Delegados del centro y la Comisión Económica DA-UPM.
- Creación del capítulo de “Personal”, destinado a los gastos de contratación de personal de DA-ETSAM, y los gastos derivados del contrato con la asesoría fiscal.
- Creación del capítulo de “Gastos administrativos y de gestión”, para gastos derivados de las obligaciones fiscales y tributarias de la Delegación.
- Inclusión de las hojas de gasto y de devolución, con su estructura y contenido.
- Modificación de los plazos de actualización del libro de cuentas (antes del día 4 de cada mes), y establecimiento de plazos para envío de justificantes de ingresos y gasto (antes del día 4 de cada mes en ambos casos).
- Inclusión de toda una sección completa sobre cuentas bancarias de la Delegación, con articulado nuevo relativo a detallar su número, titularidad, régimen de apoderados, la expedición y el uso de tarjetas bancarias y talonarios, y el control de las mismas por parte de DA-UPM.
- Inclusión de un nuevo Título, relativo a la rendición de cuentas en materia de gestión económica por parte de las delegaciones de centro y de DA-UPM.
- Disposición transitoria estableciendo 1 año de plazo para el cierre de la cuenta del Banco Santander de DA-ETSAM.
- Anexo con requisitos mínimos para las ayudas ofrecidas desde la Delegación.

## Plan de centralización de servicios web

Como parte de esta línea de trabajo de la Subdelegación de Desarrollo Tecnológico, se estableció desde la tesorería el sistema de pago de los servidores web contratados para las diferentes delegaciones de centro, consistente en transferencias periódicas mensuales desde las delegaciones de centro a DA-UPM, ante la imposibilidad por parte de 1&1 de realizar el cobro de cada contrato a una cuenta bancaria distinta.





## Cierre de cuentas bancarias antiguas

Como últimos pasos del plan de reestructuración bancaria iniciado años atrás, se procedió al cierre de las cuentas de Bankia de DA-EUITA, DA-ETSIA y DA-ETSIM, quedando únicamente pendiente la cuenta en el Banco Santander de DA-ETSAM.

## Plantillas de documentos

En aras de simplificar y facilitar los procesos de gestión económica a las delegaciones de centro, se crearon plantillas de documentos para hojas de gasto y hojas de devolución, cumpliendo con las directrices indicadas por la asesoría fiscal. Se comenzó también a trabajar en más tipos de plantillas, quedando pendiente su finalización para la próxima legislatura.

## Visitas de tesorería a centros

La Comisión Económica DA-UPM realizó una serie de visitas a algunas delegaciones de centro, orientadas a ayudarlas a resolver sus dudas en materia de gestión económica, dar formación, y colaborar solventando posibles problemas y/o irregularidades en esta materia. En concreto, se visitó a las delegaciones de la ETSIT, la ETSIN y la ETSIDI.

## Justificación del gasto de la subvención UPM

Como novedad en esta legislatura, el área de gestión económica de Rectorado solicitó a la Delegación un recopilatorio de facturas de gasto que justificase el gasto de la dotación anual que la UPM otorga a la Delegación. Desde la Comisión Económica DA-UPM se realizó un arduo trabajo de recopilación y clasificación de facturas, así como de presentación de las mismas a los responsables de Rectorado. Cabe destacar que recibimos la felicitación de dichos responsables, por el nivel de profesionalidad y de rigor en nuestros procedimientos de gestión económica.

## Tareas habituales de la tesorería

La tesorería cuenta con una serie de tareas fijas en todos los ejercicios económicos, que durante esta legislatura estuvieron presentes. Las más destacables fueron:

- Elaboración de los presupuestos DA-UPM y los Criterios Generales de Tesorería 2017, destacando la inclusión de nuevos anexos que permiten a las delegaciones de centro recuperar parte del dinero sancionado por sus actividades del ejercicio anterior durante el ejercicio en curso.
- Gestión del proceso de bonificaciones y sanciones a las delegaciones de centro.
- Gestión de los cambios de apoderados en las cuentas bancarias de las delegaciones de centro.
- Estudio de las solicitudes de dotaciones extraordinarias y anexos.
- Colaboración con la asesoría en los diferentes pagos de impuestos correspondientes.
- Gestión de los contratos de becarios de la Delegación (mayoritariamente de DA-ETSAM).





POLITÉCNICA

CAMPUS  
DE EXCELENCIA  
INTERNACIONAL



UNIVERSIDAD POLITÉCNICA DE MADRID  
Delegación de Alumnos

## Rutas a seguir

- **Mantener actualizada la Declaración Censal** (modelo 036) de la asociación, dándola de alta en los epígrafes correspondientes según vayan variando las actividades económicas en las que se involucra la Delegación.
- Seguir profundizando en la **normalización de la situación fiscal** de la Delegación, mano a mano con la asesoría fiscal.
- **Simplificar los procedimientos** de gestión económica de la Delegación, apostando por su digitalización en la medida de lo posible.
- Buscar la declaración de **asociación de utilidad pública**, cuando la situación contable de la Delegación lo permita.

## Conclusiones

En esta legislatura se han llevado a cabo hitos muy importantes para la tesorería de la Delegación, como son el cambio de asesoría fiscal o la actualización de la Normativa Económica, que no se modificaba desde el año 2014. Se ha mejorado sustancialmente en la simplificación y corrección de nuestros procedimientos de gestión económica, y en general se ha abordado una gran cantidad de trabajo que perdurará a lo largo del tiempo. Desde el equipo consideramos que ha sido una legislatura fructífera en lo económico, y esperamos que futuras legislaturas continúen las líneas de trabajo que han quedado pendientes.



Memoria XXXIII Legislatura DA-UPM

Curso 2016-2017

63





## Subdelegación de Relaciones Externas

Alfonso Gabarrón González

### Objetivos principales

Los objetivos de este año dentro de la Subdelegación de Relaciones Externas este año eran muy diversos, y han ido aumentando con el paso del tiempo y el desarrollo de los proyectos.

- Dentro del área de **sectoriales**, continuar con el trabajo de años anteriores, aumentando el mapa de sectoriales de la UPM. Además de ello, fomentar las relaciones entre las personas encargadas de su contacto desde los diferentes centros.
- Desde el punto de vista de asociaciones, **continuar tendiendo lazos entre las asociaciones** de la UPM para fomentar el desarrollo de actividades conjuntas.
- Continuar con la participación en **CREUP** y en **UP4**, así como en **ESU** siempre que las condiciones lo permitieran.
- Continuar con el **trabajo político** desarrollado con el resto de universidades públicas de la comunidad de Madrid para la constitución del **CIECM** y la publicación de la **LEMES**.

### Líneas de trabajo desarrolladas

#### Sectoriales

De cara a las sectoriales, la primera labor desarrollada fue culminar el **mapa de sectoriales** en las que está involucrada la UPM, así como el grado de participación y de cercanía, y si hay algún miembro de la UPM que ocupe cargos directivos dentro de ellas.

Posteriormente, se puso en marcha el **I Encuentro de Representación Sectorial de la UPM (ERES)**, con el fin de crear un espacio de debate entre los representantes que asisten a las sectoriales por parte de los centros UPM. De esa manera se buscaba fijar posturas conjuntas sobre temas de actualidad en las sectoriales para presentar un frente común y que las líneas de trabajo de la UPM cobraran fuerza en todos los órganos a los que acudiésemos.

El I ERES tuvo lugar el día 4 de marzo de 2017, y acudieron representantes de la ETSII, ETSIINF, ETSICCP, ETSIAAB, ETSAM, ETSEM, ETSIMFMN y ETSIAE. Los temas por tratar fueron la implantación de los **másteres integrados**, las distintas **subvenciones** a las que pueden acceder las sectoriales y las **atribuciones profesionales**. Después de intensos debates, no se alcanzó ningún posicionamiento escrito de acuerdo, pero sí que aparecieron varias ideas en común de aceptación general. Tras el encuentro se abrió un turno de intervenciones sobre el evento en sí en el que los asistentes reclamaron mayor comunicación y capacidad para proponer temas de debate de cara al próximo ERES.

Posteriormente, se desarrolló un II ERES el día 10 de mayo, y al que asistieron miembros de la ETSEM, ETSIAE, ETSIInf, ETSII, ETSISI, ETSAM, ETSIST y ETSIME. Tal y como había sido solicitado, se abrió un espacio para que los asistentes pudiesen proponer temas. Finalmente, se trataron la diferenciación entre prácticas de grado y master, la diferencia entre tasas de grado y máster, y una sesión formativa sobre las diferencias y similitudes entre el FIRU y el CAS.





Después de esta segunda sesión, se difundió un cuestionario para conocer la opinión de la gente sobre el funcionamiento del ERES y la dinámica de trabajo y debate. La respuesta de la mayoría de gente fue clara: era necesaria más formación. Tras un largo período de reflexión interna en la subdelegación, el ERES se refundió en un nuevo evento orientado a la formación en relaciones externas, no sólo de cuestiones sobre sectoriales, si no también sobre representación generalista y la actividad en los órganos de representación a los que acude la UPM.

La primera **Mesa Informativa sobre Relaciones Externas** tuvo lugar el 27 de Noviembre, y acudieron representantes de la ETSIMFMN, ETSIN, ETSIAE, ETSICCP, ETSIInf, ETSII y ETSIME. En ella se trató la última asamblea de CREUP, el posicionamiento de gobernanza allí aprobado y la composición de la nueva CEA. Se trató también el estado de la Alianza, y la actual forma de trabajo entre el FIRU y el CAS y las líneas que se están desarrollando. Por último, se contó con participación telemática de representantes de la UCLM para explicar la problemática surgida con los presupuestos este año.

Para coordinar y canalizar toda la información de tanto el ERES como el MIRE, se creó una **red de contactos entre los responsables de las relaciones externas** de los centros, con doble finalidad. Por un lado mantener activos los canales de comunicación para informar de cualquier novedad relativa a las relaciones externas directamente entre los centros y delegación central, y por otro lado crear un espacio para compartir y mantener documentación de interés, tanto de sectoriales como de CREUP.

## Asociaciones

En el ámbito de las asociaciones, se continuó desarrollando el **mapa de asociaciones UPM**. Se contactó con los centros buscando toda la información posible acerca de las asociaciones que desarrollaran actividad en cada uno. En paralelo a esto, se iniciaron las **“visitas a las asociaciones de los centros”**, para exponer directamente a las asociaciones la actividad que está desarrollando DAUPM con ellas y recabar tanto información de contacto como sus opiniones sobre la situación actual de las asociaciones en la UPM.

Especialmente se difundió el **proyecto asociaciones**, que se venía desarrollando de anteriores legislaturas cuyo fin es lograr establecer nexos entre asociaciones del mismo ámbito y de distintos centros con el objetivo de que puedan crear proyectos conjuntos, de un mayor calado y por ende con una mayor atracción hacia el público universitario. Cabe destacar aquí el trabajo realizado de seguimiento sobre la asociación quintas UPM, que reúne a todas las asociaciones de ámbito musical, y que durante este año realizó todos los procedimientos necesarios para su constitución como “asociación de asociaciones”.

Durante la legislatura se hicieron varias visitas a centros, pero por falta de recursos humanos no fue posible alcanzar todos los centros de la universidad. De los centros visitados se extrajo principalmente la falta de formación que existe en la universidad sobre los procesos legales y financieros de las asociaciones. Para cubrir ese vacío se pusieron en marcha las **I Jornadas de Formación para Asociaciones**, desarrolladas inicialmente en dos sesiones. La primera de ellas se





centró principalmente en los aspectos financieros de las asociaciones, su fiscalidad y sus obligaciones registrales.

La segunda sesión se centró en la financiación mediante proyectos, y la manera correcta de presentar éstas. También se realizó una ponencia sobre los aspectos legales de las asociaciones universitarias y del asociacionismo en general, y sobre el funcionamiento diario de una asociación. Por falta de tiempo se tuvo que postergar la parte de cuestiones transversales a una tercera sesión, en la que se impartieron conceptos sobre captación, comunicación, o relaciones intercentro e interasociaciones.

De dichas jornadas se extrajeron varios conceptos interesantes, entre los cuales está la creación de una **carta de derechos y deberes de las asociaciones en los centros**, la cual se expuso en el Consejo de Gobierno inmediatamente posterior a la última sesión de formación, para su desarrollo en la siguiente legislatura.

Al igual que con los responsables de las relaciones externas, se crearon **redes de contactos entre los encargados de las asociaciones en los centros** (en los que existía alguno), para facilitar la difusión de información con las asociaciones de los centros. Se creó también un espacio colaborativo para mantener la información y enviar documentación importante sobre asociaciones.

Se intentaron también otras líneas de trabajo, por ejemplo sobre la remodelación del sistema de subvención a asociaciones, pero por falta de capital humano fue imposible abarcar todo.

## CREUP

De cara a la asistencia a CREUP, durante la legislatura tuvo lugar bastante actividad. La primera asamblea general de la legislatura se realizó en San Sebastián a la que acudieron Santiago Pascual, Alfonso Gabarrón y Marina La Parra, durante los días 28 y 29 de Abril en San Sebastián. En las elecciones a la Comisión Ejecutiva salió elegido Francisco Joaquín Jiménez frente a Julia Herrera Isaac. Alfonso Gabarrón, que había sido parte del Comité de Asuntos Internacionales durante el año anterior no salió reelegido por la asamblea.

Posteriormente, se celebró una Asamblea General Extraordinaria en Madrid a la que asistieron Alfonso Gabarrón, Emanuel Guadarrama y Alberto Guerrero, previa al CEUNE. Se discutieron allí las líneas a llevar en el CEUNE y se aprobó el posicionamiento académico sobre becas.

En Agosto se anunció la Dimisión del Presidente de CREUP, Francisco Joaquín, convocando elecciones en Valencia, coincidiendo con el IX Encuentro de Estudiantes.

Durante los días 20 a 24 de Septiembre tuvo lugar el IV Stage Formativo de CREUP, al que asistieron Rubén García y Gibrán Majul.

Tras ello, del 4 al 7 de octubre se celebró el VIII Encuentro de Representantes de Estudiantes en Valencia. A él asistieron Santiago Pascual, Alberto Guerrero, Julia Herrera, Rubén García y Blanca San José. Al final del encuentro, tuvo lugar la LX Asamblea General Ordinaria convocada con el fin de





la celebración de elecciones. En éstas salió elegida Carmen Romero, que hasta entonces ocupaba el cargo de Vicepresidenta de Política Universitaria.

Entre los días 8 y 12 de Noviembre tuvo lugar la LXI Asamblea General, celebrada en Mallorca. A esta asistieron Alberto Guerrero, Santiago Pascual y Nicolás Hernández. En esta asamblea se aprobó por fin el posicionamiento académico sobre gobernanza universitaria. Igualmente, se realizó una Asamblea Extraordinaria con el fin de aprobar los estatutos para proceder a su actualización en el ministerio. A éstos presentó DA-UPM una enmienda estableciendo un régimen de incompatibilidades entre la ostentación de un cargo público y la pertenencia a la Comisión Ejecutiva.

## UP4

En el entorno de UP4, tuvieron lugar dos sesiones durante esta legislatura. La primera se celebró en Madrid el 8 de febrero de 2017, y se trataron especialmente las diferencias entre las normativas de evaluación. La segunda sesión plenaria se realizó el 21 de Julio en la UPCT. A ella asistieron Alfonso Gabarrón y Julia Herrera por parte de DA-UPM.

Especialmente en esta última sesión se trató la organización interna del grupo de los estudiantes, ya que se veía que el trabajo no se sacaba delante de la manera hasta ahora planteada. Se decidió crear la figura del **coordinador UP4**, que sería asumida por el MORE de la universidad que fuese a acoger el próximo plenario, para así conseguir que hubiese un encargado de gestionar la logística y las cuestiones a tratar, y organizar las reuniones previas a la sesión presencial.

## CIECM

En el ámbito del CIECM, se continuó con el trabajo realizado con el resto de MORES de la comunidad de Madrid.

La legislatura estuvo marcada por la publicación del **anteproyecto de Ley del Espacio Madrileño de Educación Superior**, tras la cual se redactó un **comunicado en el que los seis mores de las universidades públicas se posicionaban en contra del texto**.

Tras ello se inició una **ronda de contactos con los partidos políticos** para exponer las modificaciones planteadas por los estudiantes y conocer el sentir de los distintos grupos frente al texto.

Es **remarcable aquí la actividad que tomó DA-UPM en el proceso de generación de propuestas** de cara al texto planteada, al crear un grupo de trabajo desde la Junta de Representantes para proponer enmiendas al texto, lo que generó un documento verdaderamente amplio, y que luego sirvió de base para las propuestas que plantearon otros MORES o incluso la propia CRUMA. Dicho documento se adjunta como anexo a esta memoria.

Después de la publicación del documento de propuestas de los rectores, la Comunidad de Madrid retrocedió para rehacer el texto de manera que cubriese el núcleo de sus peticiones. En la segunda versión del texto se incluyeron varias de las propuestas que se habían planteado desde DA-UPM,





pero sin duda insuficientes para que fuese un texto que reflejase verazmente el sentir del estudiantado.

Una vez publicado dicho texto se reinició la ronda de contactos con grupos políticos para conocer las opiniones sobre los cambios planteados y el nuevo texto.

En este período tuvo también lugar la **sesión constitutiva del Consejo Interuniversitario de Estudiantes de la Comunidad de Madrid**, a la que asistieron Julia Herrera y Santiago Pascual, resultando elegida representante del CIECM frente al Consejo Universitario de la Comunidad de Madrid la primera, y representante en el CEUNE el segundo. Cabe destacar que el proyecto de reglamento continúa sin aprobarse, con lo que puede que se modifique para dar un mayor peso al estudiantado, que ni siquiera ostenta la vicepresidencia segunda de este consejo.

## Rutas a seguir

Es fundamental para las próximas legislaturas continuar con el trabajo realizado para crear nexos entre los responsables de las distintas áreas y las propias asociaciones, lo que implica continuar con las visitas a los centros y con el proyecto asociaciones.

Específicamente con las asociaciones es necesario plasmar todo el contenido impartido en las Jornadas de Formación dentro de un **“Libro Blanco de las Asociaciones UPM”**, y que se distribuya entre éstas.

Es verdaderamente importante que los **espacios formativos creados se mantengan**, tanto la formación para asociaciones como para relaciones externas ha resultado ser clave y altamente necesaria. Hay que desarrollar más aún las dinámicas de trabajo y de formación entre los responsables de las Relaciones Externas en los Centros.

De cara a CREUP, UP4 y CIECM, el rumbo tomado en el último período de la legislatura, en el que DA-UPM se posiciona como un motor ideológico en todos los frentes, ha de mantenerse. Es importante mantener la asistencia a todos estos órganos para que la voz de los estudiantes de la UPM llegue a todos los niveles.

## Conclusiones

La actividad de la Subdelegación de Relaciones Externas durante el período 2016-17 ha sido frenética. Se han abordado nuevas áreas y se han ampliado considerablemente las ya existentes. Es tanto el trabajo desarrollado que se hizo necesaria la aparición de las adjuntías para sectoriales y asociaciones, y tener así el flujo de trabajo en estas dos áreas canalizadas.

El área de las Relaciones Externas es un área en expansión, cuyo único límite es el que el subdelegado quiera marcar. Las líneas a desarrollar aportan trabajo para varias legislaturas e incluso varias subdelegaciones. Las Relaciones Externas son la cara visible de la Delegación UPM de cara al resto del mundo, por ello es por lo siempre debe tenerse como una subdelegación de miras altas, de grandes metas, y con personas dispuestas a alcanzarlas.







## Subdelegación de Formación

Laura Hernández García

### Objetivos principales

La subdelegación de formación ha trabajado por y para mejorar la calidad de la formación de los representantes de la UPM. Los principales objetivos a lo largo de la legislatura han sido:

- Jornadas formación de representantes – Cercedilla.
- V Escuela de Formación y Debate Estudiantil.
- Continuación y mejora del Proyecto Saga – Mentores para representantes de alumnos.
- Jornadas de formación en Centros.

### Líneas de trabajo desarrolladas

Durante esta legislatura, la subdelegación de formación se ha enfrentado al reto de diseñar programas de formación que se adaptasen a las necesidades diversas de representantes con niveles de experiencia muy diferentes. Por ello, se ha invertido un gran esfuerzo y mucho tiempo en renovar las nuevas ediciones de las jornadas y eventos que llevan varios años celebrándose, para ofrecer nuevos contenidos a los representantes con experiencia, sin crear barreras que minasen los ánimos de los representantes recién incorporados.

### Jornadas de Formación de Representantes en Cercedilla

Las jornadas se celebraron en la Residencia Lucas Olazábal en Cercedilla, los días 25 y 26 de febrero de 2017. Como novedad en el programa de este año se prepararon **sesiones en paralelo**: por un lado, la formación habitual en estas jornadas, sobre conocimientos básicos sobre el funcionamiento y regulación de la Universidad y la Delegación. Por otro, contenidos novedosos, dirigidos a aquellos representantes con más experiencia. Ambos programas compartían algunas sesiones de contenido transversal para favorecer que todos los representantes se conociesen y se formase grupo y equipo.

También en común, se realizaron cuatro actividades / dinámicas por grupos. Asistieron casi **70 representantes** de todos los centros, exceptuando la ETSIT y la ETSITGC. Las valoraciones de la jornada fueron muy positivas, destacando el buen ambiente que se respiró todo el fin de semana y la ponencia sobre oratoria y expresión impartida por Samy Sidawi. Lo más criticado, la comida y el programa, que fue muy intenso y con poco tiempo de descanso.

### II Jornadas de Formación y Trabajo DA-UPM

Los días 23 y 24 de septiembre tuvo lugar en el Albergue Villa Castora de Cercedilla una jornada de formación y trabajo que tuvo por objetivo principal constituir un espacio de trabajo para las subdelegaciones y facilitar la vuelta al trabajo tras la pausa de verano. El encuentro permitió fortalecer los equipos e impulsar los proyectos de todas las subdelegaciones.





## Formación transversal online

Analizando el feedback recogido de otras actividades y eventos de formación, se ha detectado que los representantes de estudiantes sienten que necesitan fortalecer sus habilidades transversales tales como la comunicación, la gestión del tiempo y de las personas...

Desde la subdelegación somos conscientes de la dificultad de encontrar un buen ponente para tratar de estos temas, y más teniendo en cuenta la asistencia más bien reducida a los eventos que podamos organizar. Esto es una limitación para ofrecer formación transversal presencial de calidad, y para sortearla, hemos **localizado y agrupado contenido y recursos online** que puedan facilitar a los representantes y a todos los estudiantes mejorar sus habilidades transversales, herramientas imprescindibles para alcanzar el éxito en sus proyectos, dentro y fuera del ámbito de la representación.

## V Escuela de Formación y Debate Estudiantil

Tras las jornadas de Cercedilla, la subdelegación estuvo trabajando en la nueva edición de la EFyDE. En la IV edición la participación y asistencia había sido más baja de lo esperado. Para la edición 2017 queríamos **renovar la EFyDE**, para atraer de nuevo a aquellos que habían disfrutado de ediciones anteriores con contenidos nuevos, y crear un espacio de intercambio y reflexión de alto nivel, que fuese provechoso para representantes con distinta experiencia de nuestra universidad y de otras. Trabajamos en **un programa de menos sesiones**, en la que desaparecían las ponencias y las dinámicas de grupo a favor de una breve introducción al tema, una **mesa redonda con ponentes de alto nivel y más tiempo de debate**.

La Cátedra UNESCO, con quien se co-organizaron las ediciones anteriores, no parecía compartir nuestro interés por adaptar la EFyDE a las necesidades actuales de los representantes. Intentando encontrar un equilibrio entre nuestra propuesta, tan rompedora con el modelo anterior de la EFyDE, y la postura más conservadora de la Cátedra, la V Edición de la EFyDE no pudo celebrarse como estaba previsto entre los meses de marzo y abril como estaba previsto.

Finalmente, sin la Cátedra, la EFyDE se celebró en el primer semestre del curso 17/18, concretamente los días 18 y 25 de octubre y 7 de noviembre en la ETSI Industriales.

## Proyecto SAGA

En el mes de noviembre se lanzó la convocatoria de mentores y mentorizados para participar en la tercera edición del proyecto SAGA – mentores para representantes de alumnos. De entre los candidatos, se seleccionaron 8 mentores, cada uno responsable de acompañar a 2 mentorizados en su paso por la representación estudiantil. El programa de esta tercera edición buscó potenciar los encuentros presenciales de todos los participantes en el programa, para compartir tiempo de formación y facilitar el intercambio de preguntas, respuestas y experiencias.





## Jornadas de formación en centros

Si bien la subdelegación de formación se ha puesto al servicio de las delegaciones de centro, solamente la delegación de la ETSIN ha contactado directamente para solicitar apoyo y asesoría en la organización de unas jornadas para los representantes de su centro.

## Rutas a seguir

Todos los proyectos e iniciativas llevadas a cabo por la subdelegación tienen posibilidades de continuar en futuros años, si bien, muchas de ellas pueden mejorar notablemente.

Las jornadas de formación de representantes de Cercedilla que se celebran en febrero, las de formación y trabajo del equipo de DA-UPM que se celebran en septiembre y la EFyDE son imprescindibles para formar equipo y que los representantes se conozcan y aprendan los unos de los otros. Es importante que estas jornadas sigan **evolucionando y mejorando**, para adaptarse a las necesidades de cada promoción / generación de representantes.

Los cambios que se han llevado a cabo este año en los diferentes proyectos han sido una apuesta por la renovación, por mantener el interés de aquellas personas que ya habían asistido a ediciones anteriores y en ediciones futuras, habrá que seguir introduciendo variaciones.

El proyecto SAGA tiene todavía pendiente la **celebración de las sesiones de formación**, y requiere que se lleve a cabo un cierto seguimiento, en especial, que se acompañe a los mentores.

El contenido de formación transversal online **debe actualizarse y completarse**, con nuevos cursos y plataformas.

## Conclusiones

En general, las actividades que se han organizado han cumplido con los objetivos propuestos, si bien se ha trabajado siempre a contrarreloj y se han quedado algunos proyectos en el tintero. Como siempre que se prueban cosas nuevas, nos hemos arriesgado haciendo algunos cambios en los programas de formación, con resultados bastante satisfactorios, que invitan a seguir perfeccionando los programas en el futuro, ampliando el repertorio de temas de nuestras jornadas de formación, preparando sesiones con nuevos contenidos, adaptadas a la diversidad de los representantes, para que cada generación de representantes esté mejor preparada que la anterior.





## Subdelegación de Calidad y Asuntos Académicos

Yaisha Estévez Vila

### Objetivos principales

- Fomento del uso del EVALÚA, realizando una guía de uso y dando formación sobre el mismo.
- Realización de un estudio de impacto de las normativas en los centros, para emitir propuestas de modificación y subsanación de deficiencias.
- Análisis de las encuestas de calidad, con el objetivo de potenciar su utilidad.
- Revisión de la Normativa de Evaluación UPM, y realización de propuestas de modificación.

### Líneas de trabajo desarrolladas

#### Campaña #conocelasreglas

En colaboración con la Subdelegación de Comunicación, se realizó la tradicional campaña de exámenes de la Delegación, con información para los estudiantes sobre la normativa de evaluación y sus derechos durante los exámenes. Por parte de esta Subdelegación, se preparó el contenido que debía ser difundido en redes sociales.

#### Informes sobre complementos por méritos docentes

Como es habitual, desde esta Subdelegación se ha organizado, distribuido y posteriormente revisado los informes de las delegaciones de centro relativos a las solicitudes de complementos por méritos docentes.

#### Informes de implantación del EEES en la UPM

Desde esta Subdelegación se realizó un extenso y detallado informe de análisis de la implantación del Espacio Europeo de Educación Superior en la UPM, consistente en una amplia recopilación de datos sobre aspectos relativos a la estructura de las titulaciones, calidad docente, dimensión social, movilidad e internacionalización, aprendizaje centrado en el estudiante, empleabilidad y financiación, entre otros. Se anexa el informe a esta memoria.

#### Revisión del posicionamiento sobre Calidad de la UP4

La Subdelegación revisó el posicionamiento sobre calidad realizado por nuestros compañeros en la reunión de la UP4.

#### Vídeo de difusión del EVALUA

Esta línea de trabajo, si bien no fue finalizada, cuenta con su contenido ya definido por parte de la Subdelegación, quedando como material para futuras legislaturas que quieran concluir esta tarea.





## Informes de estadísticas de uso del EVALÚA

Como ya se ha hecho en otras ocasiones, desde la Subdelegación se presentó periódicamente en la Junta de Representantes un informe con estadísticas de uso actualizadas del procedimiento EVALÚA, desglosadas por centros.

## Revisión de la Normativa de Evaluación y presentación de propuestas

A raíz de la propuesta de modificación por parte del equipo rectoral de la Normativa de Evaluación, desde esta Subdelegación se trabajó en un profundo análisis y redacción de una gran cantidad de propuestas de modificación a la misma. Si bien la mayoría no vieron la luz, debido a los sucesos ocurridos en la sesión del Consejo de Gobierno donde se tramitó la modificación, se continuó trabajando a lo largo de la legislatura en este aspecto, en previsión de que en la siguiente legislatura se volverá a abrir dicha normativa para su modificación. Todo el trabajo realizado queda a disposición del siguiente equipo DA-UPM.

## Análisis y propuestas al borrador del Procedimiento DOCENTIA

A raíz de la propuesta de modificación por parte del equipo rectoral del actual Procedimiento DOCENTIA, desde esta Subdelegación se trabajó en un análisis y redacción de propuestas al borrador del mismo, realizando varias reuniones con el Vicerrectorado de Calidad y Eficiencia a este respecto. El desarrollo de esta nueva versión del DOCENTIA no finalizó durante la presente legislatura, por lo que será un trabajo que deberá abordar el siguiente equipo DA-UPM.

## Formación

Desde esta Subdelegación se realizaron jornadas de formación para los gestores del EVALUA en las delegaciones de centro. Así mismo, se colaboró con la organización de las Jornadas de Formación de Cercedilla, realizando talleres de concienciación sobre las situaciones de aplicación del EVALUA mediante teatralización de posibles situaciones reales.

## Másteres Integrados

Desde el equipo rectoral se está estudiando la posibilidad de incluir este tipo de titulaciones en la UPM para el curso 2018-2019. La Delegación, a petición propia, fue incorporada al grupo de trabajo conformado sobre este tema con los directores de centro, donde nuestras principales peticiones fueron en la línea de que los centros contasen con las delegaciones de alumnos en sus reuniones internas de trabajo sobre este tema, ya que en la mayoría de casos no se estaba haciendo.

## Encuestas de satisfacción a estudiantes

Se trabajó en la encuesta de satisfacción de los estudiantes, proponiendo varios modelos con diversas preguntas y formatos.







## Guía de uso y FAQs del EVALUA

Desde la Subdelegación se trabajó en la elaboración de una guía de uso y preguntas frecuentes sobre el EVALUA, que si bien no se llegó a finalizar completamente, está prácticamente terminada, quedando como material para el próximo equipo DA-UPM.

## Plan de apertura de bibliotecas

Se ha comenzado a trabajar en la realización de un plan de apertura de bibliotecas, con la intención de presentarlo al Vicerrectorado de Servicios Tecnológicos, buscando esencialmente la ampliación del periodo de apertura extraordinario de bibliotecas.

## Rutas a seguir

- Permanecer al tanto del desarrollo de la iniciativa de Másteres Integrados.
- Continuar trabajando en las modificaciones pendientes de la Normativa de Evaluación.
- Continuar el trabajo en el nuevo procedimiento DOCENTIA.
- Seguir fomentando el uso y la difusión del procedimiento EVALUA, así como la formación sobre el mismo.
- Realizar una base de datos de EVALUAs para facilitar la consulta del contenido de los documentos almacenados en el local de DA-UPM por parte de las delegaciones de centro.

## Conclusiones

Esta Subdelegación ha realizado una extensa cantidad de trabajo a lo largo de esta legislatura. Por el tipo de área de la que se encarga, el trabajo es muy variado, tocando muchos aspectos fundamentales para los estudiantes de la UPM. Si bien hay muchas áreas de trabajo que se han iniciado y en las que se ha trabajado intensamente (modificaciones de la Normativa de Evaluación, nuevo DOCENTIA, etc.), que desgraciadamente no han visto la luz por las vicisitudes del día a día del rectorado, el nivel de satisfacción para con el trabajo realizado es muy alto, y creemos que todo el material generado y los esfuerzos hechos servirán al futuro equipo DA-UPM para cuando todas esas líneas de trabajo lleguen a sus fases finales y a los órganos de gobierno correspondientes.





## Subdelegación de Coordinación Interna

Beatriz Ramos Sánchez

### Objetivos principales

Los objetivos principales de la Subdelegación de Coordinación Interna durante esta legislatura fueron:

- **Acercar DA-UPM a las delegaciones de centro.**
- **Acercar a las delegaciones de centro** entre sí.
- **Mejorar la imagen de DA-UPM** de cara a los centros.
- **Mejorar la transparencia** de DA-UPM.
- Recibir **recomendaciones y felicitaciones por parte del resto de la delegación** para mejorar todas las áreas de DA-UPM.

### Líneas de trabajo desarrolladas

#### Visitas a las delegaciones de centro

Durante los meses de febrero y marzo la Subdelegación se centró en todo lo relacionado con las **visitas a los centros**. Estas visitas consisten en una reunión en la delegación del centro correspondiente con el equipo de dicha delegación y algunos miembros de la Subdelegación de Coordinación Interna. El objetivo de dichas visitas es realizar un estudio de la situación en la que se encuentra las delegaciones y poder ayudarlas de la mejor manera posible si en algún momento estas lo requirieran.

En primer lugar se estuvo trabajando en la **nueva versión de las evaluaciones** de las delegaciones de centro, concretamente en la adición de nuevas preguntas, haciendo más hincapié en la tesorería y la secretaría.

Finalmente, los miembros de la subdelegación estuvieron trabajando en la **creación de un manual para evaluadores**, tanto para poder hacer más fácil la labor de evaluación y obtener mayor objetividad, para poder seguir todos los miembros de la Subdelegación un mismo patrón y que haya similitud en las puntuaciones de los evaluadores, y por último para que año tras año puedan obtenerse de manera más objetiva dichas puntuaciones y no haya variaciones debido a los diferentes miembros de la subdelegación.

La primera visita a centro se realizó el martes 21 de marzo en la delegación de alumnos de la ETSIINF. En ella se probó la nueva versión de la evaluación a las delegaciones de centro y la primera versión de la evaluación a DA-UPM. Todo ello fue apoyado por el manual, el cual sirvió de gran ayuda a la hora de obtener mayor objetividad.

La segunda visita a centro fue el jueves 23 de marzo a la delegación de alumnos de ETSII. Igualmente se pusieron a prueba ambas evaluaciones.

La tercera visita a centro tuvo lugar el viernes 24 de marzo a la delegación de ETSIC.





La elección de estas delegaciones se debió a que los delegados de dichas delegaciones de centro eran a su vez miembros de la Subdelegación de Coordinación Interna, y por tanto, es la mejor manera de probar las nuevas evaluaciones y reconocer y solventar posibles errores en las modificaciones realizadas.

Una vez realizadas estas tres visitas, la Subdelegación se volvió a reunir para revisar las posibles modificaciones y errores, e intentar incluirlos. Además se realizó un “feedback” por parte de estos delegados para realizar mejoras. Se acordó intentar dejar más claro a las delegaciones que **dichas evaluaciones no son para buscar a la mejor delegación, o para ver si se está aprobado o suspenso, sino para detectar posibles problemas que puedan surgir** (como continuidad, mala gestión...), **dar recomendaciones de mejora** y conseguir recopilar una buena base de datos de la gestión de cada una de las delegaciones.

Durante los meses de abril y mayo se realizaron las visitas a la ETSIAE, ETSICCP, ETSIMFMN y ETSIME. La Subdelegación redactó unos informes que reciben el nombre de ESI (Estudio de Situación Interna), en los que se detallan las recomendaciones y felicitaciones por parte de la Subdelegación a cada delegación de centro.

Durante los meses de septiembre y octubre la subdelegación realizó las visitas a la ETS Arquitectura, ETS Edificación, ETSI Sistemas Informáticos, ETS Ingeniería y Sistemas de Telecomunicación y ETSI Diseño Industrial. Se les remitió su correspondiente informe en Diciembre.

Ha habido cuatro delegaciones de centro que, por distintas casuísticas, no han podido ser visitadas. Estos centros son ETSI Navales, ETSI Agronómica, Alimentario y de Biosistemas, ETSI Telecomunicación y Facultad de Ciencias de la Actividad Física y el Deporte.

A título personal, cabe destacar la dificultad a la hora de encontrar un “hueco” para poder visitar alguna delegación, por ello agradezco a las delegaciones que se han mostrado muy abiertas y nos han facilitado rápidamente una fecha para poder visitarles.

## Estudio Situación Interna DA-UPM

Durante esta legislatura se trabajó en la primera versión de la **evaluación a DA- UPM por parte de las delegaciones de centro**. El objetivo de dicha evaluación es crear una herramienta desde la que DA-UPM pueda recibir recomendaciones y críticas constructivas de cara a mejorar año tras año. Se formularon las preguntas y se decidió seguir el mismo sistema de puntuación de las evaluaciones a las delegaciones de centro.

Gracias a la evaluación que rellenaba cada delegación acerca de DA-UPM en las visitas a centro, se ha **redactado un informe recopilando toda la información** recogida, siguiendo el mismo formato que se ha utilizado en los informe remitidos a las delegaciones de centro. Esto quiere decir que dicho informe solo refleja los comentarios escritos en las hojas, con recomendaciones y críticas constructivas. Dicho informe se hizo público el día 5 de diciembre en sesión de Junta de Representantes.





## Sesiones monográficas

Las sesiones monográficas tienen como objetivo reunir a aquellas delegaciones interesadas en realizar un nuevo servicio con aquellas delegaciones que ya tienen amplia experiencia en estos temas. También sirven para discutir temas concretos de interés para varias delegaciones de centro o de DA-UPM. La temática de dichas sesiones se acordó por parte de la subdelegada y los delegados de centro, así como recomendaciones por parte de otros subdelegados de DA-UPM.

La primera sesión monográfica fue la referente a **taquillas**. Tuvo lugar el miércoles 22 de marzo, y la preparó Carlota García del Villar Morán. Se contó con la presencia de las delegaciones de ETSII, ETSIAE, ETSIMFMN, ETSIIInf, ETSIDI, ETSAM, ETSIST y ETSISI. En ella se habló acerca de los sistemas de gestión que seguían cada una de estas delegaciones, los justificantes de pago, el sistema de fianzas y las normativas respecto a las mismas.

La segunda sesión monográfica fue la referente a **transparencia y secretaría**. Tuvo lugar el martes 4 de abril, y fue coordinada por Alejandro Serradilla. Esta sesión monográfica estaba prevista antes de la sesión de taquillas pero por motivos logísticos se retrasó. Asistieron las delegaciones de ETSIMFMN, ETSII, ETSEM, ETSICCP, ETSIAAB, ETSIAE, ETSAM, ETSIST, ETSIME, ETSIINF, INEF. En ella se trató inicialmente todo lo referente a secretaría, como las actas, lo que debe ser incluido, las funciones del secretario, las identidades gráficas oficiales y la custodia del sello. En cuanto a transparencia, las delegaciones informaron de sus métodos para ser más transparentes y comunicar los eventos y las reuniones que realizan

Se acordó que la siguiente sesión monográfica sería la referente a la **participación**, coordinada por Javier Echavarren y Dionisio González, pero debido a complicaciones de horarios no pudo llevarse a cabo.

El día 9 de junio se realizó la sesión sobre **páginas web**, organizada por Ramón Martínez y el subdelegado de desarrollo tecnológico Alberto Guerrero. En ella el subdelegado pudo dar apoyo a aquellas delegaciones que estaban comenzando a profundizar en la mejora de su infraestructura tecnológica, planteando buenas prácticas aplicables a todas las delegaciones de centro, y resolviendo dudas.

## Encuestas de satisfacción

Durante los meses de mayo y junio el principal objetivo de la subdelegación fueron las **encuestas de satisfacción sobre la Delegación de Alumnos** que rellenan los estudiantes. Este año se mantuvieron las preguntas ya existentes otros años, únicamente añadiendo alguna nueva (como las referentes a la app de DA-UPM), y cambiando la forma de alguna otra. El premio este año se decidió que fuese una cámara Instax mini 9 con algunos complementos. La encuesta estuvo abierta hasta el 22 de junio y se amplió el plazo de forma extraordinaria para que pudieran participar más estudiantes. La encuesta fue respondida por **aproximadamente 1800 estudiantes** de toda la UPM. Se adjunta a esta memoria como anexo un informe resumen de dicha encuesta.

Una vez recogidos los datos se ha usado el modelo NPS (Net Promote Score) de estudio de clientes y su grado de satisfacción.





Desde el mes de noviembre, la subdelegación se centró en el análisis de las encuestas de satisfacción cumplimentadas por los alumnos de toda la UPM. En primer lugar se analizaron las preguntas relacionadas con DA-UPM de manera general para realizar un informe de situación de la delegación en este curso. A continuación, se repartieron todos los datos recogidos de cada delegación a cada nuevo delegado de centro. Dichos datos se enviaron sin ningún filtro, tal cual nos lo remitieron desde el servicio de encuestas de rectorado.

Por parte de la subdelegación se ha realizado un análisis recopilando la información en los últimos dos años para ver la evolución de cada delegación de centro. Dicha información será remitida tanto a cada delegación como al nuevo equipo de DA-UPM que salga elegido en diciembre. Toda la información también fue presentada en la Junta de Representantes del día 5 de Diciembre.

### Mesas de delegados

Esta iniciativa, existente en el pasado, resurgió como idea el año pasado con el objetivo de acercar más a las delegaciones de centro y sus delegados entre sí. El día 11 de Julio se realizó la segunda mesa de delegados del curso 16/17 en el que se trató como único punto las posturas a llevar en el CEUNE sobre el nuevo Real Decreto de becas.

El día 23 de octubre tuvo lugar la primera mesa de delegados del curso 17/18, que tuvo como orden del día:

1. Situación en la ETSI Civil
2. Titulaciones de Diseño Integrado
3. Becas de colaboración UPM
4. Situación en los departamentos de la ETSIS Telecomunicación
5. CREUP

Se invitó al equipo rectoral para que nos informaran acerca del primer punto más extensamente.

Por último, el día 21 de noviembre se realizó la primera mesa de delegados con los delegados de centro del curso 2017/2018. Esta tuvo como orden del día:

1. Situación de ETSI Civil
2. Becas de colaboración
3. Defensor Universitario
4. CIECM
5. MECD/CEUNE
6. Otros asuntos

Durante la mesa de delegados contamos con la presencia del Rector de la universidad.







## Bienvenida a los delegados

El día 21 de noviembre a las 18:00 tuvo lugar la jornada de bienvenida de los delegados de centro del curso 2017/2018. En esta jornada se le hizo entrega a los delegados de un paquete de bienvenida con los manuales de la delegación y un pendrive con los datos de las encuestas de satisfacción.

Se realizó una charla de elementos básicos que debe tener en cuenta un delegado y que le harán falta durante su legislatura. Seguidamente tuvieron una pequeña formación de conceptos básicos en tesorería y secretaría. Y por último una formación rápida en mediación de conflictos y habilidades transversales.

Entre la mesa de delegados y la jornada de bienvenida se les ofreció una pequeña merienda a los asistentes.

## Carpeta compartida con las delegaciones

La subdelegación trabajó en la creación de una carpeta virtual compartida con las delegaciones de centro, en la que se incluyan todos los manuales e información que puedan necesitar las delegaciones. A su vez, las delegaciones podrán subir la documentación que crean de utilidad para otras delegaciones. De esta manera se crea un flujo de información entre delegaciones que puede llegar a ser muy útil.

## Reuniones con la Subdelegación

El día 1 de febrero tuvo lugar la primera reunión del nuevo equipo de la Subdelegación de Coordinación Interna. Se pusieron en marcha los proyectos y objetivos para ese cuatrimestre, así como fijar fechas orientativas para la realización de los mismos.

El día 7 de marzo tuvo lugar la segunda reunión de la subdelegación, en la que se debatió y trabajó el nuevo formato para las visitas a los centros.

El día 30 de marzo los miembros de la subdelegación se reunieron para comentar las visitas a centros, como antes se ha informado. Se añadieron preguntas al informe de evaluación de DA-UPM y notas aclaratorias. A su vez, se analizó el feedback recibido por los delegados miembros de la subdelegación. Ante la petición de algún delegado para ayudarles a mejorar la continuidad de su delegación de centro, la subdelegación propuso recopilar todas las herramientas posibles para dicha tarea, a fin de facilitar el trabajo de los delegados de centro. La subdelegada transmitió esas herramientas a todo delegado o delegada que las solicitó.

El día 18 de Mayo se realizó una reunión para revisar las preguntas relacionadas con las encuestas de satisfacción que cumplimentan los estudiantes de la UPM.

Los días 23 y 24 de Septiembre se realizaron unas jornadas de trabajo y formación en Cercedilla en el que la subdelegación trabajó intensamente en los informes a entregar a cada delegación acerca de las visitas y analizar las encuestas de satisfacción de años anteriores.

El día 2 de diciembre tuvo lugar una reunión de los miembros de la subdelegación de coordinación interna en la que se finalizó los proyectos del curso 2016/2017, y se realizó un análisis del año entero y de las dificultades y recomendaciones de cara al próximo curso.





## AULA y Cercedilla

La subdelegada colaboró en la realización y gestión de estos dos eventos, llevando la información recopilada de los centros por parte de la subdelegación. Estuvo presente todos los días de la feria de AULA para asesorar a los voluntarios acerca de temas que pudieran desconocer. A su vez, en las Jornadas de Formación de Cercedilla se dio una charla formativa acerca de la organización tanto de DA-UPM como de la propia universidad.

## Apoyo a las delegaciones

Esta ha sido una tarea propia de la Subdelegada. Consistió en estar pendiente en todo momento de la situación en todas las delegaciones, sabiendo cuando podía haber un problema o dificultad e intentando ofrecer toda la ayuda posible. Es una tarea complicada ya que nunca se debe ofrecer ayuda si el otro no la necesita o la quiere.

En este apartado no se puede exponer cada uno de los acontecimientos que han tenido lugar ya que afectan de manera personal o interna a cada una de las delegaciones de centro.

## Rutas a seguir

La subdelegación ya de por sí debe realizar mucho trabajo como para añadirle nuevos proyectos. Sin embargo, es bueno seguir mejorando los proyectos que actualmente existen, sobre todo para propiciar y mejorar la imagen de DA-UPM en relación a las delegaciones de los centros.

A continuación exponemos los miembros de la subdelegación algunas líneas de mejora que hemos encontrado a lo largo de este año:

- Continuar convocando las Mesas de delegados y convocar más periódicamente si se puede.
- Acortar el periodo de las visitas a los centros.
- Las sesiones monográficas han dejado de ser tan útiles como antes debido a las mesas de delegados. Habría que cambiar las sesiones monográficas a mesas de centros en los que hablemos sobre problemas comunes que tengan más de una delegación. (Continuidad, relación con dirección...).
- Visitas a centro, hay que darles una vuelta, hacerlas más cortas, concretas y cambiar el chip de evaluación a apoyo. Intentando que no sean solamente una vez al año. Quitar las preguntas y hacerlas más orientadas a lo que quieran hablar las delegaciones.
- Intentar que los miembros de la subdelegación no sean en su mayoría delegados de centro.
- Es recomendable que solo haya un miembro de la subdelegación de cada centro.
- Mantener el Estudio de Situación Interna de DA-UPM.
- Mantener las preguntas de las Encuestas de Satisfacción para ver la evolución de las delegaciones con los años.





POLITÉCNICA

CAMPUS  
DE EXCELENCIA  
INTERNACIONAL



UNIVERSIDAD POLITÉCNICA DE MADRID  
Delegación de Alumnos

## Conclusiones

En general la Subdelegación de Coordinación Interna está muy satisfecha por la labor realizada este año. Este año ha habido mucho trabajo de acercamiento a las delegaciones, repercutiendo en una mayor conexión intercentros y con la delegación central. Forjar una buena relación requiere de mucho más tiempo pero desde la subdelegación creemos que estamos yendo por el buen camino. Este año ha servido para poner en autocrítica a los proyectos que ya venía realizando la subdelegación, intentando mejorar cuando se podía todo aquello que fuese necesario. Como hemos comentado en las rutas a seguir todavía quedan muchas mejorar pero la base ya está forjada y hay que ir trabajando a partir de ella.



Memoria XXXIII Legislatura DA-UPM  
Curso 2016-2017

81



## Subdelegación de Desarrollo Tecnológico

*Alberto Guerrero Martín*

### Objetivos principales

A continuación se exponen los objetivos que abordaba esta Subdelegación este año, tal y cómo se definieron al inicio de la legislatura.

#### Proyecto “Sede electrónica DA-UPM”

El objetivo principal de este proyecto es desarrollar un sistema informatizado que englobe todos los servicios posibles de DA-UPM y de las Delegaciones de Centro en una única plataforma. Los objetivos detallados son:

- A corto plazo: desarrollo de la plataforma base como un sistema de componentes, que permita integrar servicios que se desarrollen en paralelo o posteriormente. Integración de la plataforma EVALÚA en la plataforma (EVALÚA 2.0).
- A medio/largo plazo: estudiar que servicios ofrecidos por las Delegaciones de Centro (taquillas, ayudas, etc) son susceptibles de ser integrados fácilmente en la plataforma, y realizar el desarrollo correspondiente.

#### Apps DA-UPM

Mantenimiento y mejora continua de las aplicaciones móviles de DA-UPM, arreglando los fallos que vayan surgiendo, y desarrollando nuevas funcionalidades. Los objetivos detallados son:

- Responsabilizarse del mantenimiento de las aplicaciones.
- Proponer y desarrollar nuevas funcionalidades.
- Obtener feedback de las Delegaciones de Centro sobre las aplicaciones, y actuar en consecuencia, actualizando las aplicaciones si se considera necesario.

#### Mantenimiento del área TIC de DA-UPM

Mantenimiento (y mejora cuando se precise) de los servicios TIC que DA-UPM actualmente gestiona, a saber:

- Servidor DA-UPM.
- Web DA-UPM.
- Aplicación web del Procedimiento EVALÚA.
- Webs DA-ETSIME, DA-ETSIAE y DA-ETSIAAB.

#### Generación de documentación

Generación, estructuración y recopilación de la documentación que se estime necesaria para el mantenimiento de cara al futuro de todos los servicios y herramientas TIC con las que actualmente cuenta la Delegación.





## Soporte TIC a las Delegaciones de Centro

Atención a las Delegaciones de Centro, a modo de consultoría, aconsejándolas sobre cuestiones del ámbito de las TIC, evitando encarecidamente dedicar recursos de la Subdelegación a la colaboración en proyectos TIC de las Delegaciones de Centro, ya que esto podría poner en peligro la viabilidad del resto de tareas de la Subdelegación.

## Colaboración con otras Subdelegaciones de DA-UPM

Colaboración, cuando se necesite, con las demás Subdelegaciones de DA-UPM, destacando especialmente:

- Subdelegación de Comunicación: difusión de herramientas TIC de DA-UPM tales como la aplicación web del Procedimiento EVALÚA o las aplicaciones móviles.
- Subdelegación de Calidad y Asuntos Académicos: cualquier asunto referente a la aplicación web del Procedimiento EVALÚA.
- Subdelegación de Formación: si se considera necesario, se colaborará en dar formación en lo referente al uso de las herramientas TIC de DA-UPM: web DA-UPM, aplicación EVALÚA, aplicaciones móviles, etc.

## Líneas de trabajo desarrolladas

El trabajo de la Subdelegación a lo largo del año se ha desarrollado de la siguiente manera:

### Formación

Se llevaron a cabo una serie de sesiones formativas de enfoque eminentemente TIC, con la intención de preparar a los miembros de la Subdelegación para las tareas que en breve abordarían. En concreto, los temas sobre los que han versado y/o van a versar estas sesiones formativas fueron:

- Gestión de proyectos: metodologías ágiles de gestión de proyectos.
- Control de versiones.
- Desarrollo de aplicaciones web.
- Desarrollo de aplicaciones móviles para dispositivos Android e iOS.

### Relación con el Vicerrectorado de Servicios Tecnológicos

Se ha mantenido contactos fructíferos reunión con el Vicerrector de Servicios Tecnológicos, D. Víctor Robles Forcada, y su adjunto, D. Ricardo Imbert Paredes, en la que se trataron temas de común interés entre el Vicerrectorado y la Subdelegación, buscando aprovechar las sinergias y posibles colaboraciones entre ambos.

En concreto, y tras años de intentos, se consiguió acceso al **servicio de autenticación de estudiantes UPM**. Dicho servicio ha podido integrarse en la sede electrónica, y en un futuro podrá integrarse en más herramientas y/o plataformas de DA-UPM.







## Actualización de las aplicaciones móviles de DA-UPM

A lo largo del curso, se han actualizado periódicamente las apps de DA-UPM, con las siguientes novedades:

- Actualización de la información referente a la Delegación: equipo DA-UPM, miembros de Junta de Representantes y Junta de Delegados UPM, y datos de las delegaciones de centro.
- Inclusión de una referencia a la app "BookMyne" en la sección "Área TIC" de las aplicaciones.
- Inclusión del Centro Superior de Diseño de Moda de Madrid en la lista de centros seleccionables de las aplicaciones.
- Inclusión de las redes sociales de DA-UPM en la sección de contacto.
- Mejoras visuales en varios puntos de las aplicaciones.
- Arreglo de fallos.
- Actualización de la información referente a las delegaciones de centro.
- Actualización de las normativas de Evaluación y Matriculación UPM.
- El inglés en la UPM: nuevas fechas de las pruebas de acreditación del nivel B2 e información sobre cómo matricularse con un nivel B1 de inglés en la asignatura EPAC.
- Activación del procedimiento EVALÚA para los estudiantes del Centro Superior de Diseño de Moda de Madrid.
- Inclusión, en la sección de documentación, del resumen sobre la convocatoria de becas del MECD elaborado por DA-UPM.

## Cuentas de GSuite

Durante este año, se han conseguido una serie de cuentas de GSuite gratuitas para DA-UPM, que a futuro podrán utilizarse para almacenar documentación, o para integrar en servicios como la sede electrónica.

## Plan de centralización de servicios web

A la vista de la situación actual de algunas delegaciones de centro que no cuentan con página web (bien por algún tipo de problema técnico, bien porque no contaban con ella con anterioridad), desde la Subdelegación se ha trabajado en un sistema que permita a las delegaciones de centro que lo deseen solicitar a DA-UPM la adquisición de un hosting en la nube con la compañía 1&1, así como la configuración básica de un espacio web gestionado con la herramienta WordPress.

El objetivo de este plan es doble: por un lado, se busca ofrecer una solución a aquellas delegaciones de centro que no tengan página web por no contar con ningún miembro con los conocimientos técnicos suficientes para llevar a cabo esa tarea, o que hayan sufrido algún tipo de percance técnico grave que haya afectado a la que ya tuviesen. Por otro lado, este sistema permite actuar con mayor velocidad en caso de surgir algún problema de índole técnica en alguna de estas páginas web, al estar todas bajo el paraguas de una misma compañía.





Tras finalizar este año, se ha integrado con éxito a las siguientes delegaciones de centro en este plan: DA-ETSEM, DA-ETSIAE, DA-ETSICCP, DA-ETSIDI, DA-ETSII y DA-ETSIMFMN.

## Sede electrónica

Como proyecto estrella de la Subdelegación este año, y una vez finalizada la etapa de formación, se trabajó intensamente en el mismo. Actualmente, se encuentra en un estado de **beta interna**, que deberán pasar a probar una serie de delegaciones de centro especialmente seleccionadas para este proceso.

Actualmente cuenta con las siguientes funcionalidades completamente desarrolladas:

- Plataforma base de intranet social.
- Registro mediante correo y contraseña UPM.
- Gestión de usuarios, roles y permisos.
- Filtrado por centros de los servicios ofertados por las delegaciones de centro.
- Sección EVALÚA: envío y consulta de partes.
- Agenda pública: soporte, en un único calendario, de la agenda pública de DA-UPM y de la delegación de centro correspondiente.
- Aplicación de gestión de taquillas (fase beta de pruebas internas).

## Rutas a seguir

Las líneas principales de trabajo que deberían continuarse a corto / medio plazo son:

- **Comenzar la beta interna de la sede electrónica**, y continuar su desarrollo.
- **Incluir nuevas funcionalidades en las aplicaciones móviles**, así como actualizar periódicamente la información que cambie. A medio plazo, desarrollar un servicio REST que permita que la aplicación se actualice automáticamente, ahorrando tiempo y trabajo manual.
- **Mantener y mejorar la aplicación web del EVALÚA**, implementando las mejoras propuestas que se han ido recopilando.

## Conclusiones

Como conclusión final, destacar que este año ha sido muy productivo en cuanto al trabajo realizado, si bien no se ha completado el proyecto de la sede electrónica, por su tamaño y complejidad.

Si bien es cierto que no hemos dedicado el tiempo suficiente a mejorar las herramientas y plataformas tecnológicas con las que ya contaba DA-UPM, a cambio hemos creado un sistema que, con tiempo y desarrollo, puede convertirse en la base central de operaciones de todos los servicios que ofertan las delegaciones de centro.





## Subdelegación de Comunicación

Celia Sabio Carazo

### Objetivos principales

- Fomentar el uso de un **lenguaje más cercano** al estudiante, tanto visualmente como por escrito.
- Organizar unas **jornadas de formación** en comunicación.
- Redactar un **documento** que recoja las **estrategias de comunicación** en una Delegación.
- Estudiar posibles **nuevas vías de comunicación** y tratar de mejorar tanto los canales actuales como nuestra web.

### Líneas de trabajo desarrolladas

Aunque las líneas de trabajo quedaron definidas inicialmente por los proyectos planteados al inicio de la candidatura, han surgido otras tareas que requieran igual o más atención que otras, por lo que algunos objetivos se han alcanzado completamente y otros se han dejado en segundo plano.

### Nuevas vías de difusión

Se ha trabajado en las siguientes:

- **Notificación Push de la app de DA-UPM:** se informó de la existencia de esta herramienta que cada Centro puede usar, filtrando el público por lo que se pueden destinar los mensajes a los estudiantes del Centro que se quiera.
- **Telegram:** se ha creado este Canal como otro medio más por el que difundir la información, aunque no está destinado a tantas publicaciones diarias como el Twitter, para no saturar a mensajes, y centrar la información en el interés de nuestros estudiantes sin incluir tanta información de eventos de representación.

Número de suscriptores actuales: 115.

*Hay que continuar difundiendo la existencia de este canal.*

- **Instagram:** Se ha creado este canal y se ha trabajado en la imagen del mismo a través de imágenes triples, gifs, vídeos o compartiendo contenido de otros perfiles.

Número de seguidores actuales: 377.

*Sería positivo aprovechar más lo que ofrece esta red social, por ejemplo, Instagram stories, encuestas, o intentar definir una unidad visual en el tablón de publicaciones (es decir, en el perfil).*

### Publicaciones

Se han publicado fechas, información académica, novedades, información relevante, actualidad, etc. Este año se han difundido otro tipo de información como: visibilización del colectivo LGBTI+, igualdad, actividades de las sectoriales, de las asociaciones y se ha trabajado en fomentar una mayor cercanía con el público.

Se ha conseguido subir el número de seguidores en redes sociales: Facebook, Twitter.





En este sentido se podrían investigar qué otro tipo de contenido interesa a nuestros usuarios, aunque sin bombardear las redes sociales. También otro punto indispensable es seguir trabajando en crear contenido más ameno y cercano que capte la atención y el interés de nuestros compañeros; y quizás, hacer una mayor campaña de algunas redes sociales como Facebook, a través de anuncios, concursos o sorteos.

- Twitter: 382 nuevos followers.
- Facebook: 168 nuevos followers.
- Instagram (nueva creación): 378 followers.
- Canal Telegram (nueva creación): 115 suscriptores

Total de Me gusta de la página hasta hoy: 1666



Engagement rate  
2.0%



Link clicks  
1.5K



On average, you earned 17 link clicks per day

Retweets  
655



On average, you earned 7 Retweets per day

Likes  
847



On average, you earned 9 likes per day

Replies  
33





POLITÉCNICA

CAMPUS DE EXCELENCIA INTERNACIONAL



UNIVERSIDAD POLITÉCNICA DE MADRID  
Delegación de Alumnos

Enero 2017						
Dom	Lun	Mar	Mié	Jue	Vie	Sáb
1 ↑ Felicitación año nuevo	2 ↑ Horario bibliotecas (Instagram)	3 ↑ App DA-UPM (instagram)	4 ↑ Recordatorio bibliotecas (twitter)	5	6	7 (Actualizar portadas RRSS) ↑ Bibliotecas (Instagram) #ObjetivoExámenes (facebook)
8 (Notificación push DA-ETSIAE)	9 ↑ Campaña Conoce las Reglas (RRSS) Boletín UPM, Becas CREUP, Becas Movilidad UPM	10	11 ↑ Campaña Conoce las Reglas (twitter) Compartir #MujerIngeniería	12 Moodle UPM (twitter) ↑ Campaña Conoce las Reglas (twitter) (Notificaciones push DA-ETSIAE)	13 Becas Erasmus+ (fallo no compartirlo antes) ↑ Campaña Conoce las Reglas (twitter) Reunión con IBM (twitter)	14 ↑ Recordatorio bibliotecas (twitter) Resolución becas MECD (RRSS) Fallo no compartir plazo Máster Habilitante 2º cuatrimestre
15 ↑ Campaña Conoce las Reglas (twitter)	16 ↑ Campaña Conoce las Reglas (twitter)	17 Publicación doctorado (twitter)	18 ↑ Campaña Conoce las Reglas (twitter) Asociaciones UPM (twitter)	19 Jornadas de Orientación UPM en Campus Sur (twitter)	20 ↑ Recordar Cita Previa (RRSS)	21 ↑ Apertura bibliotecas (twitter) Reunión Equipo Directivo (twitter, instagram) Reunión Subdelegación de Comunicación (twitter, instagram)
22 ↑ Reunión Subdelegación de Desarrollo Tecnológico (twitter, instagram)	23 ↑ Periodo de matriculación Grado (twitter, Instagram) Seminario Bienal (twitter)	24 ↑ Reunión Comisión Económica (twitter, Instagram)	25 ↑ Reunión Subdelegación de Relaciones Externas (twitter, instagram)	26 ↑ Consejo de Gobierno (twitter) Compartir #MujerIngeniería (twitter, facebook)	27 ↑ Campaña Conoce las Reglas – FASE 2 (facebook) Disposición transitoria (facebook) Acto Santo Tomás de Aquino (twitter)	28 ↑ Reunión Subdelegación de Formación (facebook) Fallo publicar sin foto y en Facebook
29	30 ↑ Comida de Navidad con el Rector (twitter, facebook)	31				







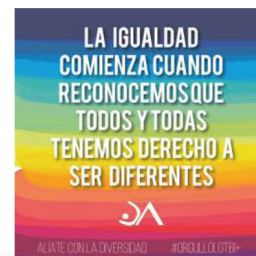
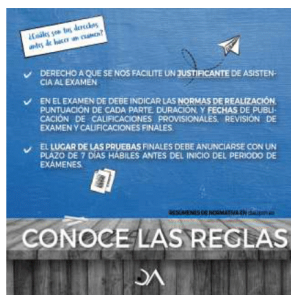
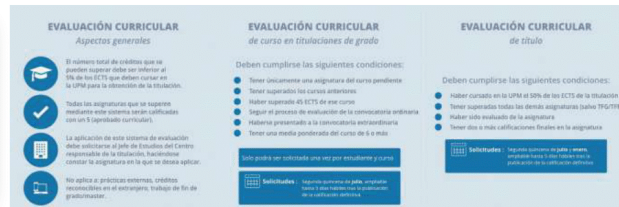
POLITÉCNICA

CAMPUS DE EXCELENCIA INTERNACIONAL



UNIVERSIDAD POLITÉCNICA DE MADRID  
Delegación de Alumnos

# PUBLICACIONES REALIZADAS



Memoria XXXIII Legislatura DA-UPM  
Curso 2016-2017

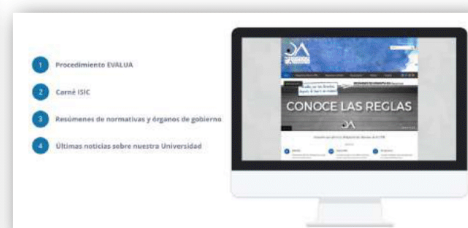


POLITÉCNICA

CAMPUS DE EXCELENCIA INTERNACIONAL



UNIVERSIDAD POLITÉCNICA DE MADRID  
Delegación de Alumnos



Memoria XXXIII Legislatura DA-UPM  
Curso 2016-2017



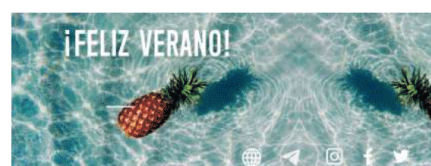
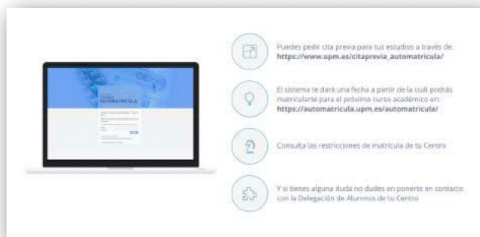
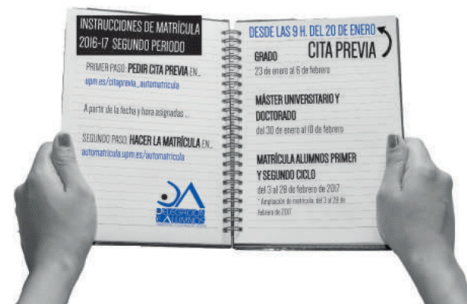
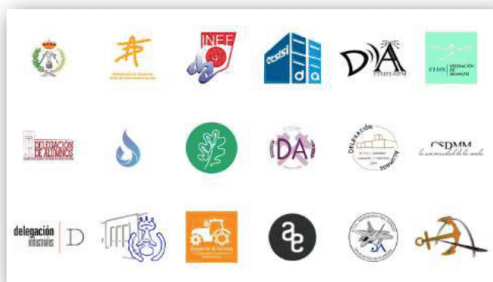


CAMPUS DE EXCELENCIA INTERNACIONAL

POLITÉCNICA



UNIVERSIDAD POLITÉCNICA DE MADRID  
Delegación de Alumnos



Memoria XXXIII Legislatura DA-UPM  
Curso 2016-2017



POLITÉCNICA

CAMPUS DE EXCELENCIA INTERNACIONAL



UNIVERSIDAD POLITÉCNICA DE MADRID  
Delegación de Alumnos

**CASA DEL ESTUDIANTE**  
IMAGINA DECIDE CONSTRUYE  
>DOSSIER DE PROPUESTAS<

**MANUAL BÁSICO DE COMUNICACIÓN**  
**UPM**

DELEGACIÓN DE ALUMNOS DE LA UNIVERSIDAD POLITÉCNICA DE MADRID

*Tú eres el más importante*

**¿POR QUÉ SER MENTORIZADO@?**

- Preguntar **dudas** y **compartir experiencias**
- Sumar los conocimientos en representación y todo lo que está obeso.
- **Ampliar la perspectiva**: Conocer diferentes entornos y personas.
- Incrementar **motivación**, **empatía** y mejorar las habilidades **transferibles**.
- **Consejo y acompañamiento**: Te damos tu tiempo y te escuchamos cuando lo necesitas.

**¡APÚNTATE!**

DELEGACIÓN DE ALUMNOS UPM

www.daupm.es  
da@upm.es  
91 336 6011  
Av. Ramiro de Maeztu, 7  
28040 Madrid

**PROYECTO SAGA**  
MENTORES PARA REPRESENTANTES DE ALUMNOS  
Delegación de Alumnos Universidad Politécnica de Madrid

TODA LA INFORMACIÓN EN

**PREGUNTAS FRECUENTES**

**¿Cómo hacer un parte de profesor?**  
El cumplimiento de la pila de formación, que no se especifican las calificaciones de cada apartado del examen, que no haya fecha de revisión, que se evalúe de forma directa a unos grupos que a otros, que el profesor no haga a clase, mala coordinación de la asignatura, etc.

**¿Cómo hacer un parte de felicitación?**  
Buen planteamiento de las clases, el profesor explica con claridad, motiva a los estudiantes, hace los clases amenas y participativas, aporta teoría y ejemplos ya hechos para los estudiantes, plantea algún tipo de metodología docente innovadora, buena coordinación de la asignatura, etc.

**CONTACTOS DE INTERÉS**

Para cualquier duda o consulta no dudes a acudir a la Delegación de Alumnos de tu Centro o a la Delegación de Alumnos de la UPM.

**Subdelegación de Asuntos Académicos y Calidad Docente**  
subdelegacion\_alumnos\_calidad@upm.es  
Oficina del Defensor Universitario UPM  
91 336 6011

**DELEGACIÓN DE ALUMNOS UPM**

www.daupm.es  
da@upm.es  
91 336 6011  
Av. Ramiro de Maeztu, 7  
28040 Madrid

**TODA LA INFORMACIÓN EN**

**ESTADÍSTICAS DE USO**

(A fecha de octubre 2017)

**2099** Total partes EVALUA

**440** EVALUAS o FELICITACION

**2189** EVALUAS o RECLAMACION

**GUÍA BÁSICA DE USO**

**PROCEDIMIENTO EVALÚA PARA LA MEJORA DE LA CALIDAD DOCENTE**

**¿QUÉ ES EL PROYECTO SAGA?**

Es una de las iniciativas de la Delegación para **mejorar la formación de los representantes** de estudiantes de la Universidad, en el que los representantes más experimentados de los distintos centros ejercen de apoyo para los representantes más nuevos o recién elegidos.

**¿POR QUÉ SER MENTOR?**

- Para conocer **nuevas perspectivas**, ideas y métodos y tener la oportunidad de reflexionar sobre tus propios objetivos y prácticas.
- Para **aprender**, desarrollarte y mejorar personal y profesionalmente.
- Para **orientar** sobre el desarrollo en representación estudiantil y compartir experiencias.

**OBJETIVOS**

- Incrementar la formación de los representantes y establecer una **aprendizaje continuo** de los representantes.
- Mantener el **nivel** y los conocimientos entre las distintas generaciones.
- Fomentar la **interrelación** entre Centros y representantes.

**MEJORAR** la transmisión de información, **impulsar el intercambio de experiencias** y buenas prácticas entre las distintas delegaciones y resolver situaciones frecuentes.

**FOMENTAR** la **participación** e inclusión de los representantes más jóvenes.

**EVALUACIONES**

- 1. INSCRIPCIÓN:**  
E-MAIL a [proyecto.saga@daupm.es](mailto:proyecto.saga@daupm.es) con: nombre y apellidos, DNI, Centro, cargos y experiencia en la representación y teléfono.
- 2. BIENVENIDA:**  
PRESENTACIÓN + MATCHING  
Consejar mentores con mentorizad@ y conocer el programa.
- 3. FORMACIÓN:**  
4 sesiones de diferentes sesiones.
- 4. SEGUIMIENTO DEL PROGRAMA**
- 5. EVALUACIÓN + CLAUSURA**

**¿QUÉ ES UN EVALÚA?**

Es un documento con el que se refleja por escrito las felicitaciones y/o reclamaciones en relación a la docencia recibida.

**OBJETIVOS**

- **Buscar soluciones** eficaces a los problemas de carácter docente que puedan surgir en la Universidad.
- Ofrecer **reconocimiento** a aquellos **docentes**, a juicio del alumnado, lo merezcan por su labor a lo largo del curso.
- Garantizar la **satisfacción** y calidad de la docencia impartida en la UPM a través de la **resolución de los incidentes** surgidos.

**CARACTERÍSTICAS**

**RECONOCIDO POR LA UPM**  
El 28 de marzo de 2015, el Consejo de Gobierno de nuestra universidad aprobó y reconoció oficialmente el "Procedimiento EVALÚA".

**CONFIDENCIAL Y SEGURO**  
Toda la información, desde los datos personales al contenido de los partes, es custodiada y gestionada únicamente por la Delegación de Alumnos, cumpliendo la LOPD.

**INFORMATIZADO**  
Para facilitar su uso y gestión, el procedimiento cuenta con un sistema de gestión 100% informatizado, que hace más fácil y cómodo su uso.

**RÁPIDO Y FÁCIL**  
Solo tienes que rellenar un formulario y recibiremos tu parte. ¡Tardarás menos de dos minutos!

**FUNCIONAMIENTO**

**FELICITACIÓN** Solo con un parte de felicitación ya se tramita y se comunica al profesor.

**QUEJA** A partir de tres partes se tramita, salvo si es un problema individual.

**PROCESO:**

1. La **Delegación** se encarga de su tramitación y lo envía al profesor implicado, al coordinador de la asignatura y al director del departamento.
2. Se da una **respuesta en 3 días hábiles**.
3. 1. Si se llega a un acuerdo, fin del procedimiento.  
3. 2. Si no se resuelve se **escala**: Subdirección de Ordenación Académica > Junta de Escuela > vicerrectorado > Consejo de Gobierno.  
(¿Cómo lo hago?)

[evalua.daupm.es](http://evalua.daupm.es)





POLITÉCNICA

CAMPUS DE EXCELENCIA INTERNACIONAL



UNIVERSIDAD POLITÉCNICA DE MADRID  
Delegación de Alumnos

## CALENDARIO DE PUBLICACIONES CURSO 2016-17

◀ Noviembre		Diciembre 2016					Enero ▶
Dom	Lun	Mar	Mié	Jue	Vie	Sáb	
				1	2	3	
4	5	6	7	8	9	10	
11	12	13	14	15	16	17	
18	19 ↑ Claustro UPM	20 ↔ Pacto por la Educación CREUP	21 ↑ Reunión Equipo DA-UPM	22 ↔ Gate UPM Horarios ampliados biblio UPM ↑ Consejo de Gobierno Junta de Delegados y de Representantes	23 ↑ Felicitación fiestas	24 ↑ Horarios ampliados biblio UPM	
25	26	27 ↑ App DA-UPM	28 ↑ Horarios ampliados biblio UPM	29	30	31 ↔ Becas CREUP	



Memoria XXXIII Legislatura DA-UPM  
Curso 2016-2017





POLITÉCNICA

CAMPUS DE EXCELENCIA INTERNACIONAL



UNIVERSIDAD POLITÉCNICA DE MADRID  
Delegación de Alumnos

Febrero 2017						
Dom	Lun	Mar	Mié	Jue	Vie	Sáb
			1 ↑ Consejo de Gobierno Extraordinario (twitter)	2 ↑ Reunión Subdelegación de Coordinación Interna (twitter, instagram) Fallo: se publica el 2 y 4, no coincide en fecha.	3	4
5 🔗 Descubre la UPM en 3 minutos (twitter)	6	7	8 ↑ Reunión UP4 (twitter)	9	10 🔗 Día Mujer y Ciencia (twitter)	11
12 ↑ Reunión Subdelegación de Calidad y Asuntos Académicos (twitter)	13 ↑ Reunión Adjuntía de Igualdad (twitter)	14 🔗 #AuladeCultura (twitter)	15 ↑ Reunión Equipo Directivo (twitter)	16 🔗 Lego Grace (twitter)	17	18
19	20	21	22	23 ↑ Consejo de Gobierno (twitter)	24 (Para las <b>Jornadas de Formación</b> : Hacer acreditaciones, Video presentación, Base presentación Y Talleres)	25 ↑ Jornadas de Formación DA- UPM (twitter y facebook)
26 ↑ Jornadas de Formación DA- UPM (twitter y facebook)	27	28				





POLITÉCNICA

CAMPUS DE EXCELENCIA INTERNACIONAL



UNIVERSIDAD POLITÉCNICA DE MADRID  
Delegación de Alumnos

Marzo 2017						
Dom	Lun	Mar	Mié	Jue	Vie	Sáb
			1 ↑ Aula (twitter y facebook)	2 ↑ Aula (twitter y facebook)	3 ↑ Aula (twitter y facebook)	4 ↑ Aula (twitter y facebook) I EReS (twitter) 🔗 Jornadas de Formación de Caminos (twitter) Posicionamiento Gobernanza CREUP
5 ↑ Aula (twitter y facebook)	6 🔗 Compartir ESU (twitter) ↑ Agradecimiento Aula (twitter)	7 🔗 Compartir ESU (twitter) y CEEM #MedicinaFeminista ↑ #AgendaDAUPM (twitter) Reunión Subdelegación de Coordinación Interna (twitter, instagram)	8 🔗 UPM Día Internacional de la Mujer (twitter) Campaña 8M CREUP (twitter) ↑ JR y JD UPM (twitter)	9 🔗 Jornadas de Formación de Caminos (twitter) ↑ Reunión Subdelegación de Formación (twitter)	10 ↑ Movilidad SICUE (twitter) Reunión Subdelegación Comunicación <b>Fallo no compartirlo antes</b> 🔗 ActúaUPM (twitter) Compartir UPM	11 ↑ Publicación #11M (twitter)
12	13 ↑ Curso GATE (identidad digital) IV Premios de Ingeniería Civil Trylt2017 (twitter) 🔗 GATE, Premios	14 🔗 Festival Teatro UPM (twitter) App DA-UPM ETSIAE	15 ↑ Minuto de silencio #11M (twitter) Reunión de Equipo Directivo (twitter) 🔗 CREUP #DerechoAEstudiar Semana Forestal DAETSIMFMN	16 🔗 UPM Jornadas de Puertas Abiertas SCIndignada, talleres (twitter)	17 🔗 Lista de admitidos en master (twitter)	18 🔗 Horario Ampliado UPM (twitter)
19 ↑ Felicitación presidencia RITSI (twitter)	20 🔗 Reunión consejos #PactoSocial CREUP (twitter)	21 ↑ Gif Casa del Estudiante (twitter) Visita a Centro DA-ETSIIINF (twitter, Instagram)	22 🔗 UPM mejor Universidad, video RITSI, Flickr Aula, FeriaEmpleo (twitter) ↑ Conoces tu delegación, Sesión Monográfica, Reunión Comunicación	23 🔗 EFyDE (twitter)	24 ↑ Reunión Formación y Coordinación Interna ↑ Canal Telegram 🔗 CSIC becas de investigación, Jornadas Puertas Abiertas (Abrir Canal Telegram)	25
26	27 🔗 Máster itdUPM #DíaMundialdelTeatro ↑ Cartel y calendario teatro UPM (twitter) Máster en Liderazgo /RRSS)	28 ↑ Casa del Estudiante (twitter) Reunión claustro LEMES (twitter) 🔗 Cursos feriaempleo UPM #nosinlauniversidad CREUP	29 🔗 Ideas World Cup UPM ↑ Reunión de Igualdad (twitter)	30 ↑ Consejo de Gobierno INEF (twitter)	31 ↑ Reunión Coordinación Interna (twitter)	



Memoria XXXIII Legislatura DA-UPM  
Curso 2016-2017



POLITÉCNICA

CAMPUS DE EXCELENCIA INTERNACIONAL



UNIVERSIDAD POLITÉCNICA DE MADRID  
Delegación de Alumnos

Abril 2017						
Dom	Lun	Mar	Mié	Jue	Vie	Sáb
						1
2	3 Casa del Estudiante, envía propuestas (RRSS)	4 Atentado (UPM) Sesión Monográfica Transparencia y Secretaria (twitter)	5 Casa del Estudiante (twitter)	6 Reunión Equipo Directivo (twitter)	7	8 Reunión Sub. Tecnológica, Sede Electrónica (twitter)
9 Casa del Estudiante (twitter)	10 Convocatoria B2	11 Reunión CIECM LEMES (twitter)	12 Casa del Estudiante (twitter) SEIAF	13	14 Casa del Estudiante (DAETSIDI)	15
16	17 Ideas World Cup Votación Casa del Estudiante Reunión Calidad y Asuntos Académicos	18	19 Junta de Delegados y de Representantes en DAETSAM (twitter)	20 Congreso CREUP-CRUE #universidaddelmañana en UPM (twitter) Feria Empleo 360 COIE	21 Talent at Work UPM HuaweiSpain #diainternacionaladelacreatividad Congreso CREUP-CRUE	22 Reunión UP4 Convocatoria TFG/TFM LGTB Mujeres liderando el Nuevo IT Presidencia CREII #MarchaPorLaCiencia
23	24 @SinfónicaUPM Beca Colaboración ETSIAE Talent Work UPM Casa del Estudiante UPM Asamblea LEMES Casa del Estudiante	25 Reunión CIECM para LEMES	26 #59AGOCREUP Donosti ETSIDI Casa del Estudiante 59 AGO CREUP	27 59 AGO CREUP Consejo Gobierno ETSIINF	28 59 AGO CREUP Casa del Estudiante Jornada Innovation Bridge	29 59 AGO CREUP
30						



Memoria XXXIII Legislatura DA-UPM  
Curso 2016-2017





POLITÉCNICA

CAMPUS DE EXCELENCIA INTERNACIONAL



UNIVERSIDAD POLITÉCNICA DE MADRID  
Delegación de Alumnos

Mayo 2017						
Dom	Lun	Mar	Mié	Jue	Vie	Sáb
	1	2	3 Fiesta Primavera Campus Sur Festival Teatro UPM Prueba SAI B2 Fiesta de Paellas ETSIINF Junta de Delegados Convocatoria B2	4 Directorio UPM Debate Científico ETSIAE Resuemn #59AGO CREUP Reunión transparencia y ética	5 Becas socioeconómicas (RRSS) Fiesta Primavera Campus Sur Paellas ETSIINF	6 Reunión Equipo Directivo
7 Reunión LEMES	8 Reunión LEMES Becas socioeconómicas	9 Reunión propuestas Casa del Estudiante Día de Europa Reunión sub. Igualdad Feria BEST Día de Europa UPM	10 II EReS Posicionamiento LEMES Acreditación Inglés Foro Empleo UPM Piña de Oro DAETSIMFMN	11 Becas Socioeconómicas UPM Teatro UPM Mejor Universidad tecnológica España Visita Coordinación Interna DAETSICCP Reunión Comunicación	12 Reunión Comisión Económica	13
14	15 Horario Ampliado BiblioUPM	16	17 Día contra la Homofobia y Transfobia Lista de admitidos másteres Becas socioeconómicas	18 Becas socioeconómicas Visita Coordinación Interna DAETSIME Reunión Coordinación Interna	19 Visita Coordinación Interna DAETSIMFMN Reunión normative de transparencia	20 Reunión Sub. Relaciones Externas
21	22 Día Internacional de Biodiversidad UPM Presentación ECOSTAR Reunión PSOE LEMES Reunión Ciudadanos LEMES	23	24 Concurso fotos Instagram UPM Conoce las Reglas Reunión Consejo de Gobierno	25 Consejo de Gobierno ETSIN Mujer e Ingeniería	26	27
28 Trabajo LEMES	29 Horario Ampliado BiblioUPM	30 Resúmenes normativas	31 Reunión Sub. Igualdad			



Memoria XXXIII Legislatura DA-UPM  
Curso 2016-2017



POLITÉCNICA

CAMPUS DE EXCELENCIA INTERNACIONAL



UNIVERSIDAD POLITÉCNICA DE MADRID  
Delegación de Alumnos

Junio 2017						
Mayo						Julio
Dom	Lun	Mar	Mié	Jue	Vie	Sáb
				<p>1</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>5.000 seguidores twitter</li> <li>Espiga de Oro DAETSIAAB</li> <li>Festival de Teatro Selectividad UPM</li> </ul>	2	<p>3</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Salas Estudio en Madrid (DCE)</li> </ul>
<p>4</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Reunión de equipo directivo</li> </ul>	<p>5</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>EvAU UPM</li> <li>Horario bibliotecas (DAETSIST)</li> <li>Día Mundial del Medio Ambiente (DAETSIAAB)</li> </ul>	<p>6</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Concurso UPM Innovatech</li> <li>Profesores: eldiario.es Selectividad</li> <li>Curso Igualdad</li> </ul>	<p>7</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Erasmus Plus</li> <li>Calendario Académico UPM</li> <li>#DerechoAEstudiar</li> <li>Encuesta de Satisfacción DA-UPM</li> </ul>	<p>8</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Encuesta de Satisfacción DA-UPM</li> <li>Fechas UPM</li> </ul>	<p>9</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Sesión Monográfica Web</li> <li>Evau UPM</li> </ul>	10
11	<p>12</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Mujer e Ingeniería UPM</li> </ul>	<p>13</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Notas EvAU UPM</li> <li>Conoce las Reglas</li> <li>Encuesta de Satisfacción DA-UPM</li> </ul>	<p>14</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Reunión Sub. Formación</li> <li>Conoce las Reglas</li> </ul>	<p>15</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Consejos futuros estudiante UPM</li> <li>Asamblea Madrid LEMES</li> <li>Premio Inventor Europeo UPM</li> </ul>	16	<p>17</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Conoce las Reglas</li> </ul>
<p>18</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Comunicado LEMES</li> <li>Reunión Comisión Económica</li> </ul>	<p>19</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Claustro UPM</li> </ul>	<p>20</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Fechas UPM</li> </ul>	21	<p>22</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Nuevos grados UPM</li> <li>Encuesta DAETSIAE</li> <li>Junta Delegados UPM y Junta Representantes</li> </ul>	23	24
<p>25</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Reportaje Mujer e Ingeniería</li> </ul>	<p>26</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Barreras y accesibilidad en las TIC</li> </ul>	<p>27</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Mujer e Ingeniería</li> </ul>	<p>28</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Orgullo LGBT UPM</li> <li>Orgullo2017 DAETSINF</li> <li>Orgullo LGTB</li> <li>Reunión Equipo Directivo</li> </ul>	<p>29</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Consejo de Gobierno Rectorado</li> </ul>	<p>30</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Mujer e Ingeniería</li> </ul>	



Memoria XXXIII Legislatura DA-UPM  
Curso 2016-2017





POLITÉCNICA

CAMPUS DE EXCELENCIA INTERNACIONAL



UNIVERSIDAD POLITÉCNICA DE MADRID  
Delegación de Alumnos

Julio 2017						
Dom	Lun	Mar	Mié	Jue	Vie	Sáb
						1 ↑ Orgullo LGTB
2	3 ↑ Ampliación becas socioeconómicas	4	5 ↑ Consejo de Gobierno Rectorado	6	7	8 ↑ Encuesta de Satisfacción DA-UPM Reunión Sub. Desarrollo Tecnológico
9	10 ↑ Horarios Biblioteca	11 ↑ Período de matriculación Mesa de Delegados Becas socioeconómicas	12 ↔ Matrícula UPM ↑ Evalúa	13 ↑ Cita Previa Conoce las Reglas 21 AGE CREUP ↔ 21 AGE CREUP InnovatechChallenge	14 ↑ Período automatrícula CEUNE	15 ↑ Conoce las Reglas Sentada Ministerio
16 ↑ Sentada Ministerio ↔ Aniversario DA-UPM	17 ↑ Conoce las Reglas	18 ↑ Normativa de Evaluación ↔ Automatrícula UPM	19 ↑ Conoces tu delegación de centro	20 ↑ Consejo de Gobierno UPM App DA-UPM	21 ↑ Reunión UP4	22
23	24 ↑ Web DA-UPM	25	26 ↔ Nota de Prensa CREUP	27 ↔ #DerechoABeca CREUP Fechas UPM	28 ↑ Becas Dream New	29
30	31					



Memoria XXXIII Legislatura DA-UPM  
Curso 2016-2017



POLITÉCNICA

CAMPUS DE EXCELENCIA INTERNACIONAL



UNIVERSIDAD POLITÉCNICA DE MADRID  
Delegación de Alumnos

Agosto 2017						
Dom	Lun	Mar	Mié	Jue	Vie	Sáb
		1	2	3	4	5
6	7	8	9	10	11	12
13	14 ↑ Becas del MECD	15	16	17 ↑ Stop Terrorismo, Atentado Barcelona	18	19
20	21	22	23	24 ↑ Becas de colaboración y formación UPM	25	26
27	28	29	30	31		



Memoria XXXIII Legislatura DA-UPM  
Curso 2016-2017



POLITÉCNICA

CAMPUS DE EXCELENCIA INTERNACIONAL



UNIVERSIDAD POLITÉCNICA DE MADRID  
Delegación de Alumnos

Septiembre 2017						
Dom	Lun	Mar	Mié	Jue	Vie	Sáb
					1	2
3	4	5 ↑ Bienvenida nuevos estudiantes	6	7	8	9
10	11 ↑ Delegaciones de Centro	12 ↔ Compartir asociaciones UPM	13 ↔ Feria de Empleo ETSAM Mujer e Ingeniería	14 ↑ Canal Telegram ↔ Asamblea CEET	15 ↔ Calendario académico UPM	16
17	18 ↔ Estudiantes UPM #FuerzaMexico DAETSINF	19	20	21	22 ↔ Mujer e Ingeniería	23 ↑ Fin de Trabajo y Formación Cercedilla
24 ↑ Fin de Trabajo y Formación Cercedilla ↔ IVStageCREUP DAETSINF	25 ↔ FototechUPM	26 ↑ Resumen Jornadas DA-UPM	27	28 ↑ Consejo de Gobierno Rectorado	29 ↔ Mujer y Ciencia UPM	30 ↔ Congreso AEAE



Memoria XXXIII Legislatura DA-UPM  
Curso 2016-2017



POLITÉCNICA

CAMPUS DE EXCELENCIA INTERNACIONAL



UNIVERSIDAD POLITÉCNICA DE MADRID  
Delegación de Alumnos

Octubre 2017						
Septiembre						Noviembre
Dom	Lun	Mar	Mié	Jue	Vie	Sáb
<b>1</b> ↑ Reunión Subdelegación Relaciones Externas	<b>2</b> ↑ Visita Coordinación Interna DAETSIST	<b>3</b> IX Encuentro CREUP	<b>4</b> ↑ Reunión Equipo Directivo IX Encuentro CREUP SEIAF Encuentro	<b>5</b> ↑ IX Encuentro CREUP futuro DAETSIC	<b>6</b> ↑ IX Encuentro CREUP	<b>7</b> ↑ IX Encuentro CREUP
<b>8</b> ↑ 60 AÑO CREUP Nueva Presidencia CREUP	<b>9</b> Estudiantes ETSIC	<b>10</b> ↑ EFyDE	<b>11</b> Asamblea CREAMQ Día Internacional de la Niña STEAM ↑ Reunión sub. Igualdad	<b>12</b>	<b>13</b> ↑ Asamblea CREAMQ Contactos UPM	<b>14</b>
<b>15</b> Día Mujer Rural mapamagob	<b>16</b> Día Mundial De la Alimentación UPM EFyDE Horario Ampliado Bibliotecas	<b>17</b> ↑ Jornadas de Asociaciones	<b>18</b> EFyDE Cursos Universidad Social Vallecas CREII UPM ↑ EFyDE	<b>19</b> Día Mundial Cancer de Mama ↑ Jornadas de Asociaciones Visita Coordinación Interna DAETSEM Asamblea CEEICCP	<b>20</b> ↑ Convocatoria inglés B2 Entrega medallas y certificados UPM	<b>21</b>
<b>22</b>	<b>23</b> Factoría Adecco ↑ Mesa de Delegados UPM	<b>24</b> Día de la Biblioteca UPM Reunión Podemos LEMES	<b>25</b> Semana Ciencia Madrid	<b>26</b> II EFyDE Reunión CREUP Comisión Europea Premio Mujer Emprendimiento ↑ Consejo de Gobierno CSDMM Junta de Representantes UPM	<b>27</b> Asamblea RITSI ↑ Proyecto Saga	<b>28</b> Estado bibliotecas
<b>29</b> Coordinación Prensa RITSI	<b>30</b> Factoría Talento Adecco ↑ Reunión LEMES PSOE	<b>31</b>				





POLITÉCNICA

CAMPUS DE EXCELENCIA INTERNACIONAL



UNIVERSIDAD POLITÉCNICA DE MADRID  
Delegación de Alumnos

Noviembre 2017						
Octubre						Diciembre
Dom	Lun	Mar	Mié	Jue	Vie	Sáb
			1 Jornadas Formación DAETSIN	2 61 AGO CREUP UIB Recursos Formación Transversal Jornada CSIC Mujer Ciencia Innovación FotoTech Jornadas Formación DAETSIN Semana Ciencia Madrid	3 Reunión Comisión Económica	4
5	6 II EFyDE	7 Jornada CSIC Mujer Ciencia Innovación III EFyDE	8 61 AGO CREUP Reunión Comisión Ética y Transparencia	9 61 AGO CREUP	10 61 AGO CREUP	11 61 AGO CREUP
12 61 AGO CREUP	13	14	15	16 Evento Día Contra la Violencia Machista Asamblea AERRAATI GATE UPM	17 International Students Day	18 Puestos Bibliotecas UPM
19 Biblioteca UPM	20 Calendario UPM Becas MECD Científica CSIC	21	22	23	24	25
26	27	28	29	30		



Memoria XXXIII Legislatura DA-UPM  
Curso 2016-2017





**POLITÉCNICA**

CAMPUS  
DE EXCELENCIA  
INTERNACIONAL



UNIVERSIDAD POLITÉCNICA DE MADRID  
Delegación de Alumnos

Diciembre 2017						
Dom	Lun	Mar	Mié	Jue	Vie	Sáb
					1	2
3	4	5	6	7	8	9
10	11	12	13	14	15	16
17	18	19	20	21	22	23
24	25	26	27	28	29	30
31						



Memoria XXXIII Legislatura DA-UPM  
Curso 2016-2017



## Campañas

Las campañas principales que se han desarrollado este año han sido:

- **La Casa del Estudiante.**
- **“Conoce las Reglas”:** El equipo de comunicación junto con el de Calidad y Asuntos Académicos redactaron y editaron unas infografías con los puntos más interesantes de la normativa académica y se ha difundido en época de exámenes (diciembre, enero, mayo, junio y julio).  
*Faltaría realizar una campaña para el Evalúa para las mismas fechas.*
- Se han impulsado **campañas de concienciación** sobre asuntos LGBTI+ (17 de mayo, día contra la homofobia y transfobia y 28 de junio, día del Orgullo LGBTI+) y de igualdad (8 de marzo, día de la Mujer y 25 de noviembre, día contra la violencia machista), también se han visibilizado estas campañas apoyando iniciativas como mujer e ingeniería o proyectos LGBTI (Ortzadar).
- **Horario de bibliotecas:** en época de exámenes se ha dado difusión a los horarios y ocupación de las bibliotecas.
- **Becas y ayudas:** se han dado difusión en los plazos estimados.

## Mejora en la web

El proyecto planteado al inicio de mejorar la web, sólo se ha abordado desde la identidad gráfica de la misma, difusión de más contenido, reorganización de algunos contenidos, actualización de información, como normativas, o a través de nuevos contenidos como igualdad o formación transversal.

*En este punto quedaría pendiente una actualización más global de la página en el que se estudie acerca de su utilidad, su alcance, en el que se puede investigar si se puede renovar el tema de la web o la manera que se interactúa con ella, aunque (personalmente), la página tiene el riesgo de que no vaya a usada frecuentemente con la creación de la nueva sede electrónica, por lo que, aunque no eliminemos la página actual, se podría estudiar la posibilidad de trasladarlo todo a la sede.*

## Elaboración de cartelería

Se han elaborado diversa documentación gráfica que se ha enviado a los Centros para su difusión. Si se cuenta con más recursos, sería muy útil imprimir más publicaciones y para enviar más cartelería a los centros. En este sentido, para que esto funcione, los próximos equipos de comunicación deberían prever algunas fechas, planificar con mucha anterioridad para crear el contenido gráfico, enviar a imprenta y a las Delegaciones, asegurándose de que estas difundan.

## Verificación de perfiles

Se ha verificado el perfil de Facebook, pero el de Twitter aún no se ha conseguido (y actualmente Twitter tiene vetadas las verificaciones), por lo que habría que esperar hasta que habiliten de nuevo esta función. Instagram no es posible que se verifique todavía, ya que debería alcanzar un mayor número de seguidores.





**POLITÉCNICA**

CAMPUS  
DE EXCELENCIA  
INTERNACIONAL



UNIVERSIDAD POLITÉCNICA DE MADRID  
Delegación de Alumnos

## **Grupo de whatsapp**

Se ha creado un foro abierto a través del cual informar a los diferentes encargados de comunicación en las Delegaciones de Centro para estar en permanente contacto, resolver dudas que puedan surgir y compartir las publicaciones o campañas, para que la información llegue y no se pierda.

## **Jornadas de Formación de Cercedilla**

Se han diseñado la base de las presentaciones, se han maquetado todas las acreditaciones, se ha montado un vídeo del equipo para las presentaciones de las jornadas y se ha dado una charla y taller de comunicación. Cabe destacar el trabajo realizado por Pilar Franco (ETSIME) y Jorge Marcos (ETSIAE) que grabaron y fotografiaron todas las jornadas.

## **Apoyo de identidad gráfica**

Se ha apoyado al trabajo de las diferentes subdelegaciones como externas, creación del logo del ErES; con la subdelegación de formación, con los banners de la EFyDE o los manuales; con la subdelegación de igualdad a través de las campañas de visibilidad, o con otros asuntos del día a día como carteles o cartas.

## **Fomentar la vida universitaria**

A través de compartir publicaciones de asociaciones o sectoriales, o de la difusión de actividades culturales, concursos o sorteos.

## **Publicaciones multimedia**

En línea con fomentar la cercanía con los usuarios o captar su atención, este año se han desarrollado vídeos o gifs.

*Se recomienda seguir estudiando esta vía para ofrecer un contenido más variado a los seguidores sin caer en la monotonía.*

## **Ayuda en comunicación a las Delegaciones**

Se ha estado en contacto con los encargados de comunicación para resolver dudas, compartir contenidos o enviarles material que necesiten.

## **Seguimiento de las Redes Sociales de las Delegaciones de Centro**

Para completar el feedback que realiza la Subdelegación de Coordinación Interna y que en comunicación se pueda hacer un estudio más en profundidad para poder aportar más a los





**POLITÉCNICA**

CAMPUS  
DE EXCELENCIA  
INTERNACIONAL



UNIVERSIDAD POLITÉCNICA DE MADRID  
Delegación de Alumnos

miembros de las Delegaciones, aprender de las buenas prácticas y apoyar a aquellas que más lo necesiten.

## Actualización de redes

Según cada campaña se han cambiado las portadas de las diferentes redes sociales (con diferentes tamaños y maquetaciones), las imágenes de perfil, y la información de descripción de los diferentes perfiles.

## LinkedIn

Se ha habilitado el perfil y se ha planteado una reorganización con el objetivo de visibilizar la labor estudiantil y a través de esta red aportar a las personas que han trabajado por y para la Delegación un reconocimiento.

## Trípticos

Se han reelaborado los trípticos del Proyecto Saga y Evalúa para ofrecer mayor información a través de ellos y mejorar la imagen visual de los mismos.

## Contacto con comunicación UPM

Se ha colaborado con la Universidad para el desarrollo de sus campañas, como, por ejemplo, la campaña de Evau. Se ha mantenido el contacto para difundir algunas publicaciones. Se han tenido algunas reuniones a petición del Rectorado para que les apoyáramos y les ayudáramos con ideas para mejorar la comunicación y llegar a los estudiantes. Para lo cual propusimos “carta de bienvenida” a los estudiantes, elaborar una guía del Estudiante UPM o la fiesta de Bienvenida UPM a principios de curso en colaboración con las Asociaciones de la Universidad.

## Cámara de fotos

Adquisición de equipo para documentar las diferentes actividades de la Delegación, para hacer campañas o grabar eventos.

## Jornadas de Formación de Comunicación

El 5 de diciembre a las 17.00 una sesión formativa realizada por el equipo de la Subdelegación de Comunicación, en la que se repartieron los manuales de comunicación, se dieron unas charlas en las que se explican los puntos más importantes y se abrió lo máximo posible para que los responsables de cada Centro pudieran compartir sus experiencias y conocimientos sobre la Comunicación, con el objetivo de enriquecer el debate, y que de cara al futuro, el manual pueda ser completado con toda esta información.



Memoria XXXIII Legislatura DA-UPM

Curso 2016-2017

107



## Manual Básico de Comunicación

Se ha elaborado un documento con unas guías principales del trabajo de Comunicación, en la que el equipo de la Subdelegación de Comunicación recoge la experiencia de este año, y vuelca toda esta información para que no se pierda y esté a mano. Uno de los puntos más interesantes de este documento es el calendario de publicaciones.

### Casa del Estudiante

Se propuso una serie de **acciones** y un **calendario** con la intención de tener la propuesta final a finales de junio. Además, se ha hablado con las diferentes Delegaciones de Universidades para conocer cómo lo gestionaron y se realizó una búsqueda de las diferentes Casas del Estudiante, que en conjunto con la Subdelegación de Relaciones Externas se analizaron para identificar los puntos fuertes o referentes para el desarrollo de la nuestra. A continuación, se detallan las fases de la campaña:

1. **CREACIÓN DE UN GIF: QUÉ ES UNA CASA DEL ESTUDIANTE**
  - a. Plazo: publicación el 21 de marzo.
2. **VÍDEO 1: ENTREVISTAS A ESTUDIANTES PREGUNTANDO QUÉ ES UNA CASA DEL ESTUDIANTE + WEB.**
  - a. Vídeo: para apoyar la campaña de difusión del proyecto e incidir en que entre todos proyectemos este espacio.
  - b. Web: para que la gente tuviera dónde consultar más información sobre este proyecto.
  - c. Plazo: publicación para el 18 de abril.
3. **VÍDEO 2: ENTREVISTAS A ESTUDIANTES PREGUNTÁNDOLES QUÉ QUERRÍAN DE LA CASA + FORMULARIO.**
  - a. Vídeo: para promocionar esta fase, es decir, la etapa en la que queremos escuchar qué ideas nos proponen y qué queremos.
  - b. Formulario para que la gente enviara sus ideas.
  - c. Plazo: Publicación el 3 de mayo y se dejaron 20 días para contestar.
4. **VOTACIÓN PROPUESTAS:**
  - a. Desde el 29 de mayo, se dejan 20 días para votarlas.
  - b. Una vez cerrado el plazo de votación, se hicieron una selección de las propuestas.
  - c. 10 días después del cierre de votaciones se publicaron las propuestas.

El resultado se concluye con el **dossier de propuestas** para la Casa del Estudiante UPM (se adjunta como anexo) que fue enviado a Rectorado, aún no se publicó porque el proyecto se encuentra parado, se está insistiendo en que se siga trabajando en él y desarrollando, pero se queda a la espera de Rectorado.







## Rutas a seguir

Este año la Subdelegación de Comunicación se ha reunido en seis ocasiones para planificar todos estos proyectos y trabajarlos aportando entre todos ideas para llevar estas iniciativas a cabo.

No sólo este trabajo se ha desarrollado en reuniones o a través de nuestro grupo día a día, en las Jornadas de Trabajo de Cercedilla se trabajó intensamente para seguir avanzando en los proyectos.

Todos los proyectos que se han mencionado en apartados anteriores se han concluido, pero se plantean otras líneas para seguir mejorándolos:

- **Impulsar LinkedIn:** Redactar la labor que se hace desde la Delegación y los diferentes cargos.
- **Mejorar el Manual Básico de Comunicación:** con las aportaciones que puedan realizar las Delegaciones de Centro y las actualizaciones del contenido.
- Estudiar si es interesante plantear más **Jornadas de Formación en Comunicación**, debates o Sesiones Monográficas.
- Estudiar si puede ser positivo en el equipo **repartir las redes sociales**, para que se les pueda sacar más partido a todas las funcionalidades que ofrece.
- **Impulsar contenido multimedia:** fomentar aún más las publicaciones visualmente llamativas, por ejemplo, a través de gifs o vídeos.
- **Renovar Página Web:** realizar una modificación de la página web global, buscando otros temas más interactivos y fomentando el contenido que se publica en la web.
- **Seguimiento de Redes Sociales de Delegaciones:** en línea con el trabajo que realiza actualmente la Subdelegación de Coordinación Interna, y continuando la labor realizada este año, se considera interesante seguir con este trabajo y fomentarlo aún más para poder dar un feedback más útil a las Delegaciones de Centro y estar a disposición de ellas cuando lo requieran.
- Impulsar aún más **campañas de difusión**, estudiar incluso otras vías desde las que publicar la información.
- **Impulsar la transparencia:** Publicar resúmenes de Consejo de Gobierno, Claustro, Juntas de Representantes, UP4, etc. Aunque se suelen publicar en Twitter cómo se van desarrollando, puede ser interesante recoger esta información para elaborar documentos que queden accesibles a través de nuestra página web.
- **Verificación de la cuenta de Twitter:** En cuanto esta plataforma vuelva a habilitar la función, hay que tratar de verificar la cuenta ya que tenemos toda la información requerida para ello.
- Impulsar el uso de las **notificaciones push a través de la aplicación** de DA-UPM: aunque sea una herramienta poco usada, es necesario recordar a nuestros representantes la utilidad que tiene y fomentar su existencia.
- **Identidad gráfica de Sede Electrónica:** Desarrollar todo el material de diseño que requiera la plataforma.
- Estudiar la posibilidad del uso de **anuncios** de Facebook, para hacer campañas sobre DA-UPM, la app móvil, el EVALÚA, etc.
- Fomentar la **interacción con los usuarios**, captación, cercanía, etc.





**POLITÉCNICA**

CAMPUS  
DE EXCELENCIA  
INTERNACIONAL



UNIVERSIDAD POLITÉCNICA DE MADRID  
Delegación de Alumnos

## Conclusiones

En general la Subdelegación de Comunicación está muy satisfecha por la labor realizada este año. Ya que este año se ha abarcado mucho trabajo, con el cual se ha conseguido llegar a más personas, ofrecer unas publicaciones más abiertas, dinámicas y con otro tipo de contenidos, se ha conseguido mayor comunicación con el resto de Delegaciones, y hemos conseguido elaborar una documentación muy trabajada y útil para próximos años. por lo que los próximos equipos pueden utilizarlo y poder enfocar sus objetivos en fomentar la cercanía con los estudiantes y llegar a más personas.

Se puede concluir diciendo que, aún queda mucho trabajo, ideas y proyectos por hacer y muy buenas ideas, lo cual es una buena señal de que este campo de la Delegación puede crecer y ofrecer mucho, y sobretodo, con un equipo con muchas ganas de trabajar y mucha ilusión.



Memoria XXXIII Legislatura DA-UPM  
Curso 2016-2017

110



## Adjuntía de Igualdad - Subdelegación de Igualdad

Irene Lucía Castillo Calleja

### Objetivos principales

Los objetivos planteados fueron:

#### Plan de Igualdad junto con la UPM

Uno de los principales objetivos marcados en el programa electoral era el de desarrollar un **Plan de Igualdad eficaz** que, además, estuviera trabajado en conjunto con la Universidad Politécnica.

#### Sesiones formativas

En materia de igualdad un aspecto esencial es el de la **formación**. Constituye, junto con la **educación**, el primer paso para que una sociedad sea respetuosa y tolerante. Por eso, el reto era facilitar formación en el ámbito de la igualdad y acercar aspectos que, a priori, pudieran parecer abstractos o lejanos en nuestra vida diaria como estudiantes y representantes, pero también como ciudadanos.

#### Campañas de sensibilización y concienciación

El fin de este punto es que desde DA-UPM se comenzase a hablar de algunos temas que antes no se trataban -tan directamente- como podía ser **discriminación, igualdad, xenofobia o accesibilidad**. Generando contenido en materia de igualdad se conseguía que fueran temas candentes y en los que se tomase un papel más activo como representantes.

### Líneas de trabajo desarrolladas

#### 1. Planificación y estructura. Punto de partida

Se considera un punto en sí, ya que la puesta en marcha fue un aspecto esencial y complejo. Al principio era una Adjuntía de Igualdad y después, debido al trabajo y a todo el contenido que abarcaba, se transformó en una Subdelegación propia. El comienzo fue difícil debido a que no teníamos ninguna referencia propia, nunca había habido un espacio definido dedicado exclusivamente a Igualdad. Desde el equipo definimos cuatro bloques esenciales desde los que trabajaríamos y fueron los siguientes:

- Género
- LGBTI
- Xenofobia
- Accesibilidad

Desde el comienzo quisimos que la Subdelegación de Igualdad fuese un espacio de trabajo de todos y para todos, en los que participasen representantes de diferentes escuelas. De este modo partimos siendo un grupo pequeño al que poco a poco se fueron sumando componentes. La mayoría de





nosotros no nos conocíamos por lo que al principio hubo que hacer un esfuerzo extra para conseguir un ambiente de confianza y cercanía como el que rápidamente logramos entre nosotros.

Con el objetivo de acercarnos más a los estudiantes y de crear una nueva vía de comunicación hemos creado un correo institucional [igualdad@daupm.es](mailto:igualdad@daupm.es).

## 2. Asociaciones

Quisimos desde el primer momento conocer qué situación real había en las escuelas y si existían asociaciones internas y externas a la UPM que trataran temas de igualdad, independientemente de cuál de los cuatro bloques.

Hicimos un reparto y nos pusimos entre todos a investigar las asociaciones, recopilar información y seleccionar las que nos parecía que pudieran ser más útiles, de cara a entrar en contacto con ellas y poder encontrar sinergias comunes.

Adjunto toda la información que generamos por si fuera útil en un futuro. Toda ha sido extraída de la web y de la propia página de asociaciones de la UPM (<http://www.upm.es/Estudiantes/Asociaciones/RelacionAsociaciones>). Comprobamos que algunas no están actualizadas, así que de momento no hemos contactado con ninguna, ya que surgieron otras tareas más prioritarias o establecimos contacto con otras unidades.

### Xenofobia

#### Asociaciones en la UPM

No hay muchas que sean específicas de xenofobia. Pero si hay asociaciones de concienciación como pueden ser: Conciencia Minera, la Resistencia, etc.

- **La asociación Hispano-China.** Centro: ETSI TELECOMUNICACIÓN Dirección: Ciudad Universitaria Web: [ace.etsit.upm.es](http://ace.etsit.upm.es) Email: [ace@ace.etsit.upm.es](mailto:ace@ace.etsit.upm.es)

#### Asociaciones fuera de la UPM

- **SOS Racismo Madrid.** <http://www.sosracismomadrid.es/web/sos-racismo-en-espana/> Nos pareció la mejor asociación y la sede esta en Lavapiés, y podemos ir a visitarla pidiendo cita por internet.
- **Stop Discriminación:** <http://www.stopdiscriminacion.org/xenofobia/>
- **Movimiento Contra la Intolerancia:** <http://www.movimientocontralaintolerancia.com/html/actividades.asp>. En esta web hay un apartado para poder preguntarle sobre la xenofobia en ambiente escolar y estudiantil.





## Género

### Asociaciones en la UPM

- **NEREAS (ASOCIACIÓN RED INVESTIGA)**. Dice que uno de sus principios y objetivos es Fomentar la igualdad y la no discriminación dentro de los órganos universitarios.
- **Arcópoli** (no es específica de género, pero podría ser interesante)
- **Resistencia** en Caminos.
- **Unidad de Igualdad**, no es una asociación sino un organismo de la UPM. Hablaremos de ella más adelante.

### Asociaciones fuera de la UPM

- Fundación SexPol: <http://www.sexpol.net/>
- Mujer e Ingeniería
- Womenalia

## Diversidad funcional

### Asociaciones en la UPM

- **UNIDAD DE ATENCIÓN A LA DISCAPACIDAD**. No es exactamente una asociación de estudiantes sino que es el espacio de la UPM dedicado a ello. <http://www.upm.es/UPM/CompromisoSocial/UnidadAtencionDiscapacidad>

### Asociaciones fuera de la UPM

- **Federación de Personas Sordas en la CAM.**
- **Fundación ONCE.**

## LGTBI

### Asociaciones en la UPM

- **Arcópoli**, ya hemos hablado antes de ella.

### Asociaciones fuera de la UPM

- **COGAM**: colectivo LGTB+ de Madrid [www.cogam.es/](http://www.cogam.es/)
- **FELGTB**: [www.felgtb.org/](http://www.felgtb.org/)







### 3. Encuestas

La idea inicial de las encuestas a los estudiantes es lanzarlas, por ejemplo mediante un enlace al webmail, para que los estudiantes al verlas puedan acercarnos sus realidades. Se harían cuatro modelos distintos de encuestas, de los cuatro bloques diferentes y cada estudiante al verla, si ha vivido algún caso o es conocedor de algún tipo de desigualdad en su centro o en otro, pueda transmitirlo y nosotros tener un primer feedback de la situación actual. Sería como el paso 0 en el acercamiento directo a las realidades de los centros.

Se adjunta el formato de las encuestas con las especificaciones debidas:

-----

INTRO: Para finalizar el primer año natural de la Subdelegación de Igualdad, y con el objetivo de evaluar la situación después de un curso tratando de concienciar y sensibilizar con campañas y proyectos al colectivo estudiantil queremos realizar esta encuesta. Esperamos que las respuestas demuestren que la situación ha mejorado sensiblemente, dejando claro que hablar de Igualdad y dedicarle un espacio propio es necesario.

**GENERAL IGUALDAD:** es el previo, nos ayudará a determinar que bloque de encuesta es la que hay que mostrar.

\*Leyenda 1 es poco preocupante, 5 es muy preocupante\*

1. ¿De qué centro eres? (Respuesta: Hacer lista desplegable con los Centros, que no sea de escribir, sino de seleccionar)
2. ¿Hasta qué punto consideras que existe una falta de igualdad en tu centro en cuestiones de género? (Respuesta: 1-5)
3. ¿Hasta qué punto consideras que existe una falta de aceptación en tu centro en cuestiones de identidad sexual? (Respuesta: 1-5)
4. ¿Hasta qué punto consideras preocupante la falta de igualdad en tu centro por cuestiones de lugar de procedencia? (Respuesta: 1-5)
5. ¿Hasta qué punto consideras preocupante la falta de igualdad en tu centro en cuestiones de religión? (Respuesta: 1-5)
6. ¿Hasta qué punto consideras preocupante la falta de igualdad en tu centro en cuestiones de accesibilidad? (Respuesta: 1-5)
7. ¿Has presenciado en alguna ocasión una conducta discriminatoria por alguna de estas cuestiones? (Respuesta: Si-No)
8. ¿Cuál o cuáles? (Respuesta: Género-LGBTI-Xenofobia-Accesibilidad- que se puedan marcar varias, de no marcar alguna, y que nos salga el apartado referido a eso)

#### GENERO

1. ¿Has vivido/presenciado alguna conducta discriminatoria por cuestiones de género?(Respuesta Si-No) En caso de responder Si, ¿tuvo algún tipo de repercusión?
2. ¿Consideras que existe discriminación por cuestiones de género en tu centro? (Respuesta Si-No) En caso de responder Sí, que aparezca un cuadro en el que se pueda explicar.





3. ¿Consideras que hay paridad numérica de hombres y mujeres en las aulas (profesorado, personal del centro, estudiantes, etc)? (Respuesta Si-No)
4. ¿Consideras que, objetivamente, las mujeres tienen la misma perspectiva que los hombres? (Respuesta Si-No)
5. ¿Cómo de importante te parece que en tu centro y en la sociedad existan referentes femeninos para fomentar la presencia de las chicas en las carreras más técnicas? (Del 1, poco- 5, mucho)
6. ¿Consideras que las mujeres reciben el mismo trato por parte de compañeros y profesores en el centro? (Respuesta Si-No) En caso de responder No, que aparezca un cuadro en el que pueda responder y poner algún ejemplo.
7. ¿Consideras que desde tu centro y desde la UPM se impulsa la igualdad y se lucha contra los casos discriminatorios? (Respuesta Si-No)
8. ¿Consideras que existe un ambiente tolerante y respetuoso en tu centro? (Respuesta: Si-No)
9. ¿Consideras que el liderazgo de la mujer está bien visto en un campo como la ingeniería? (Respuesta Si-No) ¿Consideras que tu entorno lo ve igual que el liderazgo masculino? (Respuesta Si-No)

### XENOFOBIA

1. ¿Has vivido/presenciado alguna conducta discriminatoria por cuestiones de origen? (Respuesta Si-No)
2. ¿Consideras que existe diversidad de nacionalidades en tu centro? (Respuesta: Si-No)
3. ¿Consideras que se forman grupos por cuestiones de origen? (Respuesta: 1-5)
4. ¿Consideras que todos los estudiantes se integran con éxito? (Respuesta: 1-5)
5. ¿Consideras que, por parte de los estudiantes o de la Universidad, se debería promover la integración? (Respuesta: Si-No) ¿De qué manera? (en caso afirmativo que se genere la segunda pregunta y un cuadro para la explicación)
6. ¿Consideras que todos los estudiantes reciben el mismo trato por parte del profesorado independientemente de su origen? (Respuesta: Si, No siempre, No)
7. ¿Consideras que todos los estudiantes ocupan actualmente puestos en representación estudiantil o son miembros de asociaciones del centro independientemente de su origen? (Respuesta: Si-No)
8. ¿Consideras que desde tu Centro se fomenta que no exista discriminación? (Respuesta: 1-5)
9. ¿Consideras que sería oportuno que los centros dispusieran de los mismos programas o medidas que se llevan a cabo para estudiantes con programas de movilidad (Erasmus+, etc.), pero destinados a estudiantes de otras nacionalidades? (Respuesta: Si-No)

### LGTBI

1. ¿Has vivido/presenciado alguna conducta discriminatoria por razones de orientación sexual? (Respuesta: Si-No) (De ser afirmativa la respuesta a la pregunta anterior, que surja lo siguiente):  
¿Este suceso tuvo reacción por parte de alguno de los presentes? (Respuesta: Si-No) ¿Se dio a conocer el incidente con la intención de que no volviese a ocurrir? (Respuesta: Si-No)
2. ¿Consideras que, en general, este tipo de situaciones dentro de la Universidad no tienen consecuencias para quien las crea? (Respuesta: Si-No)
3. ¿Consideras que existe un ambiente tolerante y respetuoso en tu centro? (Respuesta: Si-No)
4. ¿Conoces alguna asociación en tu centro que fomente la igualdad? (Respuesta: Si-No) (si la respuesta anterior es afirmativa, que surja la siguiente petición con un cuadro para responder)  
¿Cuál es?





5. ¿Qué medidas considerarías oportunas para evitar la desigualdad por cuestiones de orientación sexual en tu centro o en la Universidad? Cuadro para responder

### DIVERSIDAD FUNCIONAL

1. ¿Conoces algún caso de diversidad funcional en tu centro? (Respuesta: Si-No).
2. ¿De qué casos se trata? (dejar hueco para completar escribiendo si es discapacidad visual, auditiva, etc)
3. ¿Consideras que tu centro está preparado y adecuadamente equipado para ese o esos casos? (Respuesta: Si-Algo-No) (Que surja si la pregunta anterior es contestada con “algo” o “no”)En caso de que no esté preparado, ¿Qué crees que le falta? (Respuesta: Cuadro para contestar)
4. ¿Consideras que tu centro es accesible para una persona con discapacidad física? (Respuesta: Si – No) (Que surja si la pregunta anterior es respondida con un “no”)¿Por qué?
5. ¿Con qué tipo de dificultades consideras que se encontraría una persona con cualquier tipo de discapacidad funcional? (Respuesta: Cuadro para contestar)
6. ¿Consideras que tu centro está concienciado en cuestiones de inclusión social y académica de la gente con discapacidad? (Respuesta: Si-No)
7. ¿Cómo consideras que podría mejorar tu centro? (Respuesta: Cuadro para contestar)

Al final de cada parte:

Si lo deseas, comunícanos tus experiencias por aquí o en nuestro mail: [igualdad@daupm.es](mailto:igualdad@daupm.es) , de manera confidencial, con el objetivo de poder ser conscientes y conocer las impresiones de nuestros compañeros. (Respuesta: Dejar un cuadro de texto para poder comentar)

## 4. Legislación UPM/ Órganos pertinentes

Quisimos investigar si desde la UPM existían órganos propios que tratasen el tema, a los que pudiésemos recurrir para informarnos y conocer la situación que había. Adjunto la información recopilada:

### GÉNERO

#### Unidad de Igualdad

Para dar cumplimiento a la Ley Orgánica 3/2007, de 22 de marzo, para la igualdad efectiva de mujeres y hombres, así como a la Ley Orgánica 4/2007, de 12 de abril, por la que se modifica la Ley Orgánica de Universidades, la Universidad Politécnica de Madrid creó la Unidad de Igualdad en el mes de septiembre de 2009.

El objetivo principal de esta Unidad es favorecer políticas de igualdad de género en el seno de nuestra Universidad y así, en el artículo 177 de nuestros Estatutos (Decreto 74/2010, BOCM de 15 de noviembre de 2010), las competencias que tiene asignada la Unidad de Igualdad son:

- -Elaborar, implantar, hacer el seguimiento y evaluar los planes de igualdad en la Universidad.





- -Informar y asesorar a los órganos de gobierno de la Universidad en materia de políticas de igualdad.
- -Apoyar la realización de estudios con la finalidad de promover la igualdad de -género.
- -Fomentar el conocimiento en la comunidad universitaria del alcance y significado del principio de igualdad mediante la formulación de propuestas de acciones formativas.

Página web de interés: <http://www.upm.es/UPM/Politicasligualdad/Plan>

### Pedir datos y estadísticas a la Unidad de Igualdad

Queríamos saber si existían. Desde la Comisión de Igualdad, durante la realización del Plan de Igualdad, hemos podido disponer de un documento borrador del mismo y de otro en el que se visibilizaban mediante gráficas los problemas de género que encontramos en la Universidad, "Women at UPM" como parte del proyecto TRIGGER.

<http://www.upm.es/sfs/Rectorado/Gerencia/Igualdad/Documentos/WOMEN%20at%20UPM.%20Informe%20TRIGGER.pdf>

De ahí podemos obtener y publicar los datos que se consideren oportunos, siendo ya un documento publicado. Son de interés las gráficas de las páginas 11, 12, 13, 14, 16, (capítulo 1) 20 – 38, (Capítulo 2.2) 63 – 82. Son los capítulos con una referencia directa a los estudiantes.

### Datos sobre acoso

¿Existen? La respuesta es que con respecto a estudiantes apenas hay datos. La Unidad de Igualdad no tiene constancia de ninguna queja que les haya llegado, suponiendo que se dirigieron y resolvieron mediante la Oficina del Defensor Universitario y los propios Centros mediante sus Delegaciones de Alumnos o miembros o colectivos del PDI correspondientes.

Adjunto el último informe que se hizo desde la Oficina del DU por parte de M<sup>a</sup> del Carmen González Chamorro.

[http://www.upm.es/sfs/Rectorado/Defensor%20Universitario/Informes%20y%20Documentos/Documentos/DU-UPM\\_memoria-2015.pdf](http://www.upm.es/sfs/Rectorado/Defensor%20Universitario/Informes%20y%20Documentos/Documentos/DU-UPM_memoria-2015.pdf)

Siendo de interés para los estudiantes el capítulo que comienza en la página 26.

—> Ejemplo del plan de igualdad de otras universidades

### LEGISLACIÓN UCM

Viene muy bien redactado en este PDF: <https://www.ucm.es/data/cont/media/www/pag-3331/PLAN%20DE%20IGUALDAD.pdf>





POLITÉCNICA

CAMPUS  
DE EXCELENCIA  
INTERNACIONAL



UNIVERSIDAD POLITÉCNICA DE MADRID  
Delegación de Alumnos

## DIVERSIDAD FUNCIONAL

### Normativa general

Ley de accesibilidad 2014

[Documento BOE-A-2014-11992](#)

Ley de Accesibilidad de la Comunidad de Madrid

[http://www.madrid.org/cs/Satellite?c=PVIV\\_Generico\\_FA&cid=1142564365657&pageid=1200916230200&pagename=PortalVivienda%2FPVIV\\_Generico\\_FA%2FPVIV\\_pintarGenerico](http://www.madrid.org/cs/Satellite?c=PVIV_Generico_FA&cid=1142564365657&pageid=1200916230200&pagename=PortalVivienda%2FPVIV_Generico_FA%2FPVIV_pintarGenerico)

Accesibilidad web

[Guía Breve de Accesibilidad Web](#)

[Accesibilidad web - Wikipedia, la enciclopedia libre](#)

Norma WAI de accesibilidad web, de la W3C

<https://www.w3.org/standards/webdesign/accessibility>

Ley de accesibilidad

[http://www.madrid.org/cs/Satellite?c=PVIV\\_Generico\\_FA&cid=1142564365657&pageid=1200916230200&pagename=PortalVivienda%2FPVIV\\_Generico\\_FA%2FPVIV\\_pintarGenerico](http://www.madrid.org/cs/Satellite?c=PVIV_Generico_FA&cid=1142564365657&pageid=1200916230200&pagename=PortalVivienda%2FPVIV_Generico_FA%2FPVIV_pintarGenerico)

### En la UPM

#### ESTATUTOS UPM

##### Artículo 178. De la Unidad de Discapacidad

1. La Universidad contará con una Unidad de Discapacidad para el desarrollo de las funciones relacionadas con los principios de accesibilidad universal y diseño para todos en cumplimiento de la legislación vigente.
2. La Unidad de Discapacidad asumirá, entre otras, las siguientes competencias:
  - a. Elaborar, implantar, hacer el seguimiento y evaluar los planes de discapacidad en la Universidad.
  - b. Informar y asesorar a los órganos de gobierno de la Universidad en materia de políticas de accesibilidad universal, diseño para todos, no discriminación por discapacidad y promoción de la autonomía personal.
  - c. Apoyar la realización de actividades formativas, de I+D+i y divulgativas, con la finalidad de promover los principios de accesibilidad universal, diseño para todos, integración e inclusión en la sociedad.

Según las leyes de accesibilidad, todos los soportes informáticos que utilice la UPM, es decir, los soportes como moodle, webmail y politécnica virtual deben ser accesibles para todo el mundo. Hemos comprobado que lo cumplen.







## 5. Campañas para la sensibilización y concienciación

Realizamos un calendario con los días internacionales que pudieran tener relación con la Subdelegación de Igualdad.

El objetivo fue que por RRSS o campañas que hiciéramos, generásemos junto con la Subdelegación de Comunicación contenido relevante acerca del tema. En algunos casos menos relevantes se compartieron noticias y en otros más destacados se desarrollaron carteles, publicaciones o contenido propio desde Igualdad.

Mostramos todas las fechas iniciales y las que resultaron más relevantes, con el objetivo de que puedan servir a futuros equipos.

### Mayor relevancia

#### Menor relevancia

#### General

30 de enero - Día Mundial de la No Violencia

14 de febrero - Día Europeo de la Salud Sexual

20 de febrero - Día Mundial de la Justicia Social

**1 de marzo Día de la Cero Discriminación (ONUSIDA)**

29 de abril - Día Europeo de la Solidaridad y Cooperación entre Generaciones

3 de mayo - Día Mundial de la Libertad de Prensa

21 de mayo - Día Mundial de la Diversidad Cultural para el Diálogo y el Desarrollo

22 de mayo - Día Internacional de la Diversidad Biológica

15 de septiembre - Día Internacional de la Democracia

21 de septiembre - Día Internacional de la Paz

2 de octubre - Día Internacional de la No Violencia

5 de octubre - Día Mundial de los Docentes

**8 de noviembre - Semana Internacional de la Ciencia y la Paz**

10 de noviembre - Día Mundial de la Ciencia al servicio de la Paz y el Desarrollo

16 de noviembre - Día Internacional para la Tolerancia

10 de diciembre - Día de los Derechos Humanos

#### Igualdad

**11 de Febrero – Día Internacional de la Mujer y la Niña en la Ciencia**

6 de febrero - Día Mundial de Tolerancia Cero a la Mutilación Genital Femenina

22 de febrero Día Internacional por la Igualdad Salarial entre mujeres y hombres

**8 de marzo Día Internacional de las Mujeres**

8 de marzo - Día de las Naciones Unidas para los Derechos de la Mujer y la Paz Internacional

19 de marzo como el día del Padre Igualitario

24 de mayo - Día Internacional de las Mujeres por la Paz y el Desarme

1 de agosto - Semana mundial de la lactancia

8 de agosto - Día Internacional del Orgasmo Femenino

23 de septiembre -Día Internacional Contra la Trata de Personas Objeto de Explotación Sexual

11 de octubre Día Internacional de la Niña





POLITÉCNICA

CAMPUS  
DE EXCELENCIA  
INTERNACIONAL



UNIVERSIDAD POLITÉCNICA DE MADRID  
Delegación de Alumnos

15 de octubre - Día Mundial de la Mujer Rural

19 de octubre - Día Internacional Contra el Cáncer de Mama

20 de noviembre - Día Universal del Niño

25 de noviembre - Día Internacional para la Eliminación de la Violencia contra la Mujer

1 de diciembre - Día del Sufragio Universal, se celebra el aniversario del voto femenino en España

LGTBIQ

**17 de mayo - Día Internacional contra la Homofobia y la Transfobia**

**28 de junio - Día del Orgullo Gay**

**1 de diciembre - Día Mundial de la Lucha contra el SIDA**

Diversidad funcional

28 de febrero - Día Mundial de las Enfermedades Raras

11 de febrero - Jornada Mundial del Enfermo

21 de marzo - Día Mundial del Síndrome de Down

11 de abril - Día mundial del Parkinson

1 de octubre - Día Internacional de las Personas Sordas

8 de octubre - Día Mundial de la Vista (segundo sábado de octubre)

10 de octubre - Día Mundial de la Salud Mental

22 de octubre - Día Internacional de la Tartamudez

**3 de diciembre - Día Internacional de las Personas con Discapacidad**

Xenofobia

27 de enero - Día Internacional de Conmemoración de las Víctimas del Holocausto

**21 de marzo - Día internacional de la eliminación de la discriminación racial**

21 de marzo - Semana de solidaridad con los pueblos que luchan contra el racismo y la discriminación racial

7 de abril - Día Internacional de Reflexión sobre el Genocidio cometido en Rwanda

8 de abril - Día Internacional del Pueblo Gitano

14 de abril - Día de las Américas

20 de junio - Día Mundial del Refugiado

18 de julio - Día Internacional de Nelson Mandela

9 de agosto - Día Internacional de las Poblaciones Indígenas

23 de agosto - Día Europeo de Conmemoración de las Víctimas del Estalinismo y el Nazismo

Muestro algunos contenidos que sacamos adelante:



Memoria XXXIII Legislatura DA-UPM

Curso 2016-2017

120



POLITÉCNICA

CAMPUS  
DE EXCELENCIA  
INTERNACIONAL



UNIVERSIDAD POLITÉCNICA DE MADRID  
Delegación de Alumnos

## Publicación sobre el GATE



CAMPUS  
DE EXCELENCIA  
INTERNACIONAL



Gabinete de Tele-Educación

### e-Accesibilidad e igualdad en el uso de las TIC

Nos hemos puesto en contacto con el Gabinete de Tele-educación de la Universidad Politécnica de Madrid (GATE) para conocer un poco más sobre las barreras existentes en el uso de las TIC en materia de accesibilidad y las soluciones que esta plataforma ha propuesto e implantado recientemente para lograr adaptar la plataforma a todos.

El contenido de esta publicación se ha extraído de la información que nos ha facilitado el propio GATE y de su blog en la UPM, en el que Ana Belén Pérez Martínez (técnico en eLearning) nos habla de e-accesibilidad y nos facilita interesante información. Os dejamos el link más abajo para que podáis ampliar dicha información.

Cuando desde la Subdelegación de Igualdad nos pusimos en contacto con ellos, nos contaron que desde el GATE se encargan de gestionar la plataforma de telenseñanza Moodle. La técnico que nos atendió, que es además la autora del blog del GATE, nos informó de que en la actualidad están en contratación de una herramienta para la discapacidad visual y auditiva con el objetivo de hacer accesible la plataforma para personas con diversidad funcional. Desde el GATE nos transmitieron su preocupación por la necesidad de diseñar herramientas que estén preparadas para diferentes necesidades de las cuales, podemos beneficiarnos todos.



Además, en mayo tuvieron lugar en la Escuela Técnica Superior de Ingenieros de Telecomunicación de la UPM las [Jornadas Accesibilidad y TIC, e-accesibilidad](#) en las que se trató la responsabilidad de los organismos de garantizar la accesibilidad de las Tecnologías 2.0 que ofrecen a sus usuarios en igualdad de condiciones. También se nombraron algunos principios fundamentales de la e-accesibilidad. Os dejamos algunos:

- Promover un diseño integrador para todos.
- Diseño de los dispositivos basados en las necesidades del usuario.
- Las soluciones deben abarcar las distintas capacidades y potenciarlas.
- La interfaz tiene que permitir la relación con el usuario. La interacción hombre-máquina, es sin lugar a dudas, la barrera más importante.
- La interfaz debe ser multimodal, tiene que permitir una interacción con el usuario a través de diferentes modos (tocar, soplar, etc.).
- La interfaz debe ser comprensible con un lenguaje fácilmente entendible.
- Debe incluir una instalación accesible.
- La interfaz debe ser interoperable. Si las TIC se conectan con más opciones se pueden conseguir más ventajas.
- Los sistemas operativos tienen que poder integrar cualquier tipo de interfaz. A su vez, estas integraciones debe avanzar con las actualizaciones.



Memoria XXXIII Legislatura DA-UPM

Curso 2016-2017

121



POLITÉCNICA

CAMPUS  
DE EXCELENCIA  
INTERNACIONAL



UNIVERSIDAD POLITÉCNICA DE MADRID  
Delegación de Alumnos

- La integración de la e-accesibilidad debe estar dentro del sistema operativo.
- Debe respetar la intimidad de las personas.
- Y por supuesto, tiene que contemplar una sostenibilidad económica.

A continuación, por si queréis indagar un poco más, se presentan una serie de enlaces relacionados con la accesibilidad en el uso de las TIC, recogidos todos del blog de la upm:

[Discapnet](#): sección de recursos del Observatorio que ofrece documentos, herramientas de software relacionadas con la accesibilidad y enlaces de interés.

[#conecta2xaccsesibilidad](#): la Fundación Vodafone ha puesto en marcha la Comunidad #conecta2Xaccsesibilidad con el objetivo de que la tecnología y la conectividad puedan ayudar en un proceso de transformación que dé respuesta a retos sociales. Cada país tiene un propósito, y el de España es la ayuda a las personas mayores y a la discapacidad.

[Fundación Sidar](#): portal web enfocado a diseñadores y desarrolladores web que deseen aplicar los estándares y principios de accesibilidad.

[Readspeaker](#): potente herramienta que permite la lectura en voz alta de sitios web.

Desde la Delegación de Alumnos de la UPM tratamos de que la accesibilidad en la UPM no sea un mito ni una leyenda, sino que sea la tónica general de nuestra Universidad. Una Universidad inclusiva en la que todos sumemos.

Aprovechamos para agradecer también el trabajo del GATE y elogiar iniciativas como la de Ana Belén en su interesante artículo.

Para finalizar, os dejamos la valiosa reflexión de Ana Belén:

*‘Creemos en la necesidad de ofrecer las mismas ventajas y opciones a todas las personas, independientemente de su diversidad funcional’.*

Podéis encontrar más información en:

<http://blogs.upm.es/observatoriogate/2016/09/22/e-accesibilidad-e-igualdad-en-el-uso-de-las-tic/>



Memoria XXXIII Legislatura DA-UPM

Curso 2016-2017



122











Publicación orgullo LGBTI

#ORGULLOSXSDAUPM

 <b>LINN CONWAY</b> AFAMADA PIONERA EN EL CAMPO DE DISEÑO DE CHIPS MICROELECTRÓNICOS FUE UNA DE LAS PRIMERAS MUJERES TRANSEXUALES RECIBIR UNA TERAPIA DE SUSTITUCIÓN HORMONAL Y LA REASIGNACIÓN QUIRÚRGICA POCO ANTES DE SOMETERSE A LA CIRUGÍA PARA LA REASIGNACIÓN DE GÉNERO FUE DESPEDIDA DE IBM A CAUSA DE SU TRANSEXUALIDAD Y PERDIÓ TODOS LOS VÍNCULOS CON EL IMPORTANTE TRABAJO REALIZADO ADOPTÓ UN NUEVO NOMBRE E INICIO DE NUEVO SU CARERA DESDE COMO SIMPLE PROGRAMADORA GARANTE DE PASADO.	 <b>SOPHIE WILSON</b> CIENTÍFICA COMPUTACIONAL TRANSEXUAL ESTUDIO EN LA UNIVERSIDAD DE CAMBRIDGE SE ENCARGÓ DE DISEÑAR LA PRIMERA LÍNEA DE COMPUTADORES VENDIDOS POR ACCIÓN COMPUTERS, Y DE EXTENDER LA VERSIÓN DEL LENGUAJE DE PROGRAMACIÓN BASIC. POSEE UNO DE LOS DERECHOS INTELLECTUALES MÁS IMPORTANTES YA QUE HIZO POSIBLE EL NACIMIENTO DE PROCESADORES MÁS AVANZADOS ACTUALMENTE TRABAJA EN BROADCOM EN LA UNIDAD DE NEGOCIO DE DEL COMO INGENIERA JEFE.	 <b>LEONARDO DA VINCI</b> PROBABLEMENTE ES LA PERSONA CON EL MAYOR NÚMERO DE TALENTOS EN MÚLTIPLES DISCIPLINAS QUE JAMÁS HA EXISTIDO. EN 1478 FUE ACUSADO DE SODOMIA JUNTO A OTROS TRES HOMBRES MANTUVO RELACIONES MÁS ÍNTIMAS CON SUS ALUMNOS DESGRACIADAS DESPUÉS DEL SIGLO XVI COMO EROTICAS.	 <b>MICHEL FOUCAULT</b> HISTORIADOR DE LAS IDEAS, PSICÓLOGO TEÓRICO SOCIAL Y FILÓSOFO FRANCÉS. SUFRIDÓ DE DEPRESIÓN AGUDA DEBIDO A LA ANGSTIA POR SU HOMOSEXUALIDAD E INCLUSO INTENTÓ SUICIDARSE EN DISTINTAS OCASIONES, COMO RESULTADO DE ELLO FUE LLEVADO A UN PSICHIATRA Y DURANTE ESTE TIEMPO QUISO MANTENER UNA RELACION DE PAREJA CON LA QUE FUE SU AMIGA, PERO NO SE HIZO PÚBLICA HASTA SU MUERTE.	 <b>SALLY KRISTEN RIDE</b> CÉLEBRE FÍSICA Y ASTRONAUTA ESTADOUNIDENSE. MARCÓ LA HISTORIA AL SER LA PRIMERA MUJER AMERICANA EN VIAJAR AL ESPACIO EXTERIOR IMPULSORA DE LAS VOCACIONES TECNOLÓGICAS EN LAS NIÑAS DURANTE 27 AÑOS MANTUVO UNA RELACION DE PAREJA CON LA QUE FUE SU AMIGA, PERO NO SE HIZO PÚBLICA HASTA SU MUERTE.	 <b>MIGUEL ANGEL</b> ARQUITECTO ESCULTOR Y PINTOR ITALIANO RENACENTISTA. HIZO GRANDES ESFUERZOS POR CONSEGUIR UN EQUILIBRIO EMOTIVO QUE POCAS VECES LOGRÓ. ESTA COMPLICIDAD ENROQUECEDORA ENTRE EL DESHO CARNAL Y EL AMOR A LA BELLEZA AFLORE EN EL ENFRENTAMIENTO CON UNA SUPUESTA HOMOSEXUALIDAD. SE OCULTABA DICHIENDO QUE EL ESTABA ENAMORADO DEL CUERPO FÍSICO DE LA BELLEZA QUE SE ENCONTRABA EN EL CUERPO MASCULINO SE LE DEJO CON VIDA PERO TUVO GRANDES CONFLICTOS RELIGIOSOS.
--	--	--	---	---	---

#ORGULLOSXSDAUPM

 <b>FRANK KAMENY</b> ASTRONOMO EN EL EJERCITO Y FIGURA SIGNIFICATIVA DEL MOVIMIENTO LGBT EN EEUU DESPUES DE QUE FUERA DESPEDIDO POR SU ORIENTACION SEXUAL. ACUÑO EL TERMINO GAY IS GOOD Y SE CONVIRTIÓ EN UN ACTIVISTA POR LOS DERECHOS CIVILES DE LOS HOMOSEXUALES.	 <b>JAY KEASLING</b> PROFESOR DE INGENIERIA BIQUIMICA EN BEMBLEY ABIERTAMENTE HOMOSEXUAL Y DESTACADO Y RECONOCIDO POR SUS MÚLTIPLES APORTAS A LA CIENCIA COMO LA OBTENCION DE ACIDO ARTEMISINICO PARA LA PRODUCCION DE MEDICAMENTOS CONTRA LA MALARIA.	 <b>SALLY KRISTEN RIDE</b> CÉLEBRE FÍSICA Y ASTRONAUTA ESTADOUNIDENSE. MARCÓ LA HISTORIA AL SER LA PRIMERA MUJER AMERICANA EN VIAJAR AL ESPACIO EXTERIOR. IMPULSORA DE LAS VOCACIONES TECNOLÓGICAS EN LAS NIÑAS DURANTE 27 AÑOS MANTUVO UNA RELACION DE PAREJA CON LA QUE FUE SU AMIGA PERO NO SE HIZO PÚBLICA HASTA SU MUERTE.	 <b>ALAN TURING</b> BRITÁNICO CONSIDERADO UNO DE LOS PADRES DE LA CIENCIA DE LA COMPUTACION Y PRECURSOR DE LA INFORMÁTICA MODERNA Y LA MADURANA DE TURING. HASTA 1957 LA HOMOSEXUALIDAD SE CONSIDERABA UN DELITO SE LE CONDENO POR INDECENCIA GRAVE Y PERVERSION SEXUAL. EL TRIBUNAL LE DIO A ELEGIR ENTRE UN AÑO DE PRISION O JURAR SU HOMOSEXUALIDAD CON UNA TERAPIA HORMONAL EXPERIMENTAL. PERO EL TRATAMIENTO DE REDUCCION DE LA LIBIDO LE MATO COMO GENIO Y COMO PERSONA, YA QUE HUBO AL POCO HIZO POSIBLEMENTE POR SUICIDIO.	 <b>SOPHIE WILSON</b> CIENTÍFICA COMPUTACIONAL TRANSEXUAL ESTUDIO EN LA UNIVERSIDAD DE CAMBRIDGE SE ENCARGÓ DE DISEÑAR LA PRIMERA LÍNEA DE COMPUTADORES VENDIDOS POR ACCIÓN COMPUTERS, Y DE EXTENDER LA VERSIÓN DEL LENGUAJE DE PROGRAMACIÓN BASIC. POSEE UNO DE LOS DERECHOS INTELLECTUALES MÁS IMPORTANTES YA QUE HIZO POSIBLE EL NACIMIENTO DE PROCESADORES MÁS AVANZADOS ACTUALMENTE TRABAJA EN BROADCOM COMO INGENIERA JEFE.	 <b>SIR ISAAC NEWTON</b> SUS LOGROS FUERON TAN TRANSCENDENTES QUE EL TERMINO GENIO CIENTIFICO FUE CREADO PARA DESCRIBIRLE A EL GRAN PROPULSOR DE LAS MATEMÁTICAS ÓPTICA Y LA ASTRONOMÍA, PERO SOBRE TODO FÍSICO. ES RECONOCIDO COMO SEXUAL, PERO SON MUCHOS LOS INDICIOS POR LOS CUALES A ISAAC NEWTON ES CONSIDERADO HOMOSEXUAL. UNA DE SUS RELACIONES MÁS SONADAS ES LA MANTENIDA CON SU COMPAÑERO DE CAMBRIDGE NICHOLAS WILKINS. SE DICE QUE HUBO UNA FUERZA MAYOR ENTRE ELLOS.
--	---	---	--	---	---

Hoy, 1 de julio, no sólo se celebra en Madrid una manifestación multitudinaria y con alcance mundial por el orgullo LGBTI+, se celebra también la libertad, el amor y el respeto. Los derechos conseguidos y aquellos por los que aún debemos seguir luchando. Madrid, además, ostenta el honor de ser durante un período de dos semanas la ciudad del amor. El amor libre, el amor diverso. Pero el orgullo LGBT no dura – ni debe durar – unos cuantos días de fiesta y reivindicación al año. La diversidad es una guerra a la que aún le quedan muchas batallas. Desde la Delegación de Alumnos de la UPM queremos celebrar este día y reivindicar nuestro papel, no como simples espectadores de ello, sino que queremos dejar claro que trabajamos activamente por la diversidad y que siempre seremos aliados del colectivo LGBT, así como cualquier otro, en la búsqueda del respeto a la diversidad. Desde la Subdelegación de Igualdad os animamos a todos y todas a que nos ayudéis a ayudar. Queremos ser útiles, participar activamente en la lucha por los derechos dentro de nuestra Universidad. Somos conscientes de que las cosas deben mejorar y muchas otras han de cambiar radicalmente. Ayudadnos a

lograrlo, contactad con nosotros y tomadnos como un apoyo siempre que lo necesitéis. Queremos que las cosas cambien, pero os necesitamos.







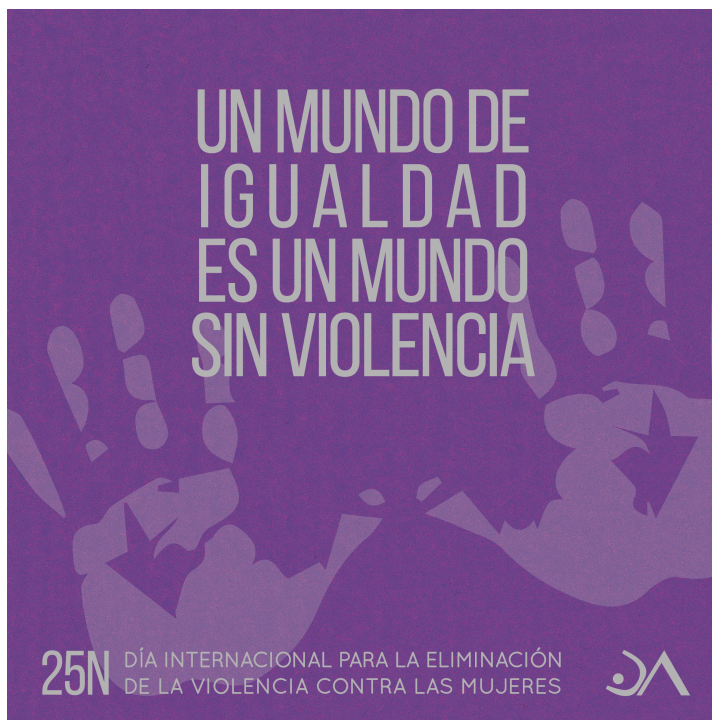
POLITÉCNICA

CAMPUS DE EXCELENCIA INTERNACIONAL



UNIVERSIDAD POLITÉCNICA DE MADRID  
Delegación de Alumnos

### Publicación 25N Día internacional para la eliminación de la violencia contra las mujeres



### Publicación 3D Día internacional de las personas con diversidad funcional



Memoria XXXIII Legislatura DA-UPM

Curso 2016-2017

124



## 6. Visibilización y sesiones formativas

### Cercedilla 2016

Jornada de formación en materia de Igualdad, el equipo realizó una presentación de la -por entonces- adjuntía ante los representantes. Fue la primera actividad pública que tuvimos y la verdad que tuvo una buena acogida.

### Cercedilla 2017

Jornada de formación para el Superequipo. Se realizó un taller de Igualdad en el que se expusieron situaciones reales de discriminación, se presentaron datos y expusieron algunos proyectos que llevamos a cabo y finalizó con un intento y entretenido debate.

### Acto en el Día Internacional de la eliminación contra la violencia de la mujer

La subdelegación de Igualdad organizó, junto a la Unidad de Igualdad de la UPM el evento en conmemoración a la lucha contra la violencia de género.

Algunos miembros del equipo participaron y moderaron el debate final junto a representantes de la Unidad de Igualdad, de la Real Academia de Ingeniería y a los asistentes al acto.

Además, la subdelegación de Igualdad ha estado presente en numerosos eventos y actos, con el objetivo de formarse, de promocionar los eventos y de dar visibilidad. Algunos de ellos son el evento realizado en el CSIC en la semana de la mujer y ciencia de Madrid, presentación de libros con perspectiva de género, manifestación en favor de las personas con problemas auditivos, congreso contra la violencia de género digital, presencia en el programa Mujer e Ingeniería, presencia en la Comisión de Igualdad de la UPM.

## 7. Plan de Igualdad

Varios miembros del equipo han formado parte de la Comisión Permanente de Igualdad. Esto ha facilitado las relaciones y nos ha permitido mantenernos al tanto de la actividad del Rectorado en materia de Igualdad. Desde la Subdelegación de Igualdad se ha trabajado en conjunción con la Unidad de Igualdad de la UPM en la elaboración de dicho Plan de Igualdad. Ya ha sido revisado y próximamente será publicado.

## 8. Protocolo contra el acoso

Partimos con la referencia de otros protocolos de otras universidades que compartimos mediante el Drive. Estuvimos examinándolos y analizando qué partes nos interesaban y cómo podríamos hacerlo nuestro. Hay que aclarar que la UPM tiene un protocolo contra el acoso pero sólo en materia de género y prácticamente sólo trata al colectivo PAS y PDI.

A medida que el curso pasaba fuimos familiarizándonos con el material y estuvimos trabajando también junto a la Subdelegación de Externas. Parte de esta iniciativa surge porque varios miembros formaban parte de ambos equipos y encontraron las sinergias suficientes como para desarrollar esta tarea.





Miembros de la Subdelegación de Igualdad se reunieron con la Unidad de Igualdad y estuvieron hablando sobre el protocolo. La Unidad de Igualdad, con la que siempre tuvimos muy buen trato, se mostró muy a favor del protocolo por lo que el trabajo sigue en marcha y seguirá desarrollándose en los próximos meses.

## Rutas a seguir

Primero identificaré algunas áreas en las que no hemos podido desarrollar todo lo que nos hubiera gustado y, más adelante, evaluaré los proyectos previamente comentados aportando la visión y perspectiva después de un año de trabajo.

### 1. Sección propia dentro de la web DA-UPM

La idea era que nutriésemos nosotros mismos esta sección y que se mantuviese bastante activa. Surgieron proyectos paralelos y al final dejamos este aspecto más de lado. Sin embargo, un aspecto en el que hemos sido muy activos y ha resultado tremendamente útil e interesante es que nuestro grupo de WhatsApp ha sido muy activo. Semanalmente y de manera fluida hemos compartido una larga lista de artículos, noticias y demás que nos hacían mantenernos siempre atentos y con inquietudes de aprender y compartir. Dejo todas las ideas plasmadas con respecto a la idea de la sección por si fueran de interés:

#### Posible contenido

##### Secciones:

- De contacto (info para que se pongan en contacto con nosotros)
- En portada: calendario con campañas, eventos, etc
- Formación-Actividades (para futuros talleres, cursos ... que promovamos nosotros)
- De interés (posibles cursos o charlas que se hagan en escuelas de la upm o fuera de la upm pero de interés objetivo)
- Feedback (encuestas, sugerencias, denuncias de casos, etc)
- Entrevistas: a profesor@s que promuevan alguna iniciativa en materia de igualdad, a estudiantes relevantes que resulten de interés por algún aspecto relacionado, etc)
- Una sección que sea algo así como 'Ejemplos' o 'Buenas prácticas' (publicamos casos de buenas prácticas, para demostrar que no todo es malo y horrible, y se puede meter contenido del tipo 'La ETSIAE facilita el acceso a minusválidos por la puerta lateral mediante la construcción de una nueva rampa....' o .... 'un taller de xxx se ha realizado con éxito y la asistencia de nosecuanta gente')

#### Posibles artículos, publicaciones:

- Artículos de colectivos veteranos de la UPM.
- Redirigir a algún artículo que consideremos oportuno y que puede ser interesante.
- Escribir nosotros mismos un pequeño texto a modo de blog.





POLITÉCNICA

CAMPUS  
DE EXCELENCIA  
INTERNACIONAL



UNIVERSIDAD POLITÉCNICA DE MADRID  
Delegación de Alumnos

Un primer ejemplo podría ser la primera mujer en viajar al espacio.

Os dejo un ejemplo <https://www.tendencias.com/feminismo/lego-homenajea-a-las-figuras-ocultas-de-la-carrera-espacial-con-la-coleccion-mujeres-de-la-nasa>

### Investigación:

Uno de los objetivos también era investigar secciones de periódicos o diarios digitales u otros soportes que tengan secciones dedicadas a igualdad, de género o de cualquier otra diversidad. Es interesante que nosotros estemos informados y formados al respecto para poder llevar la adjuntía de la mejor manera. Hemos detectado algunas fuentes periodísticas que dedican secciones concretas de interés para nosotros. Adjunto los links:

- <http://www.eldiario.es/focos/igualdad/>
- <http://www.eldiario.es/micromachismos/>
- <http://www.eldiario.es/focos/racismo/>
- <http://www.eldiario.es/focos/lgtbi/>
- [http://www.eldiario.es/focos/diversidad\\_funcional/](http://www.eldiario.es/focos/diversidad_funcional/)

## 2. Documento de denuncia tipo EVALUA

Pensamos en un documento base del tipo del EVALUA con el objetivo de facilitarnos la tramitación y de dar una imagen de seriedad a la hora de hacer frente a denuncias recibidas por acoso o discriminación. Pensamos que es una buena manera de que los estudiantes nos envíen sus quejas, sugerencias o denuncias de acoso. Resumo algunas características:

- Un formulario disponible permanentemente en la web o en la sección de DA-UPM.
- Alberto (responsable de desarrollo tecnológico) nos ha señalado que es posible y es fácil asegurarnos de que nadie subirá varias veces el mismo y también vincularlo con un correo UPM.
- Sería confidencial, no anónimo. La UPM tiene un documento propio, el problema es que no hace alusión directa a los estudiantes. También hemos pensado que cuando lleva el logo de rectorado o algún organismo oficial y propio de la UPM que no sea DA-UPM genera desconfianza y no favorece el acercamiento necesario con los estudiantes.
- Nos surgieron algunas dudas: ¿Tiene sentido compatibilizar este tipo de documentos con las encuestas? ¿Varios soportes disponibles? Pensamos que las encuestas serían un primer paso, pero esta sería la forma permanente de poder tramitar y canalizar las quejas y denuncias.
- Tiene que llegar tanto a la Subdelegación de Igualdad como, de algún modo, a la UPM. Examinamos la opción de que fuera directamente a la Unidad de Igualdad o al Defensor Universitario cuando lo hubiese.

Hemos desarrollado un posible procedimiento con algunas ideas y preguntas sin resolver, por si fuera de interés:



Memoria XXXIII Legislatura DA-UPM

Curso 2016-2017

127





Procedimiento:

Confidencial, respetuoso, lo más objetivo posible

1. Se recibe una queja de un estudiante.  
¿Cómo se recibe? Por e-mail? Plataforma como la del evalúa?  
¿Quién la recibe? Subdelegación igualdad + Delegado + UPM)?
2. ¿Qué se hace con la queja?  
¿A quién se traslada? Se debe independizar por temas (como en evalúa si es queja o felicitación).  
Si es de género, tratarla con el profesor, si procede de este, en cuestión en primer lugar. Si es por parte de un compañero/a, se trata con el centro  
Si es orientación sexual, se trata con el centro, si viene de un compañero/a,. Si viene de un PDI, se trata con este.  
Si es por origen, se trata con el profesor o la dirección en función del caso, como en los anteriores.  
Si es por accesibilidad, se trata con el centro y la Universidad.
3. Si no hacen caso (no hay respuesta):  
En los casos en los que se hablaba con el profesor, se habla con la dirección.  
En los casos en los que se hablaba con la dirección, se les vuelve a hacer llegar el problema.
4. Si hacen caso:  
Problema resuelto
5. Si siguen sin hacer caso:  
En caso de ser la primera vez que se habla con la dirección, insistir una vez más  
En caso de ser la segunda vez, contactar con Defensor Universitario, Unidad de Igualdad, Unidad de Discapacidad...  
\* De no estar funcionando alguno de los órganos anteriores, recurrir al Vicerrectorado de Estudiantes - Gerencia

Como se muestra, es un proyecto al que le hemos dedicado bastante tiempo pero no pudimos llevar a cabo, sin embargo, consideramos que es una valiosa idea que podría ser de utilidad en el futuro.

### 3. Planificación y estructura. Punto de partida.

Dentro de DA-UPM la Subdelegación de Igualdad se ha ido poco a poco abriendo camino. Consideramos que dentro de la JR ya es conocida y su actividad está al alcance de cualquiera. Sin embargo, estamos convencidos de que el siguiente paso tiene que ir encaminado hacia darse a conocer al resto de estudiantes que no sean representantes. Una buena vía sería a través de las propias delegaciones de centro.

A nivel interno, como subdelegada, debo decir que el sistema inicial era el de reunirnos presencialmente y repartir trabajo para que cada uno lo sacase adelante por su cuenta o en parejas. Sin embargo, pronto me di cuenta de que este sistema no nos funcionaba del todo y era preferible quedar con más frecuencia y sacar más trabajo en las reuniones. También comenzamos a hacer reuniones periódicas telemáticamente en las que abordábamos temas y adelantábamos también trabajo.







#### 4. Asociaciones

Después de este año y visto lo desactualizada que está la información de la web, consideramos que el contacto con las asociaciones internas en la UPM es secundario. El siguiente paso sería entrar en contacto con las asociaciones externas. Esto nos facilitaría formación, seguramente gratuita (estaría bien recurrir a aquellas asociaciones de la CAM, que por logística es más sencillo) y nos permitiría hacer talleres formativos o cursos. Haré hincapié una vez más en que es necesario que los propios miembros de la subdelegación, nosotros mismos, estemos mínimamente formados. El lenguaje inclusivo o los micromachismos son buenos ejemplos para concienciar y sensibilizar.

#### 5. Encuestas

Las encuestas están en proceso de enviarse a las plataformas para que sean respondidas por los estudiantes. Será responsabilidad del siguiente equipo analizarlas y aprovechar la información que puedan aportar. Están planteadas para servir como un diagnóstico 0 y para llegar y acercarnos a los estudiantes.

#### 6. Legislación UPM / Órganos pertinentes

Este proyecto nos sirvió para conocer y formarnos mínimamente pero también para saber que existían dos órganos esenciales para nosotros. Es el caso de la Unidad de Igualdad, a cargo de Paloma García Maroto, en los que tratan el tema de género y estará encantada de seguir participando y ayudando en lo que pueda. También la Unidad de Atención a la Discapacidad, ofrecen varios proyectos y están también dispuestos a colaborar con nosotros. Se puede en un futuro aprovechar para hacer campañas de sensibilización y formación.

##### 5. Campañas para la sensibilización y concienciación

Las campañas es algo que ha funcionado bastante bien. Recomiendo seguir haciéndolo, intentando llegar a más campañas, más fechas. También sería buena idea hacer alguna campaña presencial en los propios centros, por ejemplo un taller sensorial en conmemoración al día de la accesibilidad y comprobar si los servicios e instalaciones de nuestra universidad están correctamente accesibles. Se quedó también pendiente el tema de la cartelería. Para el próximo equipo, sería pertinente que en alguna fecha señalada se enviase cartelería a las delegaciones.

#### 7. Visibilización y sesiones formativas

Continuar difundiendo contenido y compartiendo eventos, cursos, actos y contenido de noticias. Sería bueno también la creación de dípticos o trípticos con contenido formativo y diseño llamativo para repartir en las escuelas. Como ejemplo, el material repartido para presentar el EVALUA.





**POLITÉCNICA**

CAMPUS  
DE EXCELENCIA  
INTERNACIONAL



UNIVERSIDAD POLITÉCNICA DE MADRID  
Delegación de Alumnos

## 8. Plan de Igualdad

Renovar los dos puestos reservados para estudiantes en la Comisión de Igualdad. Este año estuvieron Jessica y Celia y para el próximo curso deberían ser renovados. Continuar estando presentes en este órgano y dar visibilidad a los estudiantes. Habrá que comprobar también que se cumple el Plan de Igualdad e ir implementando mejoras.

## 9. Protocolo contra el acoso

Continuar trabajando en ello es el mejor consejo que podemos dar. Siempre hay que seguir mejorando y viendo cómo poder ofrecer el mejor servicio. Una vez que se apruebe habrá que trabajar por que se implemente y se cumpla. Como idea paralela al protocolo, evaluamos la posibilidad de desarrollar un protocolo previo al acoso, algo así como un protocolo de buenas prácticas, con perspectiva formativa también.

## Conclusiones

Primeramente querría agradecer al actual delegado, Santiago Pascual, la oportunidad que nos dio de llevar a cabo esta iniciativa y por atreverse a ser el primer delegado de la Universidad Politécnica de Madrid que le dio a Igualdad el papel y la importancia que se merece. Después de esto, sólo me queda agradecer a mi equipo el trabajo realizado y las ganas que le han puesto en todo momento. Nacimos de la nada, sin referentes ni experiencia y hemos creado un pedacito de algo muy grande y que es esencial en nuestra sociedad. Queda mucho trabajo por hacer, errores por resolver y muchos aspectos por mejorar, pero no me cabe duda que los cimientos y las bases que hemos construido son de gran calidad y están hechos con un profundo cariño.



Memoria XXXIII Legislatura DA-UPM

Curso 2016-2017

130



## Adjuntía para logística

*Gibran Farid Majul Villarreal*

### Objetivos principales

- Apoyar en todas las tareas de las subdelegaciones relacionadas con logística, desahogándolas de trabajo que no está relacionado con la representación ni con su fin como subdelegación.
- Ordenar el archivo del almacén del local, elaborando al terminar un protocolo de almacenaje para mantener el orden de los documentos de diversa índole que sean susceptibles de almacenaje.

### Líneas de trabajo desarrolladas

El trabajo desarrollado se ha centrado en el apoyo a las subdelegaciones y a la depuración del archivo del almacén:

- **Apoyo a subdelegaciones:** durante el curso, y a la hora de organizar cualquier actividad, surgen cuestiones logísticas que hay que resolver. Según el caso, dichas cuestiones pueden mermar de nuestro tiempo en gran medida; no pudiendo así dedicar el tiempo necesario al contenido mismo de la actividad y demás aspectos igual de relevantes. Si bien conseguir un espacio físico para llevar a cabo las actividades es fundamental, es conveniente delegar esa ocupación en otras personas. En el caso de esta adjuntía, se ha apoyado a las subdelegaciones en la reserva de espacios, ya sea en el rectorado, en algún centro o incluso con la reserva del albergue para las jornadas de formación y trabajo de septiembre.
- **Depuración del archivo del almacén:** ya sea en sesiones largas o cortas, la depuración del archivo ha supuesto un trabajo continuo; que consistía en revisar todos los papeles y documentos. En caso de hallarse algo útil, se guardaba en su lugar correspondiente. Este fue el procedimiento para las entradas y salidas, que fueron depuradas sistemáticamente hasta llegar al año 2014. Gran parte de la documentación derivada de esta depuración consistía en actas de delegados de centro de años pasados y documentos de interés histórico medio-bajo.

### Rutas a seguir

El apoyo a subdelegaciones se deberá mantener de la misma manera que hasta ahora. En un futuro, el objetivo es que haya un pico de trabajo para la adjuntía en el momento de las jornadas de formación de Cercedilla (si las hubiere).

En cuanto al almacén, se debe seguir con la depuración, organizando el resto de entradas y salidas; revisando la documentación económica que tenga más de 5 años y ordenando tanto los documentos como el material inventariable y no inventariable del almacén. Una vez finalizado esto, se debe proceder a la creación de un protocolo de almacenaje y etiquetado de fungible y documentación; con el objetivo de preservar el orden fácilmente en un futuro, y así aliviar las labores de mantenimiento.





POLITÉCNICA

CAMPUS  
DE EXCELENCIA  
INTERNACIONAL



UNIVERSIDAD POLITÉCNICA DE MADRID  
Delegación de Alumnos

## Conclusiones

En los últimos años de la Delegación, se ha vivido un aumento de carga de trabajo en algunos sectores, especialmente en el área administrativa y de formación. En el tema logístico ha sido igual. El trabajo logístico, es decir, de obtención eficiente y eficaz de un recurso; es cada vez más necesario. Estas labores no deberían ser abandonadas, ya sea con la carga distribuida entre los miembros del equipo, aunque de preferencia debe existir una persona responsable de ello. La concentración de estas tareas en una sola persona o equipo descarga de preocupaciones a las subdelegaciones, pudiendo ellas dedicar más tiempo a su trabajo y menos a burocracia. Por otro lado, la existencia de la adjuntía finalmente mejora el flujo de comunicación del equipo, existiendo una persona intermediaria que está al tanto de las actividades de todas las subdelegaciones. Otro aspecto crucial es el aumento de eficacia y eficiencia en la gestión de recursos, ya sea mejorando el archivo y apoyando en labores de transporte y almacenaje. Por suerte, ahora mismo toda la labor logística puede ser realizada por una sola persona debido a la naturaleza de nuestra organización. En definitiva, la existencia de esta adjuntía, aún sin ser desesperadamente necesaria, conlleva un funcionamiento del equipo más cercano a lo óptimo.



Memoria XXXIII Legislatura DA-UPM

Curso 2016-2017

132



POLITÉCNICA

CAMPUS  
DE EXCELENCIA  
INTERNACIONAL



UNIVERSIDAD POLITÉCNICA DE MADRID  
Delegación de Alumnos

## Conclusiones de la legislatura

En la candidatura que presentamos en las elecciones a Delegado de Alumnos UPM para esta XXXIII legislatura nos marcamos múltiples objetivos, a cada cuál más ambicioso (como no podía ser de otra forma dado el excelente nivel que presentaba la organización que aspirábamos a coordinar) y, tras un duro año, podemos afirmar que la gran mayoría de ellos se han cumplido de forma sobresaliente.

En la parte más puramente académica se han obtenido notables progresos, si bien se ha notado un pequeño retroceso en las relaciones con el rectorado debido al cambio de Rector. No obstante, cabe mencionarse que las relaciones con la gran mayoría de Vicerrectores y sus equipos han sido excelentes, estableciéndose relaciones cooperativas que han resultado altamente provechosas para la universidad y sus estudiantes.

Dado que la Delegación de Alumnos UPM es una estructura tan grande y con tanto impacto tanto dentro como fuera de nuestra universidad, es fundamental el desarrollo de aspectos exógenos a la propia vida académica, como pueden ser tanto el desarrollo tecnológico como la gestión económica y fiscal de una organización. En este aspecto me gustaría reseñar que todos los objetivos se han cumplido magníficamente y que la delegación ha logrado subsanar las deficiencias fiscales que se presentaron antaño, estando actualmente en disposición de obtener la declaración de asociación de utilidad pública.

Como parte negativa de la legislatura hemos de destacar que algunos proyectos liderados por el rectorado, como la Casa del Estudiante, han sufrido un profundo estancamiento y su consecución deberá ser abordada por los equipos venideros. Así mismo se ha notado un aumento de la división dentro de la propia Delegación de Alumnos UPM, lo que ha conducido en algunos casos a Juntas de Representantes más tensas y en las que se trataba de socavar la unidad de acción a fin de lograr intereses individuales.

En cualquier caso, la actividad formativa de nuevos representantes ha seguido en su exitosa línea, por lo que no me cabe duda de que las generaciones venideras podrán sortear estas dificultades, comenzando por el excelente equipo que liderará la XXXIV legislatura en DA-UPM.

*La victoria está reservada para aquellos que están dispuestos a pagar su precio.*

*(Sun Tzu)*

**Santiago Pascual Serrano**

XXXIII Delegado de Alumnos de la UPM (2016-2017)



Memoria XXXIII Legislatura DA-UPM

Curso 2016-2017

133







DA-UPM

DELEGACIÓN DE ALUMNOS